

ZARZĄDZENIE
Nr I/44 /2012 z dnia 05 września 2012 roku
Rektora Akademii Sztuk Pięknych im. Eugeniusza Gepperta we Wrocławiu
w sprawie zmiany dokumentacji opisującej zasady rachunkowości

Na podstawie art. 10 ust. 2 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223 ze zm.),
zarządzam co następuje:

W Zarządzeniu Nr I/45/2006 z dnia 31 grudnia 2006 r. Rektora Akademii Sztuk Pięknych we Wrocławiu, ustalającym zasady rachunkowości w ASP we Wrocławiu, zmienionym Zarządzeniami Rektora Akademii Sztuk Pięknych im. Eugeniusza Gepperta we Wrocławiu: Nr I/44/2009 z dnia 31.12.2009 r., Nr I/39/2011 z dnia 27.07.2011r., Nr I/54/2011 z dnia 27.10.2011 r., Nr I/42/2012 z dnia 05.09.2012 r. wprowadza się następujące zmiany:

1. W punkcie 2 dokonuje się zmiany polegającej na wprowadzeniu w miejsce dotychczasowych załączników nr 1a i 2a, załączników nr 1b i 2b, stanowiących załączniki nr 1 i 2 do niniejszego zarządzenia.

2. W miejsce dotychczasowej treści punktu 3.6 wprowadza się następującą treść:

"3.6. Amortyzacja i umorzenie środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych

Środki trwałe i wartości niematerialne i prawne Akademii Sztuk Pięknych we Wrocławiu podlegają amortyzacji, z wyjątkiem budynków i lokali oraz obiektów inżynierii lądowej i wodnej zgodnie z Ustawą z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz.U. Nr 164, poz. 1365 ze zm.). Budynki i lokale oraz obiekty inżynierii lądowej i wodnej są tylko umarżane.

Zakończenie amortyzacji następuje nie później niż z chwilą zrównania wartości odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych z wartością początkową składników majątkowych lub postawienia ich w stan likwidacji, sprzedaży albo stwierdzenia niedoboru.

Składniki majątkowe o okresie użytkowania dłuższym niż rok o wartości początkowej niższej niż 350 zł odpisuje się w miesiącu ich zakupu w koszty działalności, której mają służyć, jako zużycie materiału (z wyjątkiem mebli).

Składniki majątkowe o okresie użytkowania dłuższym niż rok i o wartości początkowej od 350 zł i niższej niż 3500 zł wprowadza się do ewidencji majątkowej i umarża się jednorazowo w miesiącu oddania ich do użytkowania.

Ewidencję środków trwałych o niskiej wartości prowadzi się w dziale techniczno - gospodarczym w sposób umożliwiający identyfikację każdego przedmiotu i ustalenie miejsca jego użytkowania.

Składniki majątkowe o okresie użytkowania dłuższym niż rok i o wartości początkowej 3.500 zł i wyższej amortyzowane są metodą liniową liczoną od miesiąca następnego po oddaniu do użytkowania, za pomocą stawek zawartych w załączniku nr 1 do Ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. r. o podatku dochodowym od osób prawnych (Dz.U. z 2000r. Nr 54, poz. 654 ze zm.), uwzględniając w szczególnych przypadkach okres ekonomicznej użyteczności środka trwałego."

3. Dodaje się punkt 3.8 o następującym brzmieniu:

3.8. Wycena aktywów i pasywów wyrażonych w walutach obcych

3.8.1. Wycena operacji wyrażonych w walutach obcych w ciągu roku obrotowego

Wszystkie operacje wyrażone w walucie obcej podlegają przeliczeniu w księgach rachunkowych na walutę polską.

Wyrażone w walutach obcych operacje gospodarcze ujmuje się w księgach rachunkowych na dzień ich przeprowadzenia odpowiednio po kursie:

- a) kupna walut stosowanym przez bank, z którego usług korzysta ASP we Wrocławiu w przypadku wpływu należności,
- b) sprzedaży walut stosowanym przez bank, z którego usług korzysta ASP we Wrocławiu w przypadku zapłaty zobowiązań.

Do przeliczenia należności i zobowiązań w walutach obcych jednostka stosuje - analogicznie jak do celów podatkowych - kurs średni NBP z ostatniego dnia roboczego poprzedzającego dzień uzyskania przychodu lub poniesienia kosztu. Stan środków pieniężnych na rachunkach walutowych wycenia się co najmniej raz w roku wg średniego kursu NBP dla danej waluty na ten dzień.

Wpływ walut obcych na rachunek bankowy walutowy ASP we Wrocławiu wycenia się według kursu średniego NBP z ostatniego dnia roboczego poprzedzającego dzień wpływu.

