

UCHWAŁA NR 48/2014

Senatu Akademii Sztuk Pięknych im. Eugeniusza Gepperta we Wrocławiu
z 12 grudnia 2014 r.

w sprawie: **zatwierdzenia Regulaminu wyjazdów na praktyki w programie Erasmus + na rok akademicki 2014/2015 (dla studentów) i 2015/2016 (dla absolwentów) – rekrutacja luty 2015 r.**

Na podstawie § 17 ust. 1 pkt 11 Statutu Akademii Sztuk Pięknych im. E. Gepperta we Wrocławiu, Senat zatwierdził Regulamin wyjazdów na praktyki w programie Erasmus + na rok akademicki 2014/2015 (dla studentów) i 2015/2016 (dla absolwentów) – rekrutacja luty 2015 r., w brzmieniu które stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej Uchwały.

Przewodniczący Senatu

Rektor


Prof. dr hab. Piotr Kielan

Wrocław, dnia 12 grudnia 2014 r.

REGULAMIN WYJAZDÓW NA PRAKTYKI W PROGRAMIE ERASMUS+ NA ROK AK. 2014/15 (DLA STUDENTÓW) i 2015/16 (DLA ABSOLWENTÓW) – REKRUTACJA LUTY 2015r.

1. KTO MOŻE SKORZYSTAĆ Z PRAKTYK W PROGRAMIE ERASMUS+

- 1.1. **Studenci dowolnego cyklu studiów** (licencjackich, magisterskich, doktoranckich), którzy nie wykorzystali puli miesięcy (*credit mobility*) przyznanych przez UE na wyjazdy stypendialne w danym cyklu studiów.

Na każdy cykl studiów studentowi przysługuje łącznie 12 miesięcy *credit mobility*, który można wykorzystać na wyjazd na praktykę lub na studia (w przypadku studiów jednolitych kredyt wynosi 24 miesiące). Pobyt na stypendium w ramach poprzednich programów mobilnościowych, tj. Socrates oraz LLP/Erasmus również wlicza się do puli. *Przykładowo, jeśli student studiów licencjackich przebywał na stypendium 10 miesięcy, może wykorzystać 2 miesiące na praktykę, jeśli wykorzystał już 11 miesięcy, nie może zrealizować praktyki, ponieważ minimalny okres trwania praktyki wynosi 2 miesiące.*

Uczestnik praktyki musi posiadać status studenta czynnego – nie może przebywać na urlopie dziekańskim w trakcie realizowania praktyki.

Czas trwania praktyki: min. 2 miesiące, max. 3 miesiące. Praktykę można zrealizować tylko podczas wakacji roku akademickiego 2014/15 i należy ją zakończyć najpóźniej do dn. 30.09.2015r.

Studenci studiów doktoranckich mogą realizować praktykę również w czasie trwania semestru za zgodą opiekuna.

- 1.2. **Absolwenci dowolnego cyklu studiów** (licencjackich, magisterskich, doktoranckich), którzy nie wykorzystali puli miesięcy (*credit mobility*) przyznanych przez UE na wyjazdy stypendialne w danym cyklu studiów.

Na każdy cykl studiów studentowi przysługuje łącznie 12 miesięcy *credit mobility*, który można wykorzystać na wyjazd na praktykę lub na studia (w przypadku studiów jednolitych kredyt wynosi 24 miesiące). Pobyt na stypendium w ramach poprzednich programów mobilnościowych, tj. Socrates oraz LLP/Erasmus, również wlicza się do puli. *Przykładowo, jeśli student (przyszły absolwent) studiów licencjackich przebywał na stypendium 10 miesięcy, może wykorzystać 2 miesiące na praktykę, jeśli wykorzystał już 11 miesięcy, nie może zrealizować praktyki, ponieważ minimalny okres trwania praktyki wynosi 2 miesiące.*

Wyjazd absolwentów może być zrealizowany, pod warunkiem, iż zostaną zakwalifikowani na praktykę podczas ostatniego roku studiów, posiadając jeszcze status studenta.

Czas trwania praktyki: min. 2 miesiące, max 6 miesięcy. Praktyka musi być zrealizowana w ciągu 12 miesięcy od ukończenia studiów (tj. licząc od daty obrony dyplomu) w okresie między 1.07.2015 – 30.09.2016r.

2. MIEJSCE REALIZACJI PRAKTYK

- 2.1. Kandydat samodzielnie nawiązuje kontakt z instytucją, w której chciałby zrealizować praktykę. Można skorzystać z dostępnej na stronie internetowej uczelni bazy praktyk

instytucji, w których były realizowane praktyki w latach ubiegłych lub nawiązać kontakt z inną, dowolną instytucją, pod warunkiem, że oferowany program pokrywa się z programem studiów realizowanego/ukończonego kierunku.

- 2.2. Praktykę można realizować tylko w jednym z krajów Unii Europejskiej oraz w krajach, które biorą udział w Programie Erasmus+ (Turcja, Norwegia, Lichtenstein, Islandia).
- 2.3. Praktykę można realizować tylko w przedsiębiorstwach mających siedzibę w innym kraju, niż kraj uczelni macierzystej oraz w innym kraju, niż kraj zamieszkania uczestnika (niezależnie od obywatelstwa).
- 2.4. Zarówno student, jak i absolwent powinien ubezpieczyć się we własnym zakresie od NNW, OC i kosztów leczenia na czas realizowania praktyk.

