

AKADEMIA SZTUK PIĘKNYCH IM. EUGENIUSZA GEPPERTA WE WROCŁAWIU

POSZUKUJE KANDYDATA/KANDYDATKI NA STANOWISKO:

REFERENTA/REFERENTKI DS. GALERII NEON ASP WROCŁAW

Miejsce pracy: Wrocław

Poszukujemy: osoby zainteresowanej sztuką współczesną, obowiązkowej i samodzielnej, otwartej na nowe zjawiska i ludzi, która lubi kontakt z widzem i wykaże się inicjatywą w poszukiwaniu nowych grup odbiorców programu galerii. Osoby, która będzie czuła się na co dzień gospodarzem/gospodynią galerii.

Zakres obowiązków:

Pilnowanie i obsługa galerii Neon ASP Wrocław przy ul. Traugutta 19/21 we Wrocławiu, w szczególności:

- nadzór nad ekspozycjami
- uruchamianie ekspozycji
- dbałość o porządek i czystość sali ekspozycyjnej oraz zaplecza galerii
- obsługa zwiedzających i wydarzeń organizowanych w galerii
- bieżący nadzór nad realizacją harmonogramu planowanych wydarzeń realizowanych w galerii, w szczególności: terminowości montażu i demontażu ekspozycji
- udział bezpośredni w montażach i demontażach ekspozycji oraz nadzór nad wyposażeniem wystawienniczym znajdującym się na stanie galerii
- udzielanie informacji merytorycznych na temat wystaw i programu galerii
- przygotowywanie i realizacja oprowadzań dla zwiedzających oraz warsztatów, w tym kontakt z autorami i kuratorami wystaw, pozyskiwanie grup zwiedzających i uczestników warsztatów – kontakt ze szkołami, uczelniami, ośrodkami kultury i innymi podmiotami zainteresowanymi ofertą galerii, raportowanie frekwencji
- aktywne prowadzenie mediów społecznościowych galerii polegające na bieżącym zamieszczaniu postów i odpowiedzi na komentarze w uzgodnieniu z bezpośrednim przełożonym
- sporządzanie dokumentacji fotograficznej z realizowanych wydarzeń w galerii
- kontakt z administratorem obiektu (działem TG) w sprawach administracyjnych, związanych z bieżącym funkcjonowaniem galerii
- kontrolowanie osób wychodzących z galerii w momencie podejrzenia wynoszenia mienia;
- w przypadku zauważenia zdarzenia powodującego naruszenie porządku, usiłowania kradzieży lub kradzieży niezwłoczne informowanie bezpośredniego przełożonego i Policji
- w przypadku zauważenia zagrożenia wezwanie służb ratunkowych i porządkowych (m.in. Policji, Straży pożarnej) oraz powiadomienie bezpośredniego przełożonego lub władz Uczelni oraz najemcy zarządcy budynku
- w przypadku interwencji służb ratunkowych lub porządkowych wskazanie miejsca zdarzenia, wskazanie dróg ewakuacyjnych oraz przekazanie posiadanych informacji o zaistniałym zdarzeniu lub zagrożeniu
- przestrzeganie zasad współżycia społecznego oraz dbanie o własny wizerunek wraz z utrzymywaniem porządku na stanowisku pracy
- dbanie o racjonalne wykorzystywanie środków i zasobów instytucji
- wykonywanie innych prac zleconych przez bezpośredniego przełożonego.

Dodatkowe informacje:

Ze względu na charakter działalności galerii praca wymaga dyspozycyjności, zgodnie z obowiązującym wymiarem czasu pracy:

- wtorki – soboty w godz. 11-18
- udział w wernisażach (zwykle raz w miesiącu czwartki lub piątki do godz. 20)
- udział w montażach i demontażach wystaw w dni powszednie zgodnie z bieżącym zapotrzebowaniem

- główny urlop wypoczynkowy do wykorzystania w sierpniu.

Wymagania:

- doświadczenie w audiance development oraz prowadzeniu i koordynowaniu działań edukacyjnych (min. 1 rok)
- wykształcenie wyższe kierunkowe: historia sztuki, kulturoznawstwo lub pokrewne
- znajomość języka angielskiego (minimalny poziom oczekiwany B2)
- umiejętność obsługi pakietu MS Office (Word, Excel) i MS Teams
- bardzo dobra organizacja pracy własnej
- samodzielność w działaniu, łatwość nawiązywania kontaktów, zdolności negocjacyjne, zaangażowanie
- wysoka kultura osobista

Oferujemy:

- stabilne zatrudnienie na umowę o pracę na pełny etat
- termin rozpoczęcia pracy: **02.2026 r.**
- wynagrodzenie zasadnicze 4850 zł brutto + wysługa
- dopłaty do wypoczynku pracownika i jego rodziny
- świadczenie świąteczne raz w roku
- dodatkowe wynagrodzenie roczne, tzw. „trzynastka”
- możliwość korzystania z Kasy Zapomogowo-Pożyczkowej
- ciekawą pracę, możliwość rozwoju zawodowego i poszerzenia kwalifikacji.

Klauzula zgody:

1. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w przesłanych dokumentach aplikacyjnych, które wykraczają poza zakres wskazany w przepisach prawa pracy, w celach organizacji i przeprowadzenia rekrutacji.
2. Posiadam wiedzę, że podanie danych jest dobrowolne.
3. Wiem, że w każdej chwili mogę wycofać moją zgodę pisząc na adres e-mail: kadry@asp.wroc.pl. Wycofanie mojej zgody nie wpłynie jednak na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie mojej zgody przed jej wycofaniem.
4. Przyjmuję do wiadomości, iż administratorem danych osobowych jest Akademia Sztuk Pięknych im. Eugeniusza Gepperta we Wrocławiu, Plac Polski 3/4, 50-156 Wrocław.

Podstawa prawna:

1. art. 22¹ § 1 i § 2, art. 22^{1a} Kodeksu pracy (Dz. U. 1974 nr 24 poz. 141)
2. art. 6 ust. 1 lit. a, art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

.....
data i podpis

Klauzula informacyjna:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Akademia Sztuk Pięknych im. Eugeniusza Gepperta we Wrocławiu, plac Polski 3/4, 50-156 Wrocław. Administrator danych powołał inspektora ochrony danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: iod@asp.wroc.pl.
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą dla celu organizacji i przeprowadzenia rekrutacji na stanowisko pracy. Podstawą do przetwarzania danych osobowych jest art. 22¹ § 1 i § 2 Kodeksu pracy oraz zgoda na przetwarzanie danych osobowych w szerszym zakresie niż wskazanych w przepisach Kodeksu pracy, jeżeli została udzielona.
3. Podanie danych jest dobrowolne, jednak konieczne do realizacji celów, do jakich zostały zebrane.
4. Dane nie będą udostępniane podmiotom zewnętrznym z wyjątkiem przypadków przewidzianych przepisami prawa.
5. Dane przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji wyżej określonych celów.
6. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz, z zastrzeżeniem przepisów prawa: prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie.
7. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu.