

## Zarządzenie Nr I/07/2025

Rektora Akademii Sztuk Pięknych im. Eugeniusza Gepperta we Wrocławiu

z dnia 15.01.2025 r.

w sprawie: **wprowadzenia Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji oraz Polityki Bezpieczeństwa Informacji w Akademii Sztuk Pięknych im. Eugeniusza Gepperta we Wrocławiu.**

Działając na podstawie art. 23 ust. 1 i ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2024 r., poz. 1571 tj.) oraz § 9 ust. 4 pkt 2 i pkt. 11 Statutu Akademii Sztuk Pięknych im. Eugeniusza Gepperta we Wrocławiu zarządzam co następuje:

### §1

#### **Wprowadzenie Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji**

1. Wprowadza się do stosowania System Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji (SZBI) w Akademii Sztuk Pięknych, zgodny z wymaganiami normy PN-EN ISO/IEC 27001:2022.
2. Celem SZBI jest zapewnienie poufności, integralności i dostępności informacji przetwarzanych w uczelni oraz przeciwdziałanie zagrożeniom wynikającym z utraty lub niewłaściwego wykorzystania informacji.

### § 2

#### **Zakres stosowania**

1. SZBI obejmuje wszystkie jednostki organizacyjne uczelni oraz wszystkie procesy przetwarzania informacji realizowane w ramach jej działalności dydaktycznej, naukowej, administracyjnej i badawczej.
2. System dotyczy wszystkich pracowników, studentów, doktorantów oraz innych osób mających dostęp do informacji przetwarzanych w uczelni.

### § 3

#### **Zadania i odpowiedzialności**

1. Wyznacza się Pełnomocnika Rektora ds. Cyberbezpieczeństwa, którego zadaniem jest nadzór nad wdrożeniem i utrzymaniem SZBI.
2. Kierownicy jednostek organizacyjnych są zobowiązani do:
  - 1) zapewnienia przestrzegania zasad bezpieczeństwa informacji w podległych jednostkach,
  - 2) wspierania realizacji działań wynikających z SZBI.

3. Każda osoba mająca dostęp do informacji jest zobowiązana do przestrzegania zasad bezpieczeństwa informacji, w tym do zachowania poufności, ochrony danych i stosowania odpowiednich procedur.

#### § 4

##### Dokumentacja SZBI

1. Dokumentację SZBI stanowią:
  - a) Polityka Bezpieczeństwa Informacji,
  - b) Instrukcje i procedury operacyjne,
  - c) Plany reagowania na incydenty bezpieczeństwa informacji,
  - d) Rejestry zagrożeń i incydentów.
2. Wszelkie zmiany w dokumentacji SZBI wymagają zatwierdzenia przez Pełnomocnika Rektora ds. Cyberbezpieczeństwa.

#### § 5

##### Szkolenia i podnoszenie świadomości

1. Wszyscy pracownicy, studenci i doktoranci są zobowiązani do uczestniczenia w szkoleniach z zakresu bezpieczeństwa informacji.
2. Cykliczne szkolenia organizowane będą przez Pełnomocnika Rektora ds. Cyberbezpieczeństwa, zgodnie z planem założonym w Polityce Bezpieczeństwa Informacji.

#### § 6

##### Monitoring i doskonalenie SZBI

1. Funkcjonowanie SZBI będzie monitorowane poprzez:
  - a) regularne audyty wewnętrzne,
  - b) przeglądy zarządzania dokonywane przez Pełnomocnika Rektora.
2. Wszelkie niezgodności z zasadami SZBI muszą być zgłaszane Pełnomocnikowi Rektora ds. Bezpieczeństwa Informacji oraz odpowiednio dokumentowane.
3. Wdrożone rozwiązania i procedury będą podlegać okresowej aktualizacji w celu dostosowania do zmieniających się zagrożeń i wymagań prawnych.

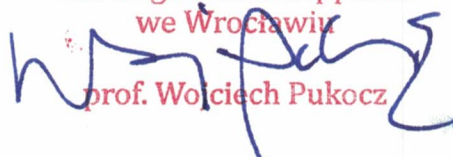
#### § 7

##### Postanowienia końcowe

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wszelkie kwestie nieuregulowane w niniejszym zarządzeniu będą rozstrzygane przez Rektora lub osoby przez niego upoważnione.

REKTOR  
Akademii Sztuk Pięknych  
im. Eugeniusza Gepperta  
we Wrocławiu

  
prof. Wojciech Pukocz