

**Regulamin przyznawania zwiększenia stypendium doktoranckiego z dotacji
podmiotowej na dofinansowanie zadań projakościowych
w Akademii Sztuk Pięknych im. E. Gepperta we Wrocławiu.
Tekst jednolity**

§1

1. O przyznanie stypendium doktoranckiego może ubiegać się doktorant stacjonarnych studiów doktoranckich, przyjęty na studia przed rokiem 2019/2020.
2. Zwiększenie stypendium doktoranckiego z dotacji podmiotowej na dofinansowanie zadań projakościowych, zwane dalej „zwiększeniem stypendium”, finansowane jest z dotacji podmiotowej na dofinansowanie zadań projakościowych określonej w budżecie państwa części, której dysponentem jest minister właściwy do spraw szkolnictwa wyższego.

§2

1. Uchylony.
2. Zwiększenie stypendium doktoranckiego z dotacji podmiotowej na dofinansowanie zadań projakościowych może być przyznane doktorantowi w kolejnych latach studiów doktoranckich pod warunkiem, że doktorant:
 - a) terminowo realizuje program studiów doktoranckich,
 - b) w roku poprzedzającym złożenie wniosku wyróżniał się osiągnięciami w pracy naukowej i dydaktycznej,
 - c) ponadto był również zaangażowany w popularyzację swoich badań naukowych i afiliował swoje osiągnięcia na rzecz Akademii Sztuk Pięknych im. Eugeniusza Gepperta we Wrocławiu (ASP),
 - d) podpisał umowę, o której mowa jest w art. 160a ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – *Prawo o szkolnictwie wyższym*.

§3

1. Minimalna wysokość kwoty zwiększenia stypendium doktoranckiego z dotacji wynosi 800 zł.
2. Wysokość stypendium ustala Rektor ASP w zależności od wysokości przyznanej kwoty dotacji. Ilość osób uprawnionych do otrzymywania zwiększenia stypendium doktoranckiego jest uzależniona od kwoty przyznanej dotacji.

§4

1. Uprawnienie do otrzymywania zwiększenia stypendium przysługuje **nie więcej niż 30% najlepszych doktorantów** na poszczególnych latach studiów doktoranckich, spełniających warunki, o których mowa w § 2 – na podstawie rankingu sporządzonego na potrzeby przyznawania stypendium.
2. Wyłonienie 30% grupy najlepszych doktorantów danego roku studiów odbywa się zgodnie z kryteriami i punktacją zawartą w *Instrukcji wypełniania wniosku o przyznanie zwiększenia stypendium doktoranckiego* (załącznik nr 1), *Słowniku pojęć występujących we wniosku o przyznanie zwiększenia stypendium doktoranckiego* (załącznik nr 2), *Szczegółowych*

zasadach oceny wniosku o przyznanie zwiększenia stypendium doktoranckiego (załącznik nr 3).

- 2a. Doktoranci, którym przedłużono okres odbywania studiów doktoranckich w przypadku uzasadnionym koniecznością prowadzenia długotrwałych badań naukowych, po trzecim roku umieszczani są na jednej liście rankingowej.
3. Liczbę uczestników studiów doktoranckich, którzy stanowią nie więcej niż 30% doktorantów danego roku studiów określa się według stanu aktualnego na dzień przyznania dotacji, o której mowa w § 1 ust. 2, na dany rok kalendarzowy.
4. Doktorantowi znajdującemu się w grupie liczącej nie więcej niż 30% najlepszych doktorantów, któremu nie przyznano stypendium doktoranckiego, mogą zostać przyznane środki finansowe w wysokości kwoty zwiększenia stypendium, o którym mowa w § 3. Kwota ta staje się stypendium doktoranckim.

