

ZARZĄDZENIE Nr I/48/2015
Rektora Akademii Sztuk Pięknych im. Eugeniusza Gepperta we Wrocławiu
z dnia 21 sierpnia 2015 r.

w sprawie: ochrony danych osobowych w Akademii Sztuk Pięknych im. Eugeniusza Gepperta we Wrocławiu.

Podstawa prawna:

1. Art. 66 ust. 2 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365, z późniejszymi zmianami).
2. Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz. U. z 2014 r., poz. 1182 z późniejszymi zmianami).
3. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. Nr 100, poz. 1024).
4. Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 11 maja 2015 r. w sprawie trybu i sposobu realizacji zadań w celu zapewnienia przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych przez administratora bezpieczeństwa informacji (Dz. U. 2015 Nr 0, poz. 745).
5. Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 11 maja 2015 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez administratora bezpieczeństwa informacji rejestru zbiorów danych (Dz. U. 2015, poz. 719).

§ 1

Przetwarzanie danych osobowych w Akademii Sztuk Pięknych im. Eugeniusza Gepperta we Wrocławiu służy realizacji obowiązków oraz uprawnień określonych przepisami prawa, w szczególności zadań statutowych Uczelni, wynikających z ustawy - Prawo o szkolnictwie wyższym.

§ 2

1. Administratorem danych osobowych jest Akademia Sztuk Pięknych im. Eugeniusza Gepperta we Wrocławiu.
2. Za dane osobowe uważa się wszelkie informacje dotyczące zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osoby fizycznej, której tożsamość można określić bezpośrednio lub pośrednio, w szczególności przez powołanie się na numer identyfikacyjny albo jeden lub kilka specyficznych czynników określających jej cechy fizyczne, fizjologiczne, umysłowe, ekonomiczne, kulturowe lub społeczne. Informacji nie uważa się za umożliwiającą określenie tożsamości osoby, jeżeli wymagałoby to nadmiernych kosztów, czasu lub działań.
3. Przepisy zarządzenia stosuje się do danych osobowych zawartych w:
 - 1) zbiorach danych ewidencyjnych, w szczególności: w kartotekach, teczkach, księgach, skorowidzach, wykazach;
 - 2) systemach informatycznych, także w przypadku przetwarzania danych poza zbiorem danych osobowych.

§ 3

Uczelnia, jako Administrator Danych Osobowych, odpowiedzialna jest za organizację właściwego zabezpieczenia danych, a także podejmowanie decyzji i wszelkich działań mających na celu zapewnienie zgodności przetwarzania danych z obowiązującymi przepisami nadrzędnymi i unormowaniami wewnętrznymi. Powyższe zadania realizowane są w oparciu o decyzje Rektora, który ponosi prawną odpowiedzialność za stan bezpieczeństwa danych osobowych w Uczelni.

2. Realizację obowiązków wynikających z ustaw oraz aktów wykonawczych dotyczących ochrony danych osobowych, Rektor powierza w szczególności osobom kierującym jednostkami, odpowiedzialnym za funkcjonowanie systemów informatycznych i sieci komputerowej. Realizacja powyższych obowiązków spoczywa także na pracownikach, doktorantach i studentach Uczelni oraz osobach i podmiotach współpracujących, biorących udział w przetwarzaniu danych osobowych.

§ 4

1. Obowiązki Administratora Danych Osobowych, wynikające z ustaw oraz aktów wykonawczych - w zakresie nadzoru nad przestrzeganiem zasad przetwarzania danych osobowych, przestrzeganiem praw osób, których dane dotyczą, rejestracją zbiorów danych osobowych oraz przestrzeganiem zasad przekazywania danych do państwa trzeciego - Rektor powierza Lokalnym Administratorom Danych Osobowych (LADO), którymi są:

- 1) Prorektorzy - w zakresie podległych im jednostek oraz osób i podmiotów współpracujących;
- 2) Kanclerz - w zakresie podległych mu jednostek oraz osób i podmiotów współpracujących;
- 3) Dziekani - w zakresie podległych im jednostek oraz osób i podmiotów współpracujących, a także w zakresie doktorantów i studentów wydziału.
- 4) Kwestor - w zakresie podległych mu jednostek oraz osób.

