

ZARZĄDZENIE NR I/51/2014
Rektora Akademii Sztuk Pięknych im. Eugeniusza Gepperta we Wrocławiu
z dnia 18 czerwca 2014 r.

w sprawie trybu rozliczania całkowitego czasu pracy nauczyciela akademickiego za rok akademicki
— w tym: pensum dydaktycznego, prac artystyczno-badawczych oraz prac organizacyjnych.

na podstawie:

- a) Art.130 ust.1 ustawy z 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (tekst jednolity: Dz. U. 2012 r. poz. 572)
- b) rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z 11 grudnia 2013 r. w sprawie warunków wynagradzania za pracę i przyznawania innych świadczeń związanych z pracą dla pracowników zatrudnionych w uczelni publicznej
- c) §2 Uchwały nr 25/2013 Senatu Akademii Sztuk Pięknych im. E. Gepperta we Wrocławiu w sprawie wprowadzenia [...] Wewnętrznego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia zmienionej Uchwałą Senatu Nr 26/2014.

zarządzam co następuje:

§1

1. Podstawowym dokumentem na podstawie którego dokonywane będzie rozliczanie całkowitego czasu pracy nauczyciela akademickiego w roku akademickim jest **„Karta indywidualnego rozliczenia całkowitego czasu pracy nauczyciela akademickiego”** obejmująca swą treścią pensum dydaktyczne oraz prace artystyczno-badawcze i organizacyjne wykonane w danym roku akademickim.
2. Karta indywidualnego rozliczenia całkowitego czasu pracy nauczyciela akademickiego za rok akademicki winna być wypełniona elektronicznie, podpisana na wydruku i złożona przez nauczyciela akademickiego we właściwym dziekanacie w nieprzekraczalnym terminie do 30 września tj. ostatniego dnia roku akademickiego.
3. Nauczyciel akademicki odpowiada za rzetelność wprowadzonych w Karcie danych oraz ich zgodność z planem zajęć i katedralnym planem organizacji roku akademickiego.
4. Dziekan, po uprzednim zweryfikowaniu prawidłowości rozliczeń, w obligacji zobowiązań, o których mówi Harmonogram działań związanych z Wewnętrznym Systemem Zapewnienia Jakości Kształcenia (zał. do zarządzenia rektora Nr I/50/2014), przekazuje niezwłocznie dokumenty Wydziałowemu Zespołowi ds. Jakości Kształcenia oraz udostępnia celem przygotowania sprawozdawczości uczelnianej
5. Formularz karty indywidualnego rozliczenia całkowitego czasu pracy nauczyciela akademickiego należy pobrać ze strony internetowej ASP (zakładka „Karta rozliczenia czasu pracy nauczyciela akad”). Wzór karty stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

REKTOR
Akademii Sztuk Pięknych
im. Eugeniusza Gepperta
we Wrocławiu

prof. dr hab. Piotr Kielan



Karta indywidualnego rozliczenia całkowitego czasu pracy nauczyciela akademickiego za rok akademicki 2013/2014

.....
/nazwisko i imię pedagoga /

.....
/ stanowisko pedagoga ; pensum dydak. /

.....
/nazwa i rodzaj prowadzonych zajęć /

Wydział

I. Potwierdzenie wykonania pensum obowiązującego w ramach pracy dydaktycznej:

SEMESTR ZIMOWY

poniedziałek	od godz.....	do godz.....	=	godzin
wtorek	od godz.....	do godz.....	=	godzin
środa	od godz.....	do godz.....	=	godzin
czwartek	od godz.....	do godz.....	=	godzin
piątek	od godz.....	do godz.....	=	godzin

SEMESTR LETNI

poniedziałek	od godz.....	do godz.....	=	godzin
wtorek	od godz.....	do godz.....	=	godzin
środa	od godz.....	do godz.....	=	godzin
czwartek	od godz.....	do godz.....	=	godzin
piątek	od godz.....	do godz.....	=	godzin

razem :.....godzin

II. Udział w pracy organizacyjnej na rzecz uczelni :

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

