

## ZARZĄDZENIE Nr I /40/2011

z 27 lipca 2011 r.

Rektora Akademii Sztuk Pięknych im. Eugeniusza Gepperta we Wrocławiu

w sprawie zmiany treści następujących unormowań wewnętrznych:

- Jednolitego rzeczowego wykazu akt

oraz

- zarządzenia nr I/22/1999 r. Rektora Akademii Sztuk Pięknych we Wrocławiu z 19 października 1999 r. w sprawie wprowadzenia do stosowania „Instrukcji o organizacji i zakresie działania archiwum zakładowego” w ASP we Wrocławiu.

W związku z wymogiem dostosowania zasad archiwizacji, obowiązujących w ASP, do wytycznych programów operacyjnych odpowiednich funduszy strukturalnych (POIŚ) i uwzględnienia archiwizacji dokumentów związanych z realizacją projektów, zarządza się co następuje:

### § 1

W Jednolitym rzeczowym wykazie akt dodaje się: Załącznik nr 1 - „Uzupełnienie klasyfikacji i oznakowania akt archiwalnych związanych z realizowanymi przez Uczelnię projektami w ramach funduszy strukturalnych Unii Europejskiej (POIŚ)” – w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.

### § 2

W zarządzeniu nr I/22/1999 r. Rektora Akademii Sztuk Pięknych we Wrocławiu z 19 października 1999 r. w sprawie wprowadzenia do stosowania „Instrukcji o organizacji i zakresie działania archiwum zakładowego” w ASP we Wrocławiu, dodaje się ust. 12 w Rozdziale III, o następującej treści:

„W związku z realizowanymi przez Uczelnię projektami w ramach programów operacyjnych funduszy strukturalnych Unii Europejskiej - Uczelnia, jako beneficjent środków unijnych, przechowuje w archiwum dokumentację (papierową i elektroniczną), związaną z realizacją projektu, przez okres ustalony dla danego projektu. W przypadku pomocy publicznej przez okres 10 lat od podpisania umowy. Na dokumentację projektową składają się dokumenty, oznakowane i skwalifikowane zgodnie z obowiązującym Jednolitym rzeczowym wykazem akt:

- umowy o dofinansowanie wraz ze wszystkimi załącznikami i aneksami;
- umowy z wykonawcami, dokumentacja przetargowa, korespondencja z wykonawcami,
- protokoły odbiorów;
- korespondencja z instytucjami: Wdrażającą, Pośredniczącą, Zarządzającą;
- wnioski o płatność i sprawozdania;
- dokumentacja działań informacyjno-promocyjnych;
- wyjaśnienia, oświadczenia;
- dokumentacja finansowo- księgową dotyczącą projektu.

### § 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR  
Akademii Sztuk Pięknych  
im. Eugeniusza Gepperta  
we Wrocławiu  
  
Prof. Jacek Szewczyk