2. W zakresie jednostek podległych bezpośrednio Rektorowi oraz osób i podmiotów z nimi współpracujących, nadzór pełni Rektor.

4. Członkowie organów kolegialnych i wyborczych Uczelni, a także członkowie komisji, rad i innych zespołów powołanych przez organy Uczelni upoważnieni są do przetwarzania danych osobowych w zakresie niezbędnym do pełnienia swych funkcji oraz zobowiązani do zachowania tajemnicy tych danych. Nad obowiązkiem ochrony danych

osobowych podczas obrad organów kolegialnych i wyborczych oraz komisji, rad i innych zespołów czuwa ich przewodniczący.

§ 5

1. W celu zapewnienia przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych Administrator Danych powołuje Administratora Bezpieczeństwa Informacji (ABI).
2. ABI wykonuje zadania po zarejestrowaniu go przez Administratora Danych w ogólnokrajowym rejestrze ABI, prowadzonym przez GODO.
3. ABI, realizując zadania w zakresie ochrony danych osobowych, podlega bezpośrednio Rektorowi.
4. Do zadań Administratora Bezpieczeństwa Informacji należy:
 - 1) zapewnianie przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych, w szczególności przez:
 - a) sprawdzanie zgodności przetwarzania danych osobowych z przepisami o ochronie danych osobowych oraz opracowanie w tym zakresie sprawozdania dla administratora danych,
 - b) nadzorowanie opracowania i aktualizowania dokumentacji, o której mowa w art. 36 ust. 2 ustawy, oraz przestrzegania zasad w niej określonych,
 - c) zapewnianie zapoznania osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych z przepisami o ochronie danych osobowych;
 - 2) prowadzenie rejestru zbiorów danych przetwarzanych przez Administratora Danych, z wyjątkiem zbiorów, o których mowa w art. 43 ust. 1 ustawy, zawierającego nazwę zbioru oraz informacje, o których mowa w art. 41 ust. 1 pkt 2-4a i 7 ustawy.
 - 3) Szczegółowy zakres obowiązków ABI zawarty jest w załączniku nr 2 do Polityki Bezpieczeństwa.
5. Rejestr, o którym mowa w ust. 4 pkt 2, jest jawny. Przepis art. 42 ust. 2 ustawy stosuje się odpowiednio.
6. Administrator Danych może powierzyć Administratorowi Bezpieczeństwa Informacji wykonywanie innych obowiązków, jeżeli nie naruszy to prawidłowego wykonywania zadań.
7. ABI zabezpiecza przechowywane dane, dokumenty, materiały i opracowania przed dostępem osób nieuprawnionych, oraz stosuje adekwatne środki bezpieczeństwa i ochrony przewidziane odpowiednimi przepisami.
8. Stanowisko ABI powinno znajdować się w osobnym pomieszczeniu, ograniczającym dostęp osobom nieuprawnionym oraz zapewniającym bezpieczne przechowywanie dokumentów w szafach zabezpieczonych zamkami.

§ 6

1. Rektor zgłasza Generalnemu Inspektorowi Ochrony Danych Osobowych do rejestru ABI powołanie, odwołanie oraz zmianę informacji objętych zgłoszeniem, dotyczące osoby pełniącej funkcję ABI w Uczelni, zgodnie ze wzorem zawartym w rozporządzeniu ministra właściwego do spraw administracji publicznej.
2. W przypadku potrzeby zastępstwa dla ABI, Administrator Danych może powołać zastępcę ABI.

§ 7

Przetwarzanie danych osobowych w Uczelni następuje zgodnie z „Polityką bezpieczeństwa ochrony danych osobowych w Uczelni” oraz „Instrukcją zarządzania systemem informatycznym”, które są załącznikami do zarządzenia.

