



Zarządzenie Nr I/13/2020  
Rektora Akademii Sztuk Pięknych  
im. Eugeniusza Gepperta we Wrocławiu  
z dnia 31 stycznia 2020

*w sprawie przeprowadzenia prac z zakresu działalności statutowej w obszarze wzornictwa polegającej na wykonaniu projektu mebli dla osób starszych i z niepełnosprawnościami na rzecz firmy **JATI SP. Z O.O.** z siedzibą w Krakowie.*

*Na podstawie art. 23 ust.1 i 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2018 r. poz. 1668), zgodnie z Uchwałą nr 29/2016 Senatu Akademii Sztuk Pięknych im. Eugeniusza Gepperta z dnia 25 maja 2016 r. w sprawie wynagradzania członków Komisji Rektorskiej ds. komercjalizacji oraz w nawiązaniu do Zarządzenia nr I/49/2013 Rektora Akademii Sztuk Pięknych im. Eugeniusza Gepperta we Wrocławiu z dnia 01 października 2013 r. w sprawie wprowadzenia w życie Zasad zatrudniania i wynagradzania w Akademii Sztuk Pięknych im. Eugeniusza Gepperta we Wrocławiu osób uczestniczących w realizacji projektów i innych przedsięwzięciach finansowanych ze źródeł zewnętrznych, zarządzam co następuje:*

§ 1

1. Niniejsze zarządzenie określa zasady realizacji projektu mebli dla osób starszych i z niepełnosprawnościami na rzecz firmy *JATI SP. O.O.* zwanego w dalszej części zarządzenia "Projektem".
2. Projekt realizowany będzie w oparciu o:
  - a) umowę zawartą z *JATI SP. Z O.O.* jako zamawiającym,
  - b) przepisy wewnętrzne ASP, w szczególności: Zarządzenie Nr 41/2011 Rektora Akademii Sztuk Pięknych im. Eugeniusza Gepperta we Wrocławiu z dnia 12 sierpnia 2011 r. w sprawie wprowadzenia Instrukcji sporządzania, kontroli i archiwizacji dokumentów księgowych w Akademii Sztuk Pięknych im. Eugeniusza Gepperta we Wrocławiu, Zarządzenie Nr RI/24/2012 Rektora Akademii Sztuk Pięknych im. Eugeniusza Gepperta we Wrocławiu z dnia 10 maja 2012 w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Akademii Sztuk Pięknych im. Eugeniusza Gepperta we Wrocławiu, zmienionym

Zarządzeniami Rektora Akademii Sztuk Pięknych im. Eugeniusza Gepperta we Wrocławiu Nr 1/42/2013 z dnia 04 lipca 2013 r. i Nr RI/44/2015



z dnia 17 lipca 2015, Zarządzeniem nr I/49/2013 Rektora Akademii Sztuk Pięknych im. Eugeniusza Gepperta we Wrocławiu z dnia 01 października 2013 r. w sprawie wprowadzenia w życie Zasad zatrudniania i wynagradzania w Akademii Sztuk Pięknych im. Eugeniusza Gepperta we Wrocławiu osób uczestniczących w realizacji projektów i innych przedsięwzięciach finansowanych ze źródeł zewnętrznych,  
c) przepisy niniejszego Zarządzenia.

## §2

Nadzór nad prawidłową realizacją Projektu w ASP, sprawuje Rektor wraz z Dziekanem Wydziału Wnętrz i Wzornictwa.

## §3

1. W celu prawidłowej bezpośredniej realizacji Projektu powołuje się zespół projektowy w składzie:

- 1) Magdalena Kasprzyca – członek zespołu projektowego
- 2) Szymon Hanczar – członek zespołu projektowego
- 3) Barbara Wrońska – asystent kierownika projektu

2. Do obowiązków członka zespołu Projektu należy w szczególności :

- 1) merytoryczna realizacja Projektu zgodnie z zawartymi umowami
- 2) systematyczne monitorowanie przebiegu realizacji Projektu, terminów poszczególnych zadań
- 3) przygotowywanie propozycji przesunięć lub zmian w budżecie Projektu wynikających z bieżącej analizy stopnia realizacji Projektu;
- 4) przygotowywanie materiałów dot. realizacji Projektu;
- 5) nadzór nad ochroną danych osobowych podczas realizacji Projektu;
- 6) realizacja innych zadań wynikających z potrzeb projektowych;