§5

1. Zwiększenie stypendium doktoranckiego z dotacji podmiotowej na dofinansowanie zadań projakościowych przyznaje Rektor ASP na pisemny wniosek doktoranta, po zaopiniowaniu i rekomendacji tegoż wniosku przez Doktorancką Komisję Stypendialną (zwaną dalej Komisją) powołaną przez tegoż Rektora.
2. Wzór wniosku o przyznanie zwiększenia stypendium doktoranckiego zawiera załącznik nr 4.
3. W skład Komisji wchodzi co najmniej trzech członków powoływanych spośród nauczycieli akademickich zatrudnionych w jednostce organizacyjnej uczelni, posiadających co najmniej stopień doktora habilitowanego albo stopień doktora habilitowanego sztuki lub kwalifikacje II stopnia w zakresie sztuki, w tym kierownik studiów doktoranckich, który pełni funkcję przewodniczącego Komisji oraz przedstawiciel doktorantów wskazany przez Radę Samorządu Doktorantów.
- 3a. Przewodniczący Komisji odpowiada za zwoływanie posiedzeń Komisji, organizacji pracy Komisji i nadzorowanie prawidłowości przebiegu postępowania przy ocenie wniosków, przygotowanie protokołu z posiedzeń. W pracach administracyjnych związanych z przygotowaniem obrad komisji (przygotowanie list obecności, stosowanych tabel i wycień, ect.) pomagają Przewodniczącemu pracownicy sekretariatów studiów doktoranckich.
- 3b. W przypadku wątpliwości wyrażonych przez Komisję lub nie ustalenia przez Komisję wspólnego stanowiska, co do oceny danego wniosku lub osiągnięcia, ostateczna decyzja należy do Rektora ASP.
- 3c. Członkowie Komisji, oraz pracownicy sekretariatów studiów doktoranckich, zobowiązani są do zachowania tajemnicy wszelkich informacji, które dotyczą doktorantów ubiegających się o przyznanie zwiększenia stypendium i przestrzegania wymogów *Regulaminu*.
4. Doktorant ubiegający się o przyznanie zwiększenia stypendium doktoranckiego zobowiązany jest do przedłożenia wraz z wnioskiem dokumentów potwierdzających jego

osiągnięcia, przygotowanych według *Instrukcji wypełniania wniosku o przyznanie zwiększenia stypendium doktoranckiego* (załącznik nr 1).

5. **Wniosek (wypełniony elektronicznie) o przyznanie zwiększenia stypendium doktoranckiego należy składać** do kierownika studiów doktoranckich w sekretariacie studiów doktoranckich, w terminie do **25 października** każdego roku. Wniosek, który został złożony po terminie nie będzie rozpatrywany przez Komisję.
6. Wniosek, wzór udostępniony na stronie: www.asp.wroc.pl (w module studia doktoranckie, zwiększone stypendium doktoranckie), należy wypełnić w wersji elektronicznej i złożyć w wersji wydrukowanej i podpisanej wraz z wymaganą dokumentacją.
7. Wnioski należy składać w sekretariacie studiów doktoranckich lub wysłać na adres uczelni listem poleconym za potwierdzeniem odbioru: ASP, pl. Polski 3/4, 50-156 Wrocław.
8. Za datę fizycznego złożenia wniosku uznaje się datę dostarczenia wniosku wraz z kompletem wszystkich wymaganych dokumentów lub datę nadania wniosku listem poleconym, widniejąca na stemplu pocztowym potwierdzenia nadania listu.
9. Składający wniosek ponosi pełną odpowiedzialność za nieprawidłowe i nieczytelne wypełnienie wniosku. Nienależycie udokumentowane przez doktoranta osiągnięcie nie będzie przez Komisję brane pod uwagę i tym samym nie będzie stanowić podstawy do naliczenia punktów.
10. Komisja opiniuje wnioski w terminie 3 tygodni od daty zakończenia przyjmowania wniosków przez sekretariat studiów doktoranckich.
11. Komisja ocenia wnioski zgodnie z punktacją zamieszczoną w *Szczegółowych zasadach oceny wniosków* (załącznik nr 3), oraz kryteriami zawartymi w *Instrukcji wypełniania wniosku* (załącznik nr 1) i w *Słowniku pojęć występujących we wniosku* (załącznik nr 2). Jeżeli wnioskodawca przypisze swoje osiągnięcie do nieodpowiedniej zdaniem Komisji kategorii, Komisja ma prawo zmienić takie przyporządkowanie na właściwe.
12. Osiągnięcia niespełniające kryteriów zamieszczonych w *Szczegółowych zasadach oceny wniosków*, *Instrukcji wypełniania wniosku* oraz *Słowniku pojęć występujących we wniosku o przyznanie zwiększenia stypendium doktoranckiego* nie stanowią podstawy do naliczenia punktów.
- 12a. Wykazane osiągnięcia muszą być zrealizowane w ramach dyscypliny naukowej/artystycznej: sztuki plastyczne i konserwacja dzieł sztuki.
13. Komisja, po dokonaniu oceny wniosków, sporządza listy rankingowe odrębnie dla każdego roku studiów doktoranckich wraz z podaniem punktacji uzyskanej przez każdego wnioskodawcę. Lista rankingowa obejmuje wszystkich doktorantów, którzy złożyli wniosek o przyznanie zwiększenia stypendium.
14. Po przyznaniu dotacji podmiotowej przez ministra Komisja - za pośrednictwem kierownika studiów doktoranckich - na podstawie sporządzonych list rankingowych przekazuje Rektorowi ASP rekomendację z listą osób kwalifikujących się do przyznania stypendium. Na jej podstawie Rektor ASP podejmuje decyzje o przyznaniu stypendium.

