

# SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

dla przeprowadzenia postępowania w trybie przetargu nieograniczonego  
o udzielenie zamówienia publicznego na dostawy pn.:

## DOSTAWA OPROGRAMOWANIA znak postępowania: ZP-9/09/2019

Integralną część niniejszej SIWZ stanowią:

- |                           |   |
|---------------------------|---|
| 1. Załącznik nr 1 do SIWZ | Formularz ofertowy  |
| 2. Załącznik nr 2 do SIWZ | Oświadczenie składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania                           |
| 3. Załącznik nr 3 do SIWZ | Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp |
| 4. Załącznik nr 4 do SIWZ | Wzór umowy  |

Wskazane w tabeli załączniki Wykonawca wypełnia stosownie do treści SIWZ.  
Wprowadzone przez Wykonawcę zmiany ww. wzorach formularzy nie mogą zmieniać treści załączników.

SWIZ + załączniki opracowano  
pod względem pod względem formalnym, merytorycznym, warunków i kryteriów oceny ofert:  
Leszek Olszewski  
/podpis na oryginale/

**ZATWIERDZAM**  
Kancelarz Akademii Sztuk Pięknych  
im. Eugeniusza Gepperta we Wrocławiu  
inż. Wojciech Orzechowski  
/podpis na oryginale/

## I NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Akademia Sztuk Pięknych im. Eugeniusza Gepperta we Wrocławiu

Pl. Polski 3/4, 50-156 Wrocław

Telefon: 71 343-80-31  
Faks 71 343 15 58  
E-mail do korespondencji: przetargi@asp.wroc.pl  
Strona internetowa: www.asp.wroc.pl, bip.asp.wroc.pl  
Rachunek bankowy: ING Bank Śląski S.A. o/Wrocław nr 93 1050 1575 1000 0005 0269 6594  
NIP: 896-00-07-502  
REGON: 000275814  
Znak postępowania: **ZP-9/09/2019**

## II TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2018r. poz. 1986 z póź. zm.), zwaną dalej „ustawą Pzp”.

Zamawiający w postępowaniu zastosuje tzw. **procedurę odwróconą zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp**. Zamawiający może, w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, najpierw dokonać ocen ofert, a następnie zbadać, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona najwyżej, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, o ile taka możliwość została przewidziana w specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub ogłoszeniu o zamówieniu.

Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp. W kwestiach nieuregulowanych ustawą Pzp stosuje się przepisy ustawy z dnia 23.04.1964r. Kodeks cywilny (Dz.U. 2018.1025 z póź. zm.).

## III OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa pn.:

**DOSTAWA OPROGRAMOWANIA**  
**znak postępowania: ZP-9/09/2019**

2. Przedmiot zamówienia opisują następujące nazwy i kody Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

Kod CPV	OPIS
48000000-8	Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne

3. **ZAKRES PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA-DOSTAWA NASTĘPUJĄCEGO OPROGRAMOWANIA:**

- 1) **Pakiet Adobe CC - przedłużenie o 12 miesięcy ważności subskrypcji na urządzenia współdzielone do umowy VIP 17CA5441FE2EA3B8B8DA - ilość licencji (subskrypcji)-121szt.**
- 2) Dostawa realizowana jest w ramach projektu "Umieędzynarodowienie kształcenia, kompetentna kadra i nowoczesne zarządzanie gwarancją jakości i międzynarodowej obecności Akademii Sztuk Pięknych we Wrocławiu", nr projektu: POWR.03.05.00-00-Z021/17-00, nazwa programu Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020: **Pakiet Adobe CC – przedłużenie o 12 miesięcy ważności subskrypcji na urządzenia współdzielone do umowy VIP 17CA5441FE2EA3B8B8DA- ilość licencji (subskrypcji)-12 szt.**
- 3) **Pakiet Adobe CC - zakup nowych licencji na 12 miesięcy na użytkownika do umowy VIP 17CA5441FE2EA3B8B8DA- ilość licencji (subskrypcji)-26 szt.**
4. Odbiór przedmiotu umowy potwierdzony zostanie pisemnym protokołem odbioru (ilościowo–rzeczowo–jakościowym). Do protokołu muszą być załączone dokumenty licencyjne, określające uprawnienia Zamawiającego umożliwiające korzystanie z zamówionego oprogramowania oraz nr VIP.
5. Szczegółowe warunki i zasady realizacji umowy określa projekt umowy (załączniki nr 4 do niniejszej SIWZ).