3. Do obowiązków asystenta kierownika Projektu należy w szczególności :

- 1) przygotowanie budżetu Projektu, oraz harmonogramu rzeczowo-finansowego we współpracy z kierownikiem projektu;
- 2) przygotowanie karty Projektu;
- 3) przygotowanie wniosków o zatrudnienie w Projekcie osób, stanowiących zespół projektowy;
- 4) pozyskiwanie i gromadzenie wszelkich informacji o stanie realizacji projektu;
- 5) opieka merytoryczna nad sprawozdawczością Projektu;
- 6) nadzór nad ochroną danych osobowych podczas realizacji Projektu;



- 7) prowadzenie dokumentacji finansowej Projektu, przygotowywanie opisów do dokumentów finansowo - księgowych związanych z realizacją Projektu;
- 8) kontrola budżetu Projektu;
- 9) wykonywanie zestawień dla potrzeb realizacji Projektu i prowadzenie sprawozdawczości;
- 10) przygotowywanie raportów cząstkowych i sprawozdania końcowego przedstawiającego stan realizacji Projektu;
- 11) archiwizacja dokumentacji Projektu zgodnie z zasadami wynikającymi ze specyfiki Projektu oraz umowy;
- 12) realizacja innych zadań wynikających z potrzeb projektowych;

#### § 4

1. Projekt będzie realizowany na Wydziale Architektury Wnętrz i Wzornictwa Akademii Sztuk Pięknych we Wrocławiu.
2. W realizację Projektu zaangażowani będą także inni pracownicy ASP, zwani dalej pracownikami spoza zespołu projektowego, w szczególności pracownicy działu finansowo-księgowego, sekcji ds. przetargów, działu techniczno-gospodarczego, działu organizacji i kadr, radca prawny uczelni i inni biorący udział w obsłudze projektu ze strony ASP.
3. Zespół projektowy wraz z pracownikami spoza zespołu projektowego stanowią łącznie zespół realizujący Projekt.
4. W celu prawidłowej realizacji Projektu, zespół realizujący Projekt ściśle współpracuje z właściwymi jednostkami organizacyjnymi ASP.

#### § 5

1. Wprowadza się następujące formy dodatkowego wynagradzania pracowników zaangażowanych w realizację Projektu :
  - 1) członkowie zespołu będą wynagradzani w sposób następujący :
    - w ramach umów przenoszących majątkowe prawa autorskie do utworów stworzonych w ramach realizacji Projektu;
  - 3) asystent kierownika projektu będzie wynagradzany w sposób następujący :
    - w ramach istniejącego stosunku pracy będzie przyznawane wynagrodzenie uzupełniające za zwiększony zakres obowiązków;
2. Szczegółowy budżet projektu zawarty jest w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.



§ 6

Na pokrycie kosztów pośrednich oraz zysku ASP w Projekcie ustala się narzut w wysokości 10% kosztów bezpośrednich w Projekcie, z tego 50% zostanie przeznaczone na pokrycie kosztów ogólnouczeniowych, w tym wynagrodzeń osób z spoza zespołu projektowego, a 50% stanowić będzie zysk. Z zysku 50% zostanie przeznaczone do dyspozycji Dziekana Wydziału Architektury i Wnętrz na sfinansowanie działalności statutowej.

§ 7

1. Ustala się, że wynagrodzenia osób spoza zespołu projektowego nie mogą przekroczyć 50% kosztów ogólnouczeniowych w Projekcie i będą wypłacane w formie premii uznaniowych.
2. Wynagrodzenia dla osób spoza zespołu projektowego będą wypłacane po rozliczeniu Projektu na wniosek kierownika projektu, uwzględniającego propozycje, co do wysokości wynagrodzeń złożonych przez bezpośrednich przełożonych osób zaangażowanych przy realizacji Projektu.

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR  
Akademii Sztuk Pięknych  
im. Eugeniusza Gepperta  
we Wrocławiu  
prof. Piotr Kielan