15. Odpowiedni sekretariat studiów doktoranckich przygotowuje decyzje w sprawie przyznania lub odmowy przyznania zwiększenia stypendium doktoranckiego.
16. Decyzja o otrzymaniu zwiększenia stypendium zostanie wydana w terminie jednego miesiąca od dnia wpływu środków finansowych z dotacji podmiotowej na dofinansowanie zadań projakościowych.
17. Przygotowane decyzje podpisuje Rektor ASP.
18. Warunkiem wypłaty stypendium jest odebranie przez doktoranta decyzji o jego przyznaniu.
19. Doktoranci zobowiązani są odebrać decyzje osobiście w sekretariacie. Nieodebrane decyzje wysyłane są adresatom listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru na adresy korespondencyjne wskazane przez doktorantów we wnioskach. Niepodjęcie w terminie listu poleconego jest równoznaczne z doręczaniem decyzji.
20. Zwiększenie stypendium wypłacane jest uprawnionemu doktorantowi przelewem na wskazany przez niego numer rachunku bankowego.
- 20a. W przypadku zmiany numeru rachunku bankowego, doktorant zobowiązany jest do bezzwłocznego dostarczenia aktualnego numeru rachunku.
21. Od decyzji, o której mowa w ust. 16, przysługuje prawo złożenia wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy do Rektora ASP w terminie 14 dni od daty jej doręczenia.
- 21a. W przypadku złożenia wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy, przed podjęciem ostatecznej decyzji przez Rektora, Komisja zbiera się ponownie i przedstawia Rektorowi swoją rekomendację odpowiadając na argumenty doktoranta zawarte we wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy.
22. Decyzja wydana przez Rektora ASP w wyniku ponownego rozpatrzenia sprawy, po ponownej weryfikacji wniosku przez Doktorancką Komisję Stypendialną, jest ostateczna.

§6

1. Zwiększenie stypendium doktoranckiego jest przyznawane się na okres 12. miesięcy, od stycznia do grudnia każdego roku kalendarzowego, i jest wypłacane co miesiąc do 10. dnia każdego miesiąca, za wyjątkiem przypadków wymienionych w ust. 2.
2. Zwiększenie stypendium doktoranckiego przysługuje i jest wypłacane do miesiąca, w którym upływa okres odbywania studiów przez doktoranta zgodnie z programem studiów. W przypadku przedłużenia okresu trwania studiów Rektor ASP może podjąć decyzję o przedłużeniu wypłaty zwiększenia stypendium doktoranckiego do końca roku kalendarzowego doktorantowi ostatniego roku studiów, który uzyskał zgodę kierownika studiów doktoranckich na przedłużenie okresu odbywania studiów doktoranckich, przed przyznaniem dotacji podmiotowej na dany rok kalendarzowy i rozdysponowaniem przez Rektora ASP środków z tej dotacji, o której umowa w § 1 ust. 2.

3. Uchylony.
4. Doktorantowi otrzymującemu zwiększenie stypendium, który ukończył studia w terminie krótszym niż określony w Regulaminie Studiów Doktoranckich w Akademii Sztuk Pięknych im. Eugeniusza Gepperta we Wrocławiu oraz uzyskał wyróżniającą ocenę rozprawy doktorskiej, za okres pozostały do terminu ukończenia studiów doktoranckich wypłaca się środki finansowe w wysokości stanowiącej iloczyn otrzymywanego miesięcznie zwiększenia stypendium oraz liczby miesięcy, o które został skrócony okres studiów doktoranckich, nie większej niż sześć miesięcy.
5. W przypadku skreślenia z listy uczestników studiów doktoranckich, zaprzestaje się wypłaty zwiększenia stypendium doktoranckiego z dotacji z pierwszym dniem miesiąca następującego po miesiącu, w którym decyzja o skreśleniu stała się ostateczna.

REKTOR
Akademii Sztuk Pięknych
im. Eugeniusza Gepperta
we Wrocławiu

prof. Wojciech Fukocz

