

## UCHWAŁA NR 11/2011

Senatu Akademii Sztuk Pięknych im. Eugeniusza Gepperta we Wrocławiu  
z dnia 27 maja 2011 r.

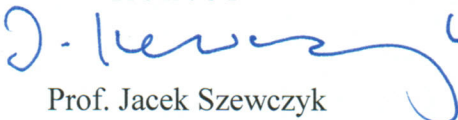
w sprawie: zasad planowania i organizacji roku akademickiego 2011/2012

Na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. nr 164 poz. 1365 z późn. zm.) Senat uchwalił

### ZASADY PLANOWANIA I ORGANIZACJI ROKU AKADEMICKIEGO 2011/2012

1. Godzina studencka jest godziną wykazaną w rozkładzie zajęć, w czasie której pracuje grupa studencka.
2. Grupa studencka może składać się ze studentów jednego roku lub kilku lat. Mogą ją stanowić studenci jednego lub kilku kierunków. Pożądane jest łączenie w jednej grupie studentów różnych lat.
3. Minimalna wielkość grupy studenckiej wynosi 6 osób. Maksymalna wielkość grupy studenckiej w pracowniach rysunku i malarstwa określa się w liczbie 30 studentów – jest to limit przyjęć do pracowni. Maksymalna wielkość grupy studenckiej nie odnosi się do przedmiotów wykładowych, dla których wielkość tę określa pojemność sali wykładowej.  
W szczególnych indywidualnych przypadkach zajęć warsztatowych dziekan może obniżyć minimalną wielkość grupy do 3 studentów.
4. Godziną pedagogiczną jest godzina, którą jeden pedagog poświęca na pracę z grupą studencką.
5. W przypadku kiedy w pracowni nie można utworzyć minimalnej grupy studenckiej pomimo łączenia różnych lat na zajęciach, należy te zajęcia zawiesić. Studenci w takim przypadku dokonują powtórnego wyboru pracowni. Pracownia, która zawiesiła zajęcia może przeprowadzić ponowny nabór w następnym roku akademickim.
6. Sposób wykorzystania niewykonanego pensum pracowników proponuje kierownik katedry lub przekazuje ten czas do dyspozycji władz uczelni. Przyjmuje się jako zasadę konieczność wykonywania obowiązującego pensum.
7. Obliczanie wykonywanego pensum w pracowniach realizujących dyplomy w semestrze X przyjmuje się jak semestr IX.
8. Plany organizacyjne sporządzone według powyższych ustaleń składa się do 15 czerwca.
9. Na zapisy studentów do wybranych pracowni przeznaczają się czas do końca letniej sesji. Korekty planu sporządza się po zamknięciu listy zapisów do pracowni do końca września. Rezerwowy termin zapisów studentów, po korekcie planów organizacyjnych ustala się na 1 października.

Przewodniczący Senatu  
Rektor

  
Prof. Jacek Szewczyk

Wrocław, 27 maja 2011 r.