§ 8

1. Lokalni Administratorzy Danych Osobowych przekazują ABI oraz aktualizują na bieżąco:
 - 1) nazwiska osób, które przetwarzają dane osobowe w rozumieniu art. 7 pkt 2 ustawy o ochronie danych osobowych, tj. dokonują jakichkolwiek operacji wykonywanych na danych osobowych, takich jak zbieranie, utrwalanie, przechowywanie, opracowywanie, zmienianie, udostępnianie i usuwanie, a zwłaszcza tych, które wykonuje się w systemach informatycznych;
 - 2) nazwiska osób wytypowanych w komórce organizacyjnej do bieżących kontaktów z ABI w zakresie ochrony danych osobowych;
 - 3) informacje o zagrożeniach lub niedociągnięciach systemu ochrony przetwarzanych danych osobowych wynikających z przepisów prawa w tym zakresie, lub innych napotykanym w procesach przetwarzania danych, wraz z sugestiami wskazującymi metody eliminowania takich zagrożeń;
 - 4) kopie podpisanych umów, których skutkiem jest dostęp podmiotów zewnętrznych do danych osobowych gromadzonych w systemie informatycznym Uczelni, lub umów powierzających przetwarzanie danych osobowych innym podmiotom.
2. Osoby, o których mowa w ust. 1 pkt 2, zobowiązane są do ścisłej współpracy z ABI w zakresie stosowania i uaktualniania dokumentów:
 - 1) „Polityka bezpieczeństwa ochrony danych osobowych w Akademii Sztuk Pięknych im. Eugeniusza Gepperta we Wrocławiu”,
 - 2) „Instrukcja zarządzania systemem informatycznym w Akademii Sztuk Pięknych im. Eugeniusza Gepperta we Wrocławiu”.
3. Określają indywidualne obowiązki, uprawnienia i odpowiedzialność osób zatrudnionych przy przetwarzaniu danych osobowych w podległych jednostkach organizacyjnych, w szczególności wprowadzenie ich do opisu stanowisk i zakresu obowiązków.

§ 9

Komórki organizacyjne Uczelni zobowiązane są do zamieszczania w zawieranych umowach odpowiedniej klauzuli powierzącej innemu podmiotowi przetwarzanie danych osobowych, jeśli wykonanie umowy jest związane z przetwarzaniem danych osobowych ze zbiorów danych osobowych Uczelni, lub zakłada utworzenie takich zbiorów na zlecenie Uczelni, o ile administratorem danych nowo tworzonego zbioru będzie Uczelnia.

§ 10

Zobowiązuje się kierowników komórek organizacyjnych Uczelni do ścisłej współpracy z ABI w zakresie stosowania i uaktualniania procedur i środków ochrony danych osobowych.

§ 11

1. Osoby przetwarzające dane osobowe, dla których Administratorem Danych jest Uczelnia, są zobowiązane posiadać imienne upoważnienie do przetwarzania danych osobowych.
2. Do wydawania imiennych upoważnień do przetwarzania danych osobowych upoważnia się ABI. W uzasadnionych przypadkach upoważnienie może być wydane przez Administratora Danych lub zastępcę ABI. Upoważnienie wydawane jest na wniosek Lokalnych Administratorów Danych Osobowych.
3. Osoba upoważniona do przetwarzania danych osobowych zobowiązana jest do złożenia oświadczenia.

§ 12

1. Upoważnienia wydane przed wejściem w życie niniejszego zarządzenia zachowują swoją moc.

§ 13

Traci moc zarządzenie nr R I/29/2010 Rektora Akademii Sztuk Pięknych im. Eugeniusza Gepperta we Wrocławiu z dnia 15.09.2010 r. w sprawie ochrony danych osobowych i baz danych w systemach informatycznych w Akademii Sztuk Pięknych im. Eugeniusza Gepperta we Wrocławiu.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załączniki:

1. Polityka bezpieczeństwa danych osobowych w Akademii Sztuk Pięknych im. Eugeniusza Gepperta we Wrocławiu wraz z załącznikami
2. Instrukcja zarządzania systemem informatycznym służącym do przetwarzania danych osobowych w Akademii Sztuk Pięknych im. Eugeniusza Gepperta we Wrocławiu

REKTOR
Akademii Sztuk Pięknych
im. Eugeniusza Gepperta
we Wrocławiu

Prof. Piotr Kielan