

ZARZĄDZENIE NR I /41/2025

Rrektora Akademii Sztuk Pięknych im. Eugeniusza Gepperta we Wrocławiu

z dnia 14 kwietnia 2025 r.

w sprawie: ustalenia zasad wykonywania drobnych usług poza-edukacyjnych i pobierania z ich tytułu opłat przez jednostki organizacyjne Uczelni.

Na podstawie art. 23 ust. 1, art. 23 ust.2 pkt 10 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. 2024 poz. 1571 tj.) oraz § 129 ust.1 Statutu Akademii Sztuk Pięknych im. E. Gepperta we Wrocławiu, zarządza się co następuje:

§ 1

Postanowienia Ogólne.

1. Jednostki organizacyjne Akademii udostępniają posiadane materiały oraz zbiory osobom, jednostkom wewnętrznym oraz zewnętrznym w ramach świadczenia drobnych usług poza-edukacyjnych, według niżej określonych zasad.
2. Pracownikami odpowiedzialnymi za prawidłową realizację zadań, określonych w ust 1, jest kierownik danej jednostki organizacyjnej Akademii lub wskazana przez niego osoba wykonująca daną usługę.
3. Ceny za usługi, określone w ust. 1 ustalane są każdorazowo na podstawie kalkulacji kosztów lub cen rynkowych - przedstawianych przez kierownika danej jednostki organizacyjnej Akademii wykonującej usługę w porozumieniu z Kwestorem.

§ 2

Zasady świadczenia usług i pobierania opłat.

1. Kwoty wskazane w niniejszym Zarządzeniu są kwotami brutto.
2. Ewentualna koszty wysyłki zamówionych materiałów ponosi Zamawiający.
3. Na wniosek kierownika jednostki wykonującej usługę, Rektor może w szczególnych i indywidualnych przypadkach zmniejszyć wysokość pobieranych opłat lub zdecydować o ich podniesieniu.
4. Kierownik jednostki wykonującej usługę ma obowiązek wnioskować o zmiany w obowiązującym cenniku w przypadku, gdy dojdzie do zasadniczych zmian w kosztach wykonania usługi.
5. Za bieżącą aktualizację cen najmu odpowiedzialny jest Zastępca Kanclerza ds. Techniczno – Gospodarczych po konsultacji z Kwestorem.
6. Cena najmu nie może być niższa od kosztów bieżących i kosztów eksploatacji oraz ustalonych narzutów.

§ 3

Zasady rozliczeń za świadczone usługi poza-edukacyjne.

1. Kierownik jednostki organizacyjnej świadczącej usługi poza-edukacyjne zewnętrznym odbiorcom wyznacza osobę odpowiedzialną za rozliczenie przychodów z tego tytułu.
2. Osoba odpowiedzialna, o której mowa w ust. 1, jest zobowiązana do rozliczenia przychodów uzyskanych za usługi poza-edukacyjne poprzez:

- prowadzenie kwitariusza stanowiącego druk ścisłego zarachowania, służącego do ewidencji wpłat z tytułu świadczonych usług,
 - przekazania do działu finansowo-księgowego zestawienia przychodów i wpłat gotówkowych, do kasy Uczelni za okresy miesięczne, do końca miesiąca, którego dotyczy rozliczenie.
3. W przypadku żądania przez kupującego faktury VAT osoba odpowiedzialna, o której mowa w ust. 1, przekazuje niezwłocznie, do działu finansowo-księgowego dane dotyczące zamawiającego i przedmiotu zamówienia, celem wystawienia faktury VAT.

§ 4

Cenniki usług poza-edukacyjnych świadczonych przez jednostki organizacyjne Uczelni.

ZAŁĄCZNIK NR 1 - Cennik usług kserograficznych w Bibliotece ASP;

ZAŁĄCZNIK NR 2 - Cennik za usługi w Archiwum Zakładowym ASP Wrocław;

ZAŁĄCZNIK NR 3 – Wniosek o wydanie dokumentu z Archiwum Zakładowego ASP;

ZAŁĄCZNIK NR 4 - Cennik opłat za okazjonalny najem pokoi gościnnych w budynkach ASP Wrocław i Ośrodka Plenerowym w Luboradowie.

ZAŁĄCZNIK NR 5 - Cennik opłat za najem powierzchni dydaktycznych w obiektach ASP Wrocław.

Cenniki wskazane powyżej stanowią załączniki do niniejszego zarządzenia.

§ 5

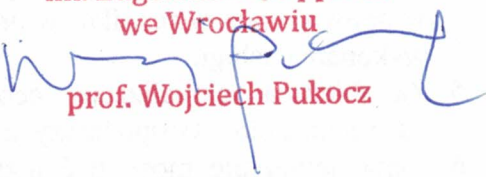
Traci moc:

Zarządzenie nr I/36/2011 z dnia 26 maja 2011 r. z późniejszymi zmianami, w tym wprowadzonymi Zarządzeniem nr I/79/2023 z dnia 26 września 2023 r.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 15 lipca 2025 r.

REKTOR
Akademii Sztuk Pięknych
im. Eugeniusza Gepperta
we Wrocławiu


prof. Wojciech Pukocz