#### IV TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia w nieprzekraczalnym terminie **do 10 dni od daty zawarcia umowy** lub zgodnie ze złożoną ofertą - kryterium termin dostawy (K2) tj. **do 5 dni od daty zawarcia umowy** na własny koszt i ryzyko.

#### V WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
  - 1) nie podlegają wykluczeniu,
  - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust 1b ustawy Pzp, dotyczące:
    - a. **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**  
**Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.**  
Działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia nie wymaga posiadania specjalnych kompetencji lub uprawnień.
    - b. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**  
**Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.**
    - c. **zdolności technicznej lub zawodowej:**  
**Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.**

#### Va. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST 5 USTAWY PZP

1. Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia z postępowania Wykonawcy wobec którego zachodzą przesłanki określone w art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp tj.:
  - a. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. 2019 poz. 243 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003r. – Prawo upadłościowe (Dz.U. 2019 poz. 498 z późn. zm.).

#### VI WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Zgodnie z art. 25a ust. 1 ustawy Pzp **do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć** aktualne na dzień składania ofert oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania - wg załącznika nr 2 do SIWZ. Informacje zawarte w dołączonym oświadczeniu będą stanowić **wstępne potwierdzenie**, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu.
2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia **podwykonawcom**, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieścił informacje o podwykonawcach w oświadczeniu o których mowa w pkt 1 niniejszego rozdziału.
3. W przypadku **wspólnego ubiegania się o zamówienie** przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt 1 niniejszego rozdziału składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to powinno potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
4. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
  - 1) **Formularz oferty** - załącznik nr 1 do SIWZ (**oryginał**)

- 2) **Oświadczenie**, składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania - Załącznik nr 2 do SIWZ (**oryginał**);
- 3) **Pełnomocnictwo** dla osoby/osób podpisującej/cych ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy składającego ofertę, gdy prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów do niej załączonych (**oryginał lub notarialnie potwierdzona kopia**);
- 4) W przypadku złożenia **oferty wspólnej** przez kilku Wykonawców należy przedstawić **pełnomocnictwo** ustanawiające pełnomocnika do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (**oryginał lub notarialnie potwierdzona kopia**);

Zaleca się, aby pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców składających ofertę wspólną (Partnerów). Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Partnerów.

**UWAGA:**

Zamawiający dołączył do niniejszej SIWZ wzory załączników, które są materiałem uzupełniającym, a ich forma nie może być taktowana przez Wykonawców jako obowiązująca. Za treść oferty oraz jej kompletność odpowiada Wykonawca.

**5. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej (SKŁADA KAŻDY WYKONAWCA, BEZ WEZWANIA).**

Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia - wg załącznika nr 3 do SIWZ (oryginał).

**W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.**

6. Na podstawie art. 26 ust. 2 ustawy Pzp Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
7. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w pkt. 1 niniejszego rozdziału, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu, albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
8. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw, albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
9. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych w postępowaniu przez Wykonawcę którego oferta została najwyżej oceniona, na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp tj. w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia:
  - 1) Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;
  - 2) W przypadku złożenia oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumentów dotyczących każdego z Wykonawców, w celu wykazania braku istnienia wobec niego podstaw wykluczenia - **o ile dotyczy (oryginał)**.

**W przypadku wskazania przez Wykonawcę w Formularzu oferty na ogólnie dostępne, bezpłatne, elektroniczne bazy danych, Zamawiający skorzysta z tych dokumentów dla potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3, pobierając je samodzielnie.**

Jeżeli oświadczenia i dokumenty, sporządzone są w języku obcym, Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia ich tłumaczenia na język polski.

