

AKADEMIA SZTUK PIĘKNYCH IM. EUGENIUSZA GEPPERTA WE WROCŁAWIU

POSZUKUJE KANDYDATA/KANDYDATKI NA STANOWISKO:

REFERENT/REFERENTKA W DZIALE PRODUKCJI WYSTAW

Zakres obowiązków:

- organizacja i koordynacja projektów związanych z prowadzeniem działalności artystyczno-naukowej
- współpraca z Radą Wystawienniczą
- nadzór nad harmonogramem planowanych wydarzeń realizowanych w przestrzeniach wystawienniczych ASP
- koordynacja kwestii produkcyjnych realizowanych wydarzeń
- prowadzenie i nadzór całokształtu spraw związanych z przygotowywaniem i realizacją (w tym techniczną) wystaw i wydarzeń
- kontakt z podwykonawcami
- współpraca z muzeami, galeriami, itp. w kraju i za granicą
- prowadzenie dokumentacji, oraz przygotowywanie sprawozdań z prowadzonych działań
- koordynacja transportów dzieł sztuki oraz ich ubezpieczenia
- koordynacja procesu powstania aranżacji wystawy, realizacja zleceń zewnętrznych w celu wykonania jej elementów
- monitorowanie promocji, procesu powstania druków towarzyszących wystawom
- monitorowanie realizacji założonego planu produkcyjnego
- komunikacja z innymi działami ASP
- współpraca z kooperantami zewnętrznymi m.in.: firmami przewozowymi, fotografami
- współpraca z działem promocji ASP i działem techniczno-gospodarczym
- opracowywanie materiałów promocyjnych
- koordynacja prac związanych z realizacją ww. materiałów we współpracy z kuratorami/ koordynatorami merytorycznymi
- koordynacja projektów interdyscyplinarnych, międzynarodowych finansowanych z różnych źródeł
- współtworzenie budżetu projektu i systematyczna analiza stopnia jego realizacji
- dbanie o racjonalne wykorzystywanie środków i zasobów instytucji
- wykonywanie innych prac zleconych przez bezpośredniego przełożonego

Wymagania:

- umiejętność pracy w zespole, wysokie kompetencje interpersonalne
- bardzo dobra organizacja pracy własnej
- wykształcenie wyższe kierunkowe: historia sztuki, kulturoznawstwo lub pokrewne
- język angielski (minimalny poziom oczekiwany B2)
- znajomość pakietu MS Office (Word, Excel) i MS Teams
- doświadczenie w koordynacji projektów, wystaw lub działań edukacyjnych (min. 2 lata)

Oferujemy:

- umowę o pracę na zastępstwo w wymiarze pełnego etatu
- termin rozpoczęcia pracy: **04.2025 r.**
- dopłaty do wypoczynku pracownika i jego rodziny
- świadczenie świąteczne raz w roku
- dodatkowe wynagrodzenie roczne, tzw. „trzynastka”
- możliwość korzystania z Kasy Zapomogowo-Pożyczkowej
- ciekawą pracę, możliwość rozwoju zawodowego i poszerzenia kwalifikacji.

Klauzula zgody:

1. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w przesłanych dokumentach aplikacyjnych, które wykraczają poza zakres wskazany w przepisach prawa pracy, w celach organizacji i przeprowadzenia rekrutacji.
2. Posiadam wiedzę, że podanie danych jest dobrowolne.
3. Wiem, że w każdej chwili mogę wycofać moją zgodę pisząc na adres e-mail: kadry@asp.wroc.pl. Wycofanie mojej zgody nie wpłynie jednak na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie mojej zgody przed jej wycofaniem.
4. Przyjmuję do wiadomości, iż administratorem danych osobowych jest Akademia Sztuk Pięknych im. Eugeniusza Gepperta we Wrocławiu, Plac Polski 3/4, 50-156 Wrocław.

Podstawa prawna:

1. art. 22¹ § 1 i § 2, art. 22^{1a} Kodeksu pracy (Dz. U. 1974 nr 24 poz. 141)
2. art. 6 ust. 1 lit. a, art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

.....
data i podpis

Klauzula informacyjna:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Akademia Sztuk Pięknych im. Eugeniusza Gepperta we Wrocławiu, plac Polski 3/4, 50-156 Wrocław. Administrator danych powołał inspektora ochrony danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: iod@asp.wroc.pl.
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą dla celu organizacji i przeprowadzenia rekrutacji na stanowisko pracy. Podstawą do przetwarzania danych osobowych jest art. 22¹ § 1 i § 2 Kodeksu pracy oraz zgoda na przetwarzanie danych osobowych w szerszym zakresie niż wskazanych w przepisach Kodeksu pracy, jeżeli została udzielona.
3. Podanie danych jest dobrowolne, jednak konieczne do realizacji celów, do jakich zostały zebrane.
4. Dane nie będą udostępniane podmiotom zewnętrznym z wyjątkiem przypadków przewidzianych przepisami prawa.
5. Dane przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji wyżej określonych celów.
6. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz, z zastrzeżeniem przepisów prawa: prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie.
7. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu.