

ZARZĄDZENIE Nr I/13/2011
REKTORA AKADEMII SZTUK PIĘKNYCH IM. EUGENIUSZA GEPPERTA
we Wrocławiu
z dnia 30 marca 2011r.

w sprawie opracowania „Planu Operacyjnego funkcjonowania Akademii Sztuk Pięknych im. Eugeniusza Gepperta we Wrocławiu w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny”.

Na podstawie § 13 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 15 czerwca 2004r. w sprawie warunków i trybu planowania i finansowania zadań wykonywanych w ramach przygotowań obronnych państwa przez organy administracji rządowej i organy samorządu terytorialnego(Dz. U Nr 152, poz.1599 z późniejszymi zmianami) oraz Zarządzenia Nr 9 Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 28 lutego 2011 r. w sprawie planowania operacyjnego na okres zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny w dziale kultura i ochrona dziedzictwa narodowego

zarządzam:

§ 1

Opracować „Plan operacyjny funkcjonowania Akademii Sztuk Pięknych im. Eugeniusza Gepperta we Wrocławiu w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny”.

§ 2

W celu wykonania zadania określonego w § 1 powołuję” Zespół Planistyczny” w składzie:

1. Przewodniczący: Prof. Waław Kowalski – Prorektor ds. Dydaktyki;
2. Zastępca przewodniczącego: Inż. Wojciech Orzechowski – Kanclerz;
3. Sekretarz: mgr Marian Suliga – specjalista ds. obronnych;
4. Członkowie: osoby pełnomocne ds. planowania operacyjnego z poszczególnych wydziałów i innych komórek organizacyjnych.

1) Prof. Piotr Kielan – Prorektor ds. Artystyczno – Badawczych i Naukowych;

2) Prof. Christos Mandzios – Dziekan Wydziału Malarstwa i Rzeźby

- 3) Prof. Ludwik Żelaźniewicz – Dziekan Wydziału Grafiki i Sztuki Mediów;
- 4) Prof. Mirosław Kociński – Dziekan Wydziału Ceramiki i Szkła;
- 5) Prof. Edward Zielonka – Dziekan Wydziału Architektury Wnętrz i Wzornictwa;

§ 3

Pracami Zespołu kieruje Przewodniczący a w razie jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego.

Do zadań Zespołu należy:

1. Analiza otrzymanych wypisów z Planu Operacyjnego Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego;
2. Dokonanie podziału zadań pomiędzy poszczególnymi członkami zespołu;
3. Opracowanie części zasadniczej-opisowej Planu operacyjnego zgodnie z:
 - 1) - wypisem z Planu operacyjnego Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego;
 - 2) - Podręcznikiem Normalizacji Obronnej PDNO-02-A075: 2008 (Struktura i redagowanie planu operacyjnego przez organy administracji publicznej).
4. Opracowanie załączników obligatoryjnych Planu operacyjnego:
 - 1) Załącznika C. Tabeli Realizacji Zadań Operacyjnych (TRZO);
 - 2) Załącznika D. Karty realizacji zadań operacyjnych (KRZO);
 - 3) Załącznika E Projektów aktów prawnych przewidzianych do wydania w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa lub w czasie wojny.
5. Opracowanie załączników fakultatywnych Planu operacyjnego.
6. Ustalenie właściwych komórek organizacyjnych Uczelni do realizacji zadań operacyjnych oraz przyporządkowanie im funkcji odpowiednio: koordynacyjnej, wykonawczej i współdziałającej w celu opracowania kart realizacji zadań operacyjnych (KRZO) zgodnie z ustalonymi wzorami.
7. Uzgodnienie Planu... (poszczególnych części) z komórkami organizacyjnymi Uczelni.
8. Uzgodnienie Planu z Biurem Administracyjno – Budżetowym MKiDN.
9. Przedłożenie Planu... Ministrowi Kultury i Dziedzictwa Narodowego do zatwierdzenia.
10. Po zatwierdzeniu Planu... koordynacja opracowania kart realizacji zadań operacyjnych (KRZO) zgodnie z TRZO.

§ 4

Sekretarz Zespołu – Specjalista ds. obronnych:

1. Sprawuje funkcję koordynującą w opracowaniu wszystkich części Planu... .
2. Opracuje harmonogram prac Zespołu.
3. Przeprowadzi szkolenie Zespołu w zakresie metodyki opracowania Planu, oraz Wytycznych w tej sprawie Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego.
4. Przygotuje część merytoryczną Planu... wraz z załącznikami do uzgodnienia z BAB MKiDN.
5. Przygotuje Plan... wraz z załącznikami do zatwierdzenia przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego.

§ 5

W trakcie opracowywania Planu... przestrzegać obowiązujących przepisów prawa, wynikających z ustawy z dnia 5 sierpnia 2010rr. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. Nr 182,poz. 1228).

§ 6

Opracowane w wersji roboczej karty realizacji zadań operacyjnych koordynatorzy i realizatorzy tych zadań przełożą do dnia 20.10.2011r. Sekretarzowi Zespołu – Specjaliście ds. Obronnych, celem ich przetworzenia na komputerze.

§ 7

Dokumenty opracowanego Planu... uzgodnić z Biurem Administracyjno – Budżetowym MKiDN do dnia 15 maja 2011r.

§ 8

Uzgodniony Plan operacyjny funkcjonowania Akademii Sztuk Pięknych im. Eugeniusza Gepperta we Wrocławiu w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny przedstawić do podpisu Rektorowi do dnia 20 maja 2011r. i do 31 maja 2011 roku przesłać do zatwierdzenia Ministrowi Kultury i Dziedzictwa Narodowego.

§ 9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem jego podpisania.

REKTOR
Akademii Sztuk Pięknych
im. Eugeniusza Gepperta
we Wrocławiu
Prof. Jacek Szewczyk