Wypływ walut obcych z rachunku bankowego walutowego ASP we Wrocławiu wycenia się według kursu średniego NBP z ostatniego dnia roboczego poprzedzającego dzień wypływu.

Różnice kursowe powstałe w ciągu roku obrotowego na uregulowanych należnościach i zobowiązaniach stanowią zrealizowane różnice kursowe i obciążają koszty finansowe lub zwiększają przychody finansowe.

3.8.2. Wycena bilansowa

Należności i zobowiązania wyrażone w walutach obcych wycenia się na koniec roku obrotowego według średniego kursu ogłaszanego przez NBP dla danej waluty na ten dzień. Różnice kursowe powstałe na wskutek przeliczeń rozrachunków w walutach obcych stanowią niezrealizowane różnice kursowe i odnoszone są odpowiednio w ciężar kosztów finansowych lub na dobro przychodów finansowych.

Na początku następnego roku obrotowego ustalone na poprzedni dzień bilansowy różnice kursowe podlegają wyksięgowaniu (wystornowaniu), natomiast na bieżąco księgowane są różnice kursowe powstałe w dacie zapłaty zobowiązania lub należności.

Stan środków pieniężnych na rachunkach walutowych wycenia się na koniec roku obrotowego według średniego kursu NBP dla danej waluty na ten dzień.

3.8.3 Rozliczanie kosztów zagranicznej podróży służbowej

Rozliczenie kosztów zagranicznej podróży służbowej, w przypadku wypłacenia osobie odbywającej podróż zaliczkę w walucie obcej, dokonuje się po kursie, po którym wyceniono wypłaconą zaliczkę tj. po kursie sprzedaży banku, z którego usług korzysta ASP we Wrocławiu.

W przypadku gdy zaliczka nie została pobrana, koszty zagranicznej podróży służbowej (diety, przejazdu, noclegi, inne) wycenia się po kursie średnim NBP z dnia rozliczenia kosztów podróży służbowej.

Zwrot niewykorzystanej zaliczki wycenia się według kursu kupna waluty przez banku, z którego usług korzysta ASP we Wrocławiu.

Zwrot waluty osobie odbywającej podróż, w przypadku gdy wydatki przekroczyły kwotę zaliczki, wycenia się według kursu sprzedaży waluty przez bank j.w.

Jeżeli wydatki na koszty podróży zostały poniesione w innej walucie niż wypłacona zaliczka, przeliczenia waluty wydatków na walutę zaliczki dokonuje się według średniego kursu ogłaszanego przez NBP z dnia pobrania zaliczki.

Powyższe zapisy dotyczą również wypłaty i rozliczenia stypendium i innych świadczeń w walucie obcej."

4. Dodaje się punkt 3.9 o następującej treści:

"3.9. Zasada istotności

Ustala się granicę poziomu istotności w wysokości 1% sumy bilansowej za rok poprzedni".

5. W miejsce dotychczasowej treści punktu 5, wprowadza się następującą treść:

"5. Koszty i zasady ich rozliczania

5.1. Podział kosztów

Akademia Sztuk Pięknych prowadzi ewidencję i rozliczenie kosztów według rodzajów na kontach zespołu 4. Rachunek zysków i strat prezentuje w wersji porównawczej.

Do kosztów działalności dydaktycznej ASP we Wrocławiu zalicza się w szczególności całość kosztów związanych z:

- a) procesem dydaktycznym,
- b) kształceniem i rozwojem kadr naukowych,
- c) badaniami niezbędnymi do prowadzenia procesu dydaktycznego oraz kształcenia i rozwoju kadr naukowych,
- d) utrzymaniem uczelni, łącznie z remontami budynków i budowli, z wyjątkiem domu studenckiego,
- e) prowadzeniem innych działań podejmowanych przez ASP we Wrocławiu w ramach działalności dydaktycznej, których finansowanie zapewniają przychody z działalności dydaktycznej.

Do kosztów działalności badawczej zalicza się koszty związane z prowadzeniem badań naukowych i prac rozwojowych oraz świadczeniem usług badawczych, których finansowanie zapewniają przychody z działalności badawczej.

Koszty nie związane z działalnością podstawową zaliczane są do pozostałych kosztów operacyjnych. Zalicza się do nich m.in. koszty z tytułu:

- a) sprzedaży i likwidacji majątku,
- b) zapłaconych kar, grzywien i odszkodowań,
- c) odpisu aktualizującego wartość należności,
- d) odpisu należności umorzonych, nieściągalnych, przedawnionych,
- e) utworzonych rezerw na zobowiązania i straty

5.2. Rozliczanie kosztów

Koszty podstawowej działalności operacyjnej ASP we Wrocławiu, które na podstawie dokumentów źródłowych można zakwalifikować do określonych rodzajów działalności, stanowią koszty bezpośrednie.

