

## ZARZĄDZENIE NR R/ I /14 / 2019

### Rektora Akademii Sztuk Pięknych im. E. Gepperta we Wrocławiu z dnia 8 marca 2019r.

w sprawie: określenia zasad i trybu udzielania urlopu wypoczynkowego oraz innych urlopów pracowniczych dla nauczycieli akademickich

Na podstawie art. 23 ust.1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2018 r. poz.1668) – do czasu wprowadzenia w uczelni regulaminu pracy, ustalającego m.in. zgodnie z art.129 ust.4 cyt. ustawy szczegółowe zasady i tryb udzielania urlopów -

#### zarządzam co następuje:

##### § 1

1. Nauczycielowi akademickiemu przysługuje prawo do urlopu wypoczynkowego w wymiarze 36 dni roboczych w ciągu roku kalendarzowego.
2. Nauczyciel akademicki nabywa prawo do pierwszego urlopu wypoczynkowego w ostatnim dniu poprzedzającym letnią przerwę w zajęciach dydaktycznych, a prawo do drugiego i dalszych urlopów – z początkiem każdego następnego roku kalendarzowego.
3. Nauczyciel akademicki ma prawo do urlopu wypoczynkowego w wymiarze proporcjonalnym do okresu zatrudnienia w przypadkach:
  - a) podjęcia zatrudnienia w trakcie roku kalendarzowego,
  - b) ustania stosunku pracy w trakcie roku kalendarzowego,
  - c) podjęcia pracy po powrocie z urlopu bezpłatnego, wychowawczego, urlopu dla poratowania zdrowia.
4. Nauczyciel akademicki zatrudniony w niepełnym wymiarze czasu pracy ma prawo do urlopu wypoczynkowego w wymiarze proporcjonalnym do wymiaru zatrudnienia.
5. Dni wolnych od pracy wynikających z rozkładu czasu pracy w pięciodniowym tygodniu pracy nie wlicza się do urlopu wypoczynkowego.
6. Nauczyciel akademicki powinien wykorzystać urlop wypoczynkowy w okresie wolnym od zajęć dydaktycznych.
7. Okresy wolne od zajęć dydaktycznych obejmują w szczególności ferie świąteczne, ferie semestralne, ferie zimowe oraz wakacje letnie. Urlop letni powinien zostać zrealizowany w okresie pomiędzy 15 lipca a 15 września danego roku.
8. Urlop może być udzielony także w okresie, w którym nauczyciel akademicki nie prowadzi zajęć dydaktycznych. Uprawnienie to nie dotyczy urlopu „na żądanie”.
9. Na wniosek nauczyciela akademickiego urlop może być podzielony na części. W takim przypadku co najmniej jedna część urlopu powinna trwać nie mniej niż 14 kolejnych dni kalendarzowych.
10. Urlop wypoczynkowego udziela Rektor, zgodnie z ustalonym planem urlopów.
11. Nauczyciel akademicki wracający po urlopie macierzyńskim lub urlopie na prawach urlopu macierzyńskiego, urlopu rodzicielskiego, ma prawo wystąpić z wnioskiem o wykorzystanie zaległego urlopu wypoczynkowego bezpośrednio po zakończeniu wyżej wymienionych urlopów.

12. W okresie wypowiedzenia stosunku pracy nauczyciel akademicki jest zobowiązany wykorzystać przysługujący mu urlop, jeżeli w tym okresie mu on zostanie udzielony.
13. W przypadku nie wykorzystania urlopu wypoczynkowego z powodu rozwiązania lub wygaśnięcia stosunku pracy, nauczycielowi akademickiemu przysługuje ekwiwalent pieniężny za okres niewykorzystanego urlopu.
14. Urlop niewykorzystany zgodnie z planem urlopów należy wykorzystać najpóźniej do 30 września następnego roku kalendarzowego.

## § 2

1. Dział Organizacji i Kadr przekazuje kierownikom Katedr i Kierownikowi Zakładu Języków Obcych (ZJO) wykaz urlopów wypoczynkowych przysługujących poszczególnym nauczycielom akademickim w terminie do dnia 31 marca danego roku kalendarzowego.
2. Plan urlopów sporządzany jest do 15 maja każdego roku przez Kierowników Katedr i Kierownika ZJO w porozumieniu z pracownikami, następnie jest akceptowany przez Dziekana i zatwierdzany przez Rektora, uwzględniając konieczność zapewnienia normalnego toku pracy Uczelni.
3. W uzasadnionych przypadkach nauczyciel akademicki może wystąpić z wnioskiem o przesunięcie terminu zaplanowanego urlopu wypoczynkowego na inny okres z przyczyn nieznanych w chwili ustalenia terminu urlopu, np.: polecenia wyjazdu służbowego w kraju lub za granicę.
4. Obligatoryjnie przesunięcie terminu urlopu wypoczynkowego następuje z powodu:
  - czasowej niezdolności do pracy na wskutek choroby;
  - odosobnienia w związku z chorobą zakaźną;
  - powołania na ćwiczenia wojskowe albo na przeszkolenie wojskowe na czas do 3 m-cy;
  - urlopu macierzyńskiego.
5. Przesunięcie terminu urlopu jest dopuszczalne z powodu szczególnych potrzeb pracodawcy, jeżeli nieobecność pracownika spowodowałaby poważne zakłócenia toku pracy Uczelni.
6. Zatwierdzenie przez Rektora planu urlopów jest równoznaczne z udzieleniem pracownikowi urlopu w terminie w planie tym określonym, bez konieczności składania indywidualnych wniosków urlopowych.
7. Plan urlopów nie obejmuje urlopów „na żądanie”, ani urlopów okolicznościowych.

## § 3

1. Urlopy, które nie zostały zaplanowane w ramach planu urlopów są udzielane na podstawie pisemnego wniosku, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do zarządzenia.
2. Pracodawca jest obowiązany udzielić „na żądanie” pracownika i w terminie przez niego wskazanym nie więcej niż 4 dni urlopu w każdym roku kalendarzowym.
3. Dni urlopu „na żądanie” są zaliczane do wymiaru urlopu wypoczynkowego.
4. Nauczyciel akademicki zgłasza chęć skorzystania z urlopu „na żądanie” najpóźniej w dniu rozpoczęcia urlopu poprzez wysłanie informacji drogą elektroniczną na adres **kadry@asp.wroc.pl** lub poprzez poinformowanie telefoniczne pracownika Działu Organizacji i Kadr **oraz w każdym przypadku - bezpośredniego przełożonego.**

5. Pracownik Działu Organizacji i Kadr informuje e-mailowo bezpośredniego przełożonego pracownika, który wystąpił o urlop „na żądanie”.

§ 4

Urlop bezpłatny może być udzielony nauczycielowi akademickiemu po wykorzystaniu zaległego i bieżącego urlopu wypoczynkowego.

§ 5

Określa się następujące wzory załączników stosowanych przy udzielaniu urlopów dla nauczycieli akademickich:

- 1) załącznik nr 1 – wzór wniosku nauczyciela akademickiego o udzielenie urlopu;
- 2) załącznik nr 2 – wzór wniosku o przesunięcie terminu urlopu wypoczynkowego;
- 3) załącznik nr 3 – wzór skierowania na zaległy urlop wypoczynkowy;
- 4) załącznik nr 4 – wzór planu urlopów wypoczynkowych;
- 5) załącznik nr 5 – wzór informacji o udzieleniu urlopu „na żądanie”.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od 18 marca 2019 r.

REKTOR  
Akademii Sztuk Pięknych  
im. Eugeniusza Gepperta  
we Wrocławiu  
prof. Piotr Kielan

