

**ZARZĄDZENIE NR RI/21/2014**  
**Rektora Akademii Sztuk Pięknych im. Eugeniusza Gepperta we Wrocławiu**  
**z dnia 4 kwietnia 2014 r.**

**w sprawie okresowej oceny nauczycieli akademickich**

Na podstawie art. 66 ust. 2 i art. 132 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j. Dz.U. z 2012 r., poz. 572 ze zm.) oraz § 49 Statutu ASP zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Okresowa ocena nauczycieli akademickich jest obligatoryjna i ma charakter parametryczny.
2. Celem okresowej oceny jest ustalenie stopnia wypełnienia przez nauczyciela akademickiego obowiązków przewidzianych na danym stanowisku.
3. Oceny okresowej nauczycieli akademickich dokonuje się co dwa lata, za wyjątkiem mianowanych nauczycieli akademickich posiadających tytuł naukowy, których oceny dokonuje się co cztery lata.
4. Oceny, o której mowa w ust. 1 można także dokonać częściowej na wniosek kierownika jednostki organizacyjnej.

§ 2

1. Ocenie okresowej podlegają wszyscy nauczyciele akademicy, stosownie do zakresu obowiązków, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Ocena okresowa mianowanych nauczycieli akademickich posiadających tytuł naukowy profesora obejmuje cztery lata akademickie tj. 2009/2010 – 2012/2013. Ocena okresowa pozostałych nauczycieli akademickich obejmuje dwa lata akademickie tj. 2011/2012 – 2012/2013.

§ 3

Do okresu, o którym mowa w §1 nie wlicza się okresu nieobecności w pracy wynikającej z przebywania na urlopie macierzyńskim, urlopie na warunkach urlopu macierzyńskiego, dodatkowym urlopie macierzyńskim, dodatkowym urlopie na warunkach urlopu macierzyńskiego, urlopie ojcowskim, urlopie rodzicielskim, urlopie wychowawczym lub urlopie dla poratowania zdrowia oraz okresu służby wojskowej lub służby zastępczej.

§ 4

Oceny okresowej dokonują specjalne komisje rady wydziału, a ocenę nauczycieli akademickich zatrudnionych w Zakładzie Języków Obcych oraz wchodzących w skład wydziałowych komisji oceniających dokonuje uczelniana komisja do oceny nauczycieli akademickich, uwzględniając zasady i kryteria ustalone w ustawie Prawo o szkolnictwie wyższym i Statucie ASP.

§ 5

Wzory arkusza oceny nauczycieli akademickich, stanowiących integralną część niniejszego zarządzenia, przygotowano następująco:

1. dla mianowanych pracowników naukowo-dydaktycznych z tytułem naukowym – załącznik nr 1,
2. dla pracowników naukowo-dydaktycznych z tytułem naukowym, bądź stopniem naukowym – załącznik nr 1a,
3. dla starszych wykładowców i wykładowców – załącznik nr 2,
4. dla asystentów – załącznik nr 3.

## § 6

Od oceny, dokonanej przez specjalną komisję rady wydziału lub komisję uczelnianą, nauczycielom akademickim przysługuje odwołanie, składane w ciągu 14 dni od zapoznania się z oceną, odpowiednio do dziekana, rektora lub przewodniczącego rady bibliotecznej.

## § 7

Wszystkie czynności związane z oceną okresową nauczycieli akademickich zatrudnionych w uczelni, powinny być zakończone do **23 czerwca 2014 r.**, a wypełnione arkusze z oceną przekazane do Sekcji ds. Pracowniczych.

## § 8

Ustaliam następujący harmonogram przeprowadzenia oceny nauczycieli akademickich:

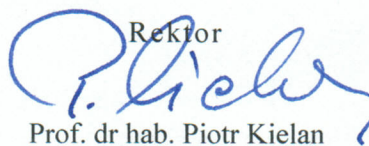
- **do dnia 22 kwietnia 2014 roku** - termin przekazania przez nauczycieli akademickich wypełnionych arkuszy oceny do kierowników jednostek organizacyjnych,
- **do dnia 7 maja 2014 roku** - termin przeprowadzenia oceny przez specjalne komisje rady wydziału lub uczelnianą komisję do oceny nauczycieli akademickich zatrudnionych w Zakładzie Języków Obcych oraz wchodzących w skład wydziałowych komisji oceniających,
- **do dnia 16 maja 2014 roku** - termin poinformowania nauczycieli o wyniku ich oceny okresowej,
- **do dnia 30 maja 2014 roku** - termin składania odwołań do rektora, dziekana lub przewodniczącego rady bibliotecznej,
- **do dnia 23 czerwca 2014 roku** - termin zakończenia pracy przez specjalne komisje rady wydziału oraz uczelnianą komisję do oceny nauczycieli akademickich i przekazania arkuszy wyników pracy nauczycieli akademickich do akt osobowych.

## § 9

W przypadku otrzymania przez nauczyciela akademickiego oceny negatywnej, dodatkową ocenę przeprowadza się po upływie roku.

## § 10

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje do dnia uchwalenia nowego Statutu Uczelni.

Rektor  
  
Prof. dr hab. Piotr Kielan