Koszty działalności, w tym koszty wynagrodzeń oraz koszty rzeczowe, których nie można zaliczyć do kosztów bezpośrednich określonych rodzajów działalności, stanowią koszty pośrednie.

Ewidencja kosztów prowadzona jest w układzie rodzajowym na kontach zespołu "4" z równoczesnym ujęciem ich na kontach poszczególnych miejsc powstawania kosztów (tzw. jednostek, dla których gromadzone są koszty), co pozwala na ich przypisanie i ewidencję według rodzajów działalności.

Jednostki, dla których gromadzone są koszty to wydziały, katedry, jednostki międzywydziałowe, jednostki administracji, projekty dydaktyczne lub naukowo-badawcze, inwestycje itp.

Wykaz kont jednostek gromadzenia kosztów zawiera załącznik nr 3, do niniejszego zarządzenia.

Koszty pośrednie gromadzone są na kontach jednostek 550. Koszty pośrednie obciążają rodzaje działalności w następujących wysokościach:

Wysokość narzutów kosztów pośrednich

Rodzaj działalności	Podstawa naliczenia	Wysokość narzutu kosztów pośrednich
Działalność dydaktyczna: · formy odpłatne	koszty wynagrodzeń z narzutami	10%
· działalność dydaktyczna pozostała	koszty bezpośrednie	wynikowo
Działalność naukowo-badawcza: · utrzymanie specjalnego urządzenia badawczego SPUB,	koszty bezpośrednie	20%
· pozostała działalność	koszty bezpośrednie	zgodnie z decyzją Rektora nie więcej niż 30%
· projekty finansowane z funduszy UE lubi innych źródeł zagranicznych	zgodnie z umowami	zgodnie z umowami
· przeprowadzenie zewnętrznego przewodu doktorskiego, postępowania habilitacyjnego, o nadanie tytułu profesora	koszty wynagrodzeń z narzutami	20%
Działalność ogólnouczelniana		
· koszty utrzymania domu studenckiego	koszty bezpośrednie	zgodnie z decyzją Rektora nie więcej niż 30%
· koszty utrzymania Domu Pracy Twórczej w Luboradowie	koszty bezpośrednie	zgodnie z decyzją Rektora nie więcej niż 30%
· pozostała działalność	koszty bezpośrednie	zgodnie z decyzją Rektora nie więcej niż 30%

5.3. Rozliczenia międzyokresowe przychodów i kosztów

5.3.1. Rozliczenia międzyokresowe przychodów

Rozliczenia międzyokresowe przychodów, dokonywane z zachowaniem zasady ostrożności, obejmują w szczególności:

- naliczenia czesnego z tytułu odpłatności za usługi edukacyjne (rozliczanie kwartalnie),
- równowartość otrzymanych lub należnych od kontrahentów środków z tytułu świadczeń, których wykonanie nastąpi w następnych okresach sprawozdawczych, środki pieniężne, w tym w formie dotacji na realizację działalności dydaktycznej, badawczej, dopłat otrzymanych na sfinansowanie nabycia lub wytworzenia majątku trwałego, w tym także środków trwałych w budowie oraz prac rozwojowych, jeżeli stosownie do innych ustaw nie zwiększają one kapitałów własnych (rozliczane comiesięcznie),
- przyjęte nieodpłatnie, w tym także w formie darowizny: środki trwałe, środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne (rozliczane comiesięcznie).

Przychody rozliczane okresowo w czasie wykazuje się w podziale na krótko i długoterminowe w zależności od planowanego terminu rozliczenia tych przychodów.

5.3.2. Rozliczenia międzyokresowe kosztów

Do czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów należą koszty poniesione w bieżącym okresie sprawozdawczym, a przypadające na przyszłe okresy (w tym również - podatek VAT naliczony w fakturach dostawców, nie podlegający do czasu spełnienia określonych w przepisach o VAT warunków odliczenia od podatku należnego).


Podlegają one księgowaniu po stronie Wn konta rozliczeń międzyokresowych kosztów w korespondencji bezpośrednio z kontami kosztów rodzajowych "4" z pominięciem konta rozliczeń kosztów.

5.4. Akademia Sztuk Pięknych sporządza rachunek zysków i strat w wersji porównawczej."

6. Zasady, o których mowa w niniejszym zarządzeniu obowiązują do ksiąg rachunkowych prowadzonych od 01 stycznia 2012 r.

REKTOR
Akademii Sztuk Pięknych
im. Eugeniusza Gepperta
we Wrocławiu

prof. dr hab. Piotr Kielan

KWESTOR
Akademii Sztuk Pięknych
im. Eugeniusza Gepperta
we Wrocławiu
Za Kancelarza

mgr Mirosława Wasielewska

Radca Prawny

Zbigniew Kogut