3. REKRUTACJA

- 3.1 Rekrutacja na praktyki odbywa się raz w roku w lutym 2015r. zarówno na wyjazdy dla studentów, jak i absolwentów.
- 3.2 Rekrutacja odbywa się na podstawie przedłożonych Komisji Kwalifikacyjnej dokumentów aplikacyjnych. W skład Komisji wchodzi: koordynatorzy wydziałowi ECTS, prorektor ds. ABN, prorektor ds. dydaktyki, kierownik studiów doktoranckich, uczelniany koordynator Erasmus+, specjalista ds. współpracy z zagranicą oraz przedstawiciel samorządu studenckiego.
- 3.3 Obrady Komisji na wyjazdy odbędą się dn. 27.02.2015r. o godz. 9:00.
- 3.4 Wyniki rekrutacji zostaną ogłoszone 2.03.2015r. na tablicy ogłoszeniowej przy BWZZ oraz rozesłane pocztą elektroniczną bezpośrednio do kandydata.

4. PROCEDURA APLIKACYJNA

- 4.1. Termin składania aplikacji na praktykę: 25.02.2014r. Dokumenty należy złożyć w Biurze Współpracy z Zagranicą (p.102A)

- 4.2. Dokumenty do złożenia:
 - a) formularz aplikacyjny

Na formularzu jest m.in. miejsce na podpis profesora popierającego wyjazd, koordynatora wydziałowego oraz dziekana, średnią ocen za poprzedni rok akademicki 2013/14 (lub za semestr zimowy 2014/15 w przypadku studentów I roku studiów licencjackich) potwierdzoną pieczęcią z dziekanatu (najniższa akceptowana średnia ocen to 4,3) oraz ocenę z języka obcego z pieczęcią Zakładu Języków Obcych.

Egzaminy językowe na wyjazdy zagraniczne będą się odbywały w dniach **16-19.02.2015r.** Dokładne informacje oraz teksty, na których będzie opierał się egzamin dostępne są w zakładce Zakład Języków Obcych na stronie internetowej uczelni. Egzamin sprawdza możliwości komunikacyjne oraz znajomość słownictwa związanego z ich kierunkiem studiów. Wyjątek stanowią studenci AWiW II roku, których obowiązuje odrębny egzamin – więcej informacji w zakładce ZJO.

Zapisy na egzamin odbędą się dn. 16.02.2015r. na tablicy przy Biurze Współpracy z Zagranicą (do godz. 15:00).

b) portfolio do 10 prac (na CD, w formacie JPG, rozmiary nie mogą przekraczać 1000 px na 1000 px, rozdzielczość 72 dpi; za zgodą koordynatora dopuszcza się prezentację filmową, maksymalnie do 3 min, w formacie DVD).

c) zaświadczenie z instytucji o przyjęciu kandydata na praktykę oraz zatwierdzony Program Praktyki („Learning Agreement for Training”) przez instytucję przyjmującą oraz Koordynatora Wydziałowego ASP.

Wszystkie formularze są dostępne na stronie internetowej www.asp.wroc.pl w zakładce *Współpraca z Zagranicą*.

5. ODWOŁANIE OD DECYZJI KOMISJI KWALIFIKACYJNEJ

W przypadku odrzucenia aplikacji kandydata przez Komisję, kandydat ma prawo odwołać się od decyzji Komisji Kwalifikacyjnej w ciągu tygodnia od dnia ogłoszenia wyników, tj. do 9.03.2015r. Decyzja w sprawie odwołania zostanie ogłoszona 11.03.2015r.

6. DOFINANSOWANIE

Uczestnik praktyki otrzymuje dofinansowanie na pokrycie części kosztów związanych z utrzymaniem, zakwaterowaniem oraz z podróżą. Dofinansowanie wypłacane jest w formie ryczałtu w walucie EUR na konto walutowe Uczestnika. Konto powinno być założone w Banku z siedzibą w Polsce, a pełnoprawnym właścicielem konta musi być Uczestnik praktyki. Adres podany na wniosku wyjazdowym musi odpowiadać adresowi przyporządkowanemu do nr konta.

Przyznane stypendium jest zwolnione z opodatkowania.

Miesięczna kwota stypendium została ustalona przez Agencję Narodową w zależności od kraju odbywania praktyki:

I grupa: 600 euro/mc (Dania, Austria, Finlandia, Francja, Irlandia, Lichtenstein, Norwegia, Szwecja, Wielka Brytania, Włochy);

II grupa: 500 euro/mc (Belgia, Chorwacja, Cypr, Czechy, Grecja, Hiszpania, Holandia, Islandia, Luksemburg, Niemcy, Portugalia, Słowenia, Turcja, FYROM);

III grupa: 400 euro/mc (Bułgaria, Estonia, Litwa, Łotwa, Malta, Rumunia, Słowacja, Węgry).

7. ROZLICZENIE PRAKTYKI PO POWROCIE

Uczestnik praktyki powinien do 2 tygodni po zakończeniu stażu przedstawić BWZZ następujące dokumenty (w oryginale):

- a) Zaświadczenie o zrealizowaniu praktyki z dokładnymi datami trwania
- b) Opinię/ocenę pracodawcy o praktykancie
- c) Sprawozdanie w j.polskim ze zrealizowanej praktyki
- d) Wypełnić ankietę online z pobytu na stypendium

W przypadku niedostarczenia któregokolwiek z wyżej wymienionych dokumentów lub niewypełnienia ankiety online, uczelnia ma prawo wezwać uczestnika praktyki do zwrotu całości lub części przyznanego grantu.