**10. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie niniejszego zamówienia (art. 23 ust. 1 ustawy Pzp)**

- 1) W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ustanawiają **pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz załączają do oferty stosowne pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców.
- 2) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, zobowiązani są:
  - a) złożyć wraz z ofertą – oświadczenie, o którym mowa pkt 1 niniejszego rozdziału w odniesieniu do każdego z Wykonawców odrębnie. Oświadczenie składa **każdy z Wykonawców** wspólnie ubiegających się o zamówienie,
  - b) przekazać w terminie trzech dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp - oświadczenie, o którym mowa w pkt 7 niniejszego rozdziału, każdy z Wykonawców odrębnie,
  - c) na wezwanie Zamawiającego złożyć dokumenty i oświadczenia o których mowa w pkt 9 niniejszego rozdziału,.
- 3) Jeżeli oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego zostanie wybrana, Zamawiający przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, zażąda umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

**11. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 9 pkt 1 niniejszego rozdziału przedkłada dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert .**

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa wyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

**12. Ofertę oraz oświadczenie o którym mowa w art. 25a ustawy Pzp składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej opatrzone własnoręcznym podpisem.**

13. Zamawiający uzna wymagania za spełnione, gdy:
  - a. Wykonawca przedłoży wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia,
  - b. przedłożone dokumenty będą zgodne:
    - z wymogami Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 poz. 1126 z późniejszymi zmianami);
    - zapisami niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

**VII INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. W niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem:
  - a. operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018 poz. 2188 ze zmianami), osobiście lub za pośrednictwem postańca na adres:

**Akademia Sztuk Pięknych im. Eugeniusza Gepperta we Wrocławiu, Pl. Polski 3/4, 50-156 Wrocław do sekretariatu Kanclerza (pok. 105P, I piętro) w dni powszednie w godzinach: 9:00-14:00.**

- b. faksem (nr faksu: 71/343 15 58) lub
- c. przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2019 poz. 123) na adres mailowy: [przetargi@asp.wroc.pl](mailto:przetargi@asp.wroc.pl)

Wykonawca w formularzu oferty winien podać adres e-mail, numer faksu, na który Zamawiający będzie przekazywał korespondencję, o której mowa powyżej.

- 2. W myśl art. 78 §1 Kodeksu cywilnego do zachowania **formy pisemnej** czynności prawnej wystarcza złożenie własnoręcznego podpisu na dokumencie obejmującym treść oświadczenia woli.

**Ofertę oraz oświadczenia i dokumenty wymienione w rozdziale VI niniejszej SIWZ należy złożyć wyłącznie w formie pisemnej (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 Pzp).**

- 3. Droga elektroniczna w myśl przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną oznacza wysyłanie i odbieranie wiadomości za pomocą systemów teleinformatycznych, tj. ze względu na panujące u Zamawiającego warunki techniczne, za pomocą poczty elektronicznej.

W przypadku przesyłania przez Wykonawcę skanów oświadczeń lub dokumentów wymienionych w rozdziale VI niniejszej SIWZ, wszelkich innych oświadczeń Wykonawcy składanych przez niego wyjaśnień oraz innych dokumentów składanych w trakcie postępowania za pośrednictwem poczty elektronicznej nieposiadającej bezpiecznego podpisu elektronicznego weryfikowanego za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub faksem, **Wykonawca każdorazowo zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu przedmiotowych oświadczeń lub dokumentów w formie pisemnej tj. w oryginale.**

**Oznacza to, że ww. skan dokumentu przesłany do Zamawiającego w postaci elektronicznej (e-mail) nie jest równoważny z oświadczeniem woli złożonym w formie pisemnej.**

- 4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, dokumenty, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Dowód transmisji danych oznacza, że Wykonawca otrzymał korespondencję faksem lub e-mailem w momencie jej przekazania przez Zamawiającego, niezależnie od ewentualnego potwierdzenia faktu jej otrzymania.

