

ZARZĄDZENIE NR IV/65/2013

Kanclerza Akademii Sztuk Pięknych we Wrocławiu z dnia 17.12.2013 r

Dotyczy inwentaryzacji rocznej wg stanu na 31 grudnia 2013 r.

Stosownie do wymagań ustawy o rachunkowości z dnia 29 września 1994 r, tekst jednolity Dz. U. Nr 76 z 2002., poz, 694 ze zmianami oraz w oparciu o pełnomocnictwo udzielone przez Rektora zarządzam :

§ 1

W celu ustalenia rzeczywistego stanu majątku uczelni polecam podjęcie czynności związanych z inwentaryzacją środków oraz rzeczowych składników majątku i powołuję zespoły spisowe dla następujących przedmiotów spisu:

1. Aktywa pieniężne ,tj. krajowe i zagraniczne środki płatnicze z wyjątkiem gromadzonych na rachunkach bankowych -stan 31.12.2013 r.

p. Barbara Wrońska

p. Anna Krzciuk

2. Druki ścisłego zarachowania –stan 31.12.2013 r.

a/ Dom Studencki- p. Małgorzata kowalczyk

Kurs przygotowawczy- p. Renata Wójcicka

OP w Luboradowie- p. Krystian Napieraj

Biblioteka główna- p. Elżbieta Rzeźniak

b/ pozostałe druki ścisłego zarachowania/ sekcja spraw pracowniczych, dział nauczania, transport

p. Anita Grządziel

~~p. Danuta Bogielska~~

3. Środki trwałe wysokocenne ;

A/ Obiekt Traugutta 21 /bez CSU/

a/ Wydział Architektury Wnętrz

p. Marcin Mierzicki –Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej /PKI-w dalszej części tekstu /

p. Mariola Pawlic

b/ Wydział ceramiki i szkła

~~p. Anna Dąbrowska PKI~~

p. Marcin Kowalski

p. Renata Misterska

c/pozostałe /MiRz, muzeum, TG i inne/

p. Anna Niestuchowska –PKI

p. Bożena Kacynel

Obiekt CSU

a/Grafika

p. Anna Mackiewicz –Kowalczyk PKI

p. Marta Drobińska

b/AWiWP

a/ p. Agnieszka Wypert –PKI

b/p. Jacek Śliwowski

c/CiSz

p. Anna Selera-PKI

p. Anna Trzuskolas

d/MiRz

p. Ewelina Sobczak-PKI

p. Leszek Olszewski

e/Inne/muzeum, TG itd./

p. Marek Sobczak-PKI

p. Sylwia Klechniewska

C/Obiekt Pl.Polski ¾-Modrzewskiego 15/17

a/Mi Rz

p. Renata Wójcicka –PKI

p. Ewa Pachtla

b/Grafika ~~AKiNP~~

~~p. Anna Wierzbicka~~ *Rudolfa Dytka Wierzbicka*

p. Konrad Kuźma

c/ CiSz

p. Maciej Zaborski-PKI

~~p. Maria Głowacka~~ *p. Weni Papitka*

d/AWIWP ~~GRAFIKA~~

p. Paweł Bielawny -PKI

~~p. Katarzyna Bieńko~~

e/pozostałe /historia sztuki, zio, biblioteka, archiwum, pomieszczenia biurowe itd.

p, Andrzej Włodarczyk-PKI

p. Stanisław Sielicki

f/OP w Luboradowie

p. Sławomir Malinowski-PKI

p. Małgorzata Ptak

g/DS. ASP

p. Danuta Plewka – PKI

p. Teresa Graczyk

II. W drodze uzyskania potwierdzenia salda

1. Aktywa finansowe zgromadzone na rachunkach bankowych

2. Należności i zobowiązania od podmiotów prowadzących księgi rachunkowe

II!. W drodze weryfikacji poprzez porównanie danych w księgach rachunkowych z danymi dokumentów

Źródłowych:

1. Grunty

2. Wartości niematerialne i prawne

3. Prawa zakwalifikowane do nieruchomości/prawa użytkowania wieczystego/

4. Środki pieniężne w drodze

5. Należności i zobowiązania od podmiotów nieprowadzących ksiąg rachunkowych

6. Należności i zobowiązania z tytułów publiczno-prawnych.

7. Należności sporne i wątpliwe.

8. Środki trwale w budowie

9. Rozliczenia międzyokresowe czynne i bierno

10. Rezerwy i rozliczenia międzyokresowe przychodów

11. Fundusze

12. Aktywa i pasywa ewidencjonowane pozabilansowo

Inwentaryzacji wymienionej w punktach II i III przeprowadzą pracownicy Działu Finansowo-Księgowego

§ 2

Przed rozpoczęciem inwentaryzacji w celu uniknięcia zbędnych zapisów, osoby materialnie odpowiedzialne powinny wystąpić do Stałej Komisji Likwidacyjnej z wnioskiem o fizyczne zlikwidowanie zniszczonego lub bezużytecznego sprzętu.

§ 3

Termin przekazania arkuszy inwentaryzacyjnych do kwestury 15.01.2013r.

§ 4

Zobowiązuję Przewodniczącego Stałej Komisji Inwentaryzacyjnej do nadzoru nad prawidłowym przebiegiem inwentaryzacji

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

Otrzymują:

1. kierownicy wszystkich jednostek organizacyjnych i pracownicy na samodzielnych stanowiskach.
2. Członkowie zespołów spisowych
3. Przewodniczący UKI

4. Kancelaria ASP

WĄDŁĘKZ
Akademii Sztuk Pięknych
im. Eugeniusza Gepperta
we Wrocławiu
inż. Wojciech Przechowski