

## ZARZĄDZENIE NR IV/44/2017

Kanclerza Akademii Sztuk Pięknych im. Eugeniusza Gepperta we Wrocławiu  
z dnia 09 czerwca 2017 r.

w sprawie: powołania zespołów weryfikacyjnych w związku z przeprowadzeniem czynności weryfikacyjnych dotyczących stanu zarządzania składnikami majątku w Akademii Sztuk Pięknych im. Eugeniusza Gepperta we Wrocławiu

Na podstawie art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2005 r. Nr 164 poz. 1365 z późn. zm.) oraz § 94 ust. 1 Statutu Akademii Sztuk Pięknych im. Eugeniusza Gepperta we Wrocławiu z dnia 22 kwietnia 2015 r. zarządzam:

### § 1

1. Powołuję zespoły weryfikacyjne w składzie:

- 1) Zespół nr 1: Katarzyna Bieńko, Anna Wierzbicka dla pól spisowych obejmujących obszar: budynek pl. Polski i budynek Modrzewskiego,
- 2) Zespół nr 2: Anita Grządziel, Karolina Koncewicz dla pól spisowych obejmujących obszar: budynek Traugutta 21 i budynek Garncarska
- 3) Zespół nr 3: Beata Wilk, Radosław Pytelewski dla pól spisowych obejmujących obszar budynku Traugutta CSU CI,
- 4) Zespół nr 4: Krystian Napieraj dla pól spisowych w Ośrodku Pracy Twórczej w Luboradowie.
- 5) Zespół nr 5: Magdalena Kowalczyk, Teresa Graczyk dla pól spisowych w Domu Studenckim.

### § 2

1. Do zadań zespołów weryfikacyjnych należy:

- 1) uzgodnienie z osobami odpowiedzialnymi za środki trwałe terminu przeprowadzenia czynności weryfikacyjnych,
- 2) sprawdzenie zgodności ewidencji środków trwałych, przypisanych osobie odpowiedzialnej za te środki wraz z pomieszczeniem, w którym powinny się znajdować, ze stanem faktycznym,
- 3) sporządzenia odpowiedniego wykazu środków trwałych znajdujących się w danym pomieszczeniu wraz z osobnym wykazem środków trwałych, które powinny zostać przeniesione na stan innego pracownika, bądź zlikwidowane,
- 4) w przypadku wystąpienia niezgodności, poinformowania osób odpowiedzialnych co do konieczności podjęcia działań porządkujących stan środków trwałych,
- 5) monitorowanie wykonania czynności porządkujących przez osoby materialnie odpowiedzialne i zgłaszanie problemów w powyższym zakresie kierownikowi jednostki organizacyjnej lub Kanclerzowi ASP.

§ 3

1. Zobowiązuję osoby materialnie odpowiedzialne za środki trwałe do okazania w uzgodnionym terminie zespołowi weryfikacyjnemu, wszystkich środków trwałych widniejących ich stanie w ewidencji Uczelni, w tym komputerów przenośnych, tabletów, aparatów fotograficznych itp.

§ 4

1. Zespoły weryfikacyjne dokonują swoich czynności sprawdzających w wyznaczonych polach spisowych Uczelni.
2. Zespoły weryfikacyjne dokonują swoich czynności sprawdzających w okresie od 12.06.2017 r. do 30.09.2017 r.

§ 5

1. Nadzór nad pracami zespołów weryfikacyjnych sprawuje specjalista ds. zarządzania majątkiem Uczelni.

§ 6

1. Zobowiązuję kierowników jednostek organizacyjnych Uczelni do zapoznania z treścią niniejszego Zarządzenia wszystkich podległych pracowników.

§ 7

1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 09 czerwca 2017 r.

KANCLERZ  
Akademii Sztuk Pięknych  
im. Eugeniusza Gepperta  
w Warszawie

*inż. Wojciech Orzechowski*

Do wiadomości otrzymują:

- 1) Wszyscy kierownicy jednostek organizacyjnych.