

ZARZĄDZENIE NR I/112/2025

Rektora Akademii Sztuk Pięknych im. Eugeniusza Gepperta we Wrocławiu
z dnia 17.11.2025 roku

w sprawie inwentaryzacji okresowej aktywów i pasywów oraz przeprowadzenia inwentaryzacji środków trwałych drogą spisu z natury w Akademii Sztuk Pięknych im. Eugeniusza Gepperta we Wrocławiu

Stosownie do wymagań art. 26 ust. 1 i ust. 3 oraz art. 27 *ustawy o rachunkowości* z dnia 29 września 1994 r. (Dz. U. 2023 r. poz. 120, t.j.) na podstawie art. 23 ust. 1 *ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym* z dnia 20 lipca 2018 r. (Dz.U. 2024 r. poz. 1571 t.j. z 2024.10.24), zarządzam, co następuje:

§ 1

Polecam przeprowadzenie inwentaryzacji okresowej aktywów i pasywów składników majątku Akademii Sztuk Pięknych im. Eugeniusza Gepperta we Wrocławiu, według stanu na dzień **31 grudnia 2025r.**

§ 2

W celu ustalenia rzeczywistego stanu majątku uczelni polecam podjęcie wskazanych poniżej czynności związanych z okresową inwentaryzacją środków trwałych:

1. Przeprowadzenie spisu z natury dla:
 - a) aktywów pieniężnych tj. krajowych i zagranicznych środków pieniężnych z wyjątkiem gromadzonych na rachunkach bankowych według stanu na dzień **31 grudnia 2025 r.** (odpowiedzialna Ewelina Szymczak-Cieślik):
 - Barbara Wrońska, Ewelina Lemanowicz,
 - b) druków ścisłego zarachowania według stanu na dzień **31 grudnia 2025 r.** (Dom Pracy Twórczej w Luboradowie - odpowiedzialny Krystian Napieraj; Biblioteka Główna ASP - odpowiedzialna Agata Ceckowska; Ploter - odpowiedzialna Marta Kubiak):
 - Ewelina Szymczak-Cieślik, Barbara Wrońska,
 - c) pozostałych druków ścisłego zarachowania (Dział Organizacji Studiów - odpowiedzialna Aleksandra Malinowska; Dział Techniczno-Gospodarczy - odpowiedzialny Jacek Oziom):
 - Monika Łukasik-Duszyńska, Ewelina Lemanowicz,
 - d) produktów gotowych – wydawnictwa (Format – odpowiedzialna Alicja Klimczak-Dobrzaniecka; pozostałe wydawnictwa – odpowiedzialna Agnieszka Śliwińska):
 - Edyta Linek, Ewa Pyżajska.
2. Przeprowadzenie inwentaryzacji w drodze potwierdzenia salda aktywów zgromadzonych na rachunkach bankowych, należności i zobowiązań od podmiotów prowadzących księgi rachunkowe.
3. Przeprowadzenie inwentaryzacji w drodze weryfikacji poprzez porównanie danych w księgach rachunkowych z danymi z dokumentów źródłowych, dotyczące:
 - a) gruntów uczelni,

- b) wartości niematerialnych i prawnych,
 - c) praw zakwalifikowanych do własności nieruchomości (prawa wieczystego użytkowania),
 - d) środków pieniężnych w drodze,
 - e) należności i zobowiązań od podmiotów nieprowadzących ksiąg rachunkowych,
 - f) należności i zobowiązań z tytułów publiczno-prawnych,
 - g) należności spornych i wątpliwych,
 - h) środków trwałych w budowie,
 - i) rozliczeń międzyokresowych czynnych i biernych,
 - j) rezerw i rozliczeń międzyokresowych przychodów,
 - k) funduszy,
 - l) aktywów i pasywów ewidencjonowanych pozabilansowo.
4. Inwentaryzację określoną w **ust. 2 i 3** przeprowadzi zespół składający się z pracowników Działu Finansowo-Księgowego.

§ 3

1. Spis druków wymienionych w **§2 ust.1 pkt b) i c)** należy udokumentować na formularzu według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do niniejszego Zarządzenia.
2. Spis produktów gotowych – wydawnictw wymienionych w **§2 ust.1 pkt d)** należy udokumentować na formularzu według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do niniejszego zarządzenia.

§ 4

1. Inwentaryzacja okresowa drogą spisu z natury środków trwałych w Akademii Sztuk Pięknych im. Eugeniusza Gepperta we Wrocławiu zostanie dokonana **według stanu na dzień 31 grudnia 2025 r.**
2. Termin zakończenia czynności inwentaryzacyjnych wymienionych w **§ 2** oraz przekazania dokumentacji inwentaryzacyjnej ustalą na **15 stycznia 2026 r.**

§ 5

Czynności inwentaryzacyjne należy przeprowadzić zgodnie z zapisami zawartymi w Zarządzeniu Rektora nr **I/89/2025** z dnia **27.08.2025 r.** w sprawie wprowadzenia *Instrukcji inwentaryzacyjnej Akademii Sztuk Pięknych im. Eugeniusza Gepperta we Wrocławiu.*

§ 6

1. Ustalam pola spisowe do inwentaryzacji środków trwałych drogą spisu z natury w Akademii, których wykaz stanowi **załącznik nr 3** do niniejszego Zarządzenia.
2. Powołuję zespoły spisowe celem przeprowadzenia inwentaryzacji drogą spisu z natury środków trwałych na wydzielonych polach spisowych Akademii. Wykaz składów osobowych powołanych zespołów spisowych wraz z przydzielonymi im polami spisowymi stanowi **załącznik nr 4** do niniejszego Zarządzenia.

§ 7

1. Termin rozpoczęcia prac zespołów spisowych, o których mowa w **§ 6** wyznaczam na dzień

24.11.2025 r., a zakończenia prac na dzień **31.12.2025 r.**

2. Szczegółowy harmonogram prac inwentaryzacyjnych stanowi **załącznik nr 5** do niniejszego Zarządzenia.

§ 8

1. Zobowiązuję Przewodniczącego Stałej Komisji Inwentaryzacyjnej do nadzoru nad terminowym i prawidłowym przebiegiem inwentaryzacji.
2. Zobowiązuję kierowników jednostek organizacyjnych do ścisłej współpracy z Przewodniczącym Stałej Komisji Inwentaryzacyjnej w celu sprawnego i terminowego przeprowadzenia spisu z natury.
3. Zobowiązuję kierowników jednostek organizacyjnych do zapoznania z treścią niniejszego Zarządzenia wszystkich podległych pracowników.
4. Nadzór nad prawidłowym rozliczeniem inwentaryzacji oraz prawidłowym ujęciem wyników inwentaryzacji w ewidencji księgowej powierzam Kwestorowi.
5. Wyniki inwentaryzacji winny być ujęte w księgach rachunkowych 2025 roku.

§ 9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Do wiadomości:

- kierownicy jednostek organizacyjnych

REKTOR
Akademii Sztuk Pięknych
im. Eugeniusza Gepperta
we Wrocławiu

prof. Wojciech Pukocz