

ZASADY ZAKUPU SPRZĘTU KOMPUTEROWEGO

1. Poniższe zasady dotyczą zakupów z grupy zakupowej D40 poza trybem przy zastosowaniu Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
2. Na jednym wniosku zakupowym można wnioskować o zakup 1 sztuki sprzętu, a wniosek może dotyczyć wyłącznie sprzętu na użytek Wnioskodawcy. Wyjątek stanowią zakupy dla pracowni.
3. Wniosek nie uzyska akceptacji jeśli:
 - a. Wnioskodawca nie rozliczy się z dotychczas posiadanego sprzętu,
 - b. dotychczas użytkowany przez Wnioskodawcę sprzęt nie spełnia kryteriów wymiany określonych w „Polityce wymiany, modernizacji oraz rotacji sprzętu komputerowego” stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszych Zasad.
4. Wprowadza się zakaz dokonywania samodzielnych zakupów przez Wnioskującego.
5. Nowo zakupiony sprzęt może zostać wydany Użytkownikowi jedynie przez pracownika Sekcji IT protokołem przekazania. Nastąpi to po uprzednim zdaniu dotychczas użytkowanego sprzętu.
6. Zakaz, o którym mowa w pkt. 4 dotyczy również grup zakupowych D41, D66, D68, D69, D70. W tych przypadkach samodzielny zakup jest możliwy jedynie po akceptacji Kierownika Sekcji IT.

Polityka wymiany, modernizacji oraz rotacji sprzętu komputerowego

Niniejsza polityka określa warunki wymiany, modernizacji i rotacji sprzętu komputerowego. Opisane zasady polityki nie są wystarczającą podstawą do wymiany sprzętu. Kolejność wymiany sprzętu realizowana będzie na podstawie możliwości budżetowych, priorytetów związanych z obsługą procesów w Uczelni oraz przy uwzględnieniu wymogów bezpieczeństwa informacji.

1. Typy sprzętu komputerowego:

a. Komputery przenośne

Komputer przenośny typ A	Procesor: 21000 pkt. np. AMD Ryzen™ 7 5800H Pamięć RAM: 32 GB Dysk SSD M.2 PCIe 1024 GB Przekątna ekranu: 15,6" Rozdzielczość ekranu: 1920 x 1080 Karta graficzna: 10000 pkt. np. GeForce RTX 3050 Ti Wbudowane głośniki stereo Wbudowany mikrofon Kamera internetowa Wi-Fi 5 Moduł Bluetooth 5.0 USB 2.0 - 1 szt. USB 3.2 Gen. 1 - 1 szt. USB Typu-C - 1 szt. HDMI 2.0b - 1 szt. Partycja recovery
Komputer przenośny typ B	Procesor: 15000 pkt. np. AMD Ryzen™ 5 5625U Pamięć RAM: 16 GB Dysk SSD M.2 PCIe 512 GB Przekątna ekranu: 15,6" Rozdzielczość ekranu: 1920 x 1080 Wbudowane głośniki stereo Wbudowany mikrofon Kamera internetowa Wi-Fi 5 Moduł Bluetooth 5.0 USB 2.0 - 1 szt. USB 3.2 Gen. 1 - 1 szt. USB Typu-C - 1 szt. HDMI - 1 szt. Partycja recovery

b. Monitory

Monitor typ A	Przekątna ekranu 27" Powłoka matrycy Matowa Rodzaj matrycy LED, IPS Rozdzielczość ekranu 3840 x 2160 (UHD 4K) Jasność 350 cd/m ² Kontrast statyczny 1200:1 Odwzorowanie przestrzeni barw: DCI-P3: 95%, sRGB: 100% Liczba wyświetlanych kolorów 1,07 mld Redukcja migotania Filtr światła niebieskiego HDMI 2.0 - 1 szt. DisplayPort 1.4 - 1 szt. USB 3.2 Gen. 1 - 2 szt. Obrotowy ekran (PIVOT) Regulacja wysokości (Height) Regulacja kąta pochylenia (Tilt) Wbudowane głośniki, mikrofon i kamera Możliwość montażu na ścianie – VESA 100x100 mm
Monitor typ B	Przekątna ekranu 24" Powłoka matrycy Matowa Rodzaj matrycy LED, IPS Rozdzielczość ekranu 1920 x 1080 Jasność 250 cd/m ² Kontrast statyczny 1 000:1 Redukcja migotania Filtr światła niebieskiego HDMI – 1 szt. USB – 2 szt. Regulacja wysokości (Height) Regulacja kąta pochylenia (Tilt) Wbudowane głośniki, mikrofon i kamera

Definicje poszczególnych typów sprzętu komputerowego będą aktualizowane w miarę postępu technologicznego.

2. Typy wykorzystania sprzętu IT:

Dydaktyka	Sprzęt komputerowy służący do zadań związanych z dydaktyką i/lub użytkowany przez pracowników dydaktycznych
Administracja	Sprzęt komputerowy służący do zadań związanych z obsługą administracyjno-techniczną i/lub użytkowany przez pracowników administracyjno-technicznych
Specjalne	Sprzęt komputerowy służący do niestandardowych zadań np. infrastruktura sieciowa

W przypadku połączenia typów wykorzystania dla danego komputera, stosowane są zasady zapewniające spełnienie potrzeb użytkownika.

3. Zasady wymiany, modernizacji oraz rotacji sprzętu komputerowego :

Zakres	Dydaktyka	Administracja	Specjalne
Preferowany typ sprzętu komputerowego	Komputer przenośny Windows 11 Pro + ewentualny dodatkowy monitor	Komputer przenośny Windows 11 Pro + dodatkowy monitor	Adekwatnie do wymagań wynikających z potrzeb uzgodnionych z Sekcją IT
Specyfikacja nowego sprzętu komputerowego	Komputer przenośny typ A lub B. Monitor typ A lub B.	Komputer przenośny typ B. Monitor typ A lub B.	Adekwatnie do wymagań wynikających z potrzeb uzgodnionych z Sekcją IT
Klasyfikacja do modernizacji	Starszy niż 4 lata, procesor gorszy niż i5, max 4GB RAM	Starszy niż 4 lat, procesor gorszy niż i5, max 4GB RAM	Adekwatnie do wymagań wynikających z potrzeb uzgodnionych z Sekcją IT
Zakres modernizacji, w tym zawsze aktualizacja do Windows 11 Pro	Wymiana dysku na SSD/M2, zwiększenie pamięci RAM.	Wymiana dysku na SSD/M2, zwiększenie pamięci RAM.	Adekwatnie do wymagań wynikających z potrzeb uzgodnionych z Sekcją IT
Klasyfikacja do likwidacji lub przesunięcia wewnętrznego	Komputer stacjonarny powyżej 7 lat Komputer przenośny powyżej 6 lat	Komputer stacjonarny powyżej 7 lat Komputer przenośny powyżej 6 lat	Adekwatnie do wymagań wynikających z potrzeb uzgodnionych z Sekcją IT
Rotacja sprzętu	W przypadku decyzji jednostki o rezygnacji z dalszej eksploatacji, sprzęt jest przekazywany do Sekcji IT celem oceny możliwości dalszego wykorzystania w ramach Uczelni lub likwidacji	W przypadku decyzji jednostki o rezygnacji z dalszej eksploatacji, sprzęt jest przekazywany do Sekcji IT celem oceny możliwości dalszego wykorzystania w ramach Uczelni lub likwidacji	W przypadku decyzji jednostki o rezygnacji z dalszej eksploatacji, sprzęt jest przekazywany do Sekcji IT celem oceny możliwości dalszego wykorzystania w ramach Uczelni lub likwidacji