- 5. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się znakiem postępowania określonym w SIWZ tj.: **ZP-9/09/2019**
- 6. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie adresu. Korespondencja skierowana na ostatnio podany adres Wykonawcy będzie uznana za skutecznie złożoną temu Wykonawcy.
- 7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 8. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 7 niniejszego rozdziału lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 9. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.
- 10. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieszcza je na stronie internetowej, na której udostępniona jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia tj. [bip.asp.wroc.pl](http://bip.asp.wroc.pl).

11. Wprowadzone zmiany stają się integralną częścią SIWZ i będą wiążące dla wszystkich Wykonawców przy składaniu ofert. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
12. Wszelkie informacje dla Wykonawców związane z niniejszym postępowaniem zamieszczane będą na stronie internetowej Zamawiającego tj. [bip.asp.wroc.pl](http://bip.asp.wroc.pl)
13. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami (od poniedziałku do piątku, w godzinach 9:00 – 14:00) są:
  - w sprawach **formalnych i merytorycznych** Leszek Olszewski, Krzysztof Wilk tel. 71/ 343 80 31 wew. 218.

## VIII WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia wadium.

## IX TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca składający ofertę jest związany ofertą, przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą samodzielnie, zawiadamiając o tym Zamawiającego.

## X OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca ma obowiązek złożyć wypełniony i podpisany formularz ofertowy oraz wymaganymi dokumentami/oświadczeniami. Wykonawca powinien sporządzić ofertę zgodnie z postanowieniami niniejszej SIWZ.
2. Do formularza ofertowego Wykonawca winien dołączyć komplet wymaganych oświadczeń/dokumentów.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ i załączników do SIWZ.
4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zaleca się, aby oferta była napisana w sposób czytelny: na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie niezmywalnym atramentem.
6. Dokumenty lub oświadczenia sporządzane w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. Oferta oraz wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (lub Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia), zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa. Oznacza to, że jeżeli z dokumentu/ów określającego/ych status prawny Wykonawcy/ów lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy/ów upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
8. **Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty.** Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru) to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem kopię stosownego **pełnomocnictwa** wystawionego przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
9. Za prawidłowo złożony podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy uważa się czytelny podpis tej osoby/osób lub parafkę tej osoby/osób wraz z imienną pieczętką tej osoby/osób. Dane osobowe podane na pieczętce powinny w sposób jednoznaczny identyfikować osobę podpisującą się za pomocą parafki.
10. Zamawiający zaleca, aby wszystkie strony oferty wraz z załącznikami były kolejno ponumerowane i złączone w sposób uniemożliwiający ich zdekompletowanie.

11. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być naniesione czytelnie oraz parafowane przez osobę/osoby podpisującą/e ofertę.
12. Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oferty oraz jej złożeniem ponosi Wykonawca.
13. Ofertę należy umieścić w nieprzeźroczystym, trwale zamkniętym opakowaniu/kopercie, w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
14. Opakowanie/koperta powinna być oznaczona danymi Wykonawcy, w celu możliwości potwierdzenia złożenia oferty u Zamawiającego w wyznaczonym terminie oraz umożliwienia zwrotu bez otwierania w przypadku złożenia u Zamawiającego po oznaczonym terminie składania ofert.

## XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę, sporządzoną zgodnie z wymaganiami SIWZ, należy złożyć w siedzibie Zamawiającego tj.:  
**Akademia Sztuk Pięknych im. Eugeniusza Gepperta we Wrocławiu**  
**Pl. Polski 3/4, 50-156 Wrocław**  
**sekretariat Kanclerza (pok. 105P, I piętro)**  
**do dnia 30-09-2019r. do godz. 12:00**
2. Oferty złożone po wyznaczonym terminie zostaną zwrócone Wykonawcy bez ich otwierania.
3. Zaleca się oznaczenie zamkniętej koperty/opakowania zawierającej ofertę wg poniższego wzoru:

Nazwa i adres Wykonawcy	Akademia Sztuk Pięknych im. Eugeniusza Gepperta we Wrocławiu Pl. Polski 3/4, 50-156 Wrocław sekretariat Kanclerza (pok. 105P, I piętro)
OFERATA przetarg nieograniczony <b>DOSTAWA OPROGRAMOWANIA</b> znak postępowania: ZP-9/09/2019 <b>NIE OTWIERAĆ przed dniem 30-09-2019r. do godziny 12:15</b>	

4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania.
5. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
6. Po upływie terminu składania ofert Wykonawca nie może dokonać zmian w ofercie.
7. Publiczne otwarcie ofert odbędzie się w siedzibie Zamawiającego tj.:  
**Akademii Sztuk Pięknych im. Eugeniusza Gepperta we Wrocławiu**  
**Pl. Polski 3/4, 50-156 Wrocław**  
**pok. 217P, II piętro**  
**dnia 30-09-2019r. o godzinie 12:15**
8. Postanowienia w sprawie dokumentów zastrzeżonych:
  - a. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art.86 ust. 4 ustawy Pzp, tj. informacji ujawnionych przez Zamawiającego podczas otwarcia ofert.
  - b. informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy powinny zostać przekazane w taki sposób, by Zamawiający mógł z łatwością określić zakres informacji objętych tajemnicą.
  - c. brak stosownego zastrzeżenia oraz wydzielenia w wyraźny sposób dokumentów objętych tajemnicą od jawnej części oferty będzie traktowany jako jednoznaczny ze zgodą na włączenie całości przekazanych dokumentów i danych do dokumentacji postępowania oraz ich ujawnienie na zasadach określonych w ustawie (poza zastrzeżeniem poprzez wpisanie nr stron zastrzeżonych na formularzu ofertowym wskazane jest wydzielenie zastrzeżonych dokumentów poprzez wyraźne oddzielenie ich od jawnej części oferty np. kartą w innym kolorze z napisem niejawną część oferty lub w inny widoczny sposób).
9. Informacje dotyczące zmian i wycofania ofert:



Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę - zmiany lub wycofanie złożonej przez siebie oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostaną dokonane przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.

- a. **Zmiany, poprawki, modyfikacje** złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty.  
Odpowiednio opisane koperty/opakowania zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć napisem „ZMIANA”.  
W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” opakowanie/kopertę każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „ZMIANA NR...”
- b. **Wycofanie** złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy.  
Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty.  
Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „WYCOFANIE”.

## XII OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cenę oferty stanowi **cena brutto** za realizację przedmiotu zamówienia opisanego w niniejszej SIWZ.
2. Cena oferty ma uwzględnić cały zakres zamówienia jak również wszystkie zobowiązania wynikające z tekstu załączonego wzoru umowy.
3. Cena brutto za całość przedmiotu zamówienia obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia tj.: cenę netto, obowiązujący podatek VAT i inne koszty.
4. Podana w formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do SIWZ) cena ofertowa brutto stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy i będzie niezmienna przez cały okres obowiązywania umowy.
5. W formularzu ofertowym należy podać cenę oferty wyrażoną w złotych polskich, z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku: **WARTOŚĆ BRUTTO łącznie z podatkiem VAT**  
UWAGA: Zaokrąglenia ceny w PLN, należy dokonać do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie
6. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały we wzorze umowy.
7. **Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT należy do obowiązku Wykonawcy. Stawka podatku musi być zgodna z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2017 poz.1221 z późn. zm.)**
8. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. **Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.**

## XIII OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował się następującymi kryteriami:

KRYTERIUM		WAGA (ZNACZENIE)
KRYTERIUM NR 1	CENA RYCZAŁTOWA BRUTTO OFERTY (K1)	60%
KRYTERIUM NR 2	TERMIN DOSTAWY (K2)	40%

**1. Sposób obliczania wartości punktowej kryterium nr 1:**

<b>CENA RYCZAŁTOWA OGÓLEM BRUTTO OFERTY (K1)</b> Zasady obliczania wartości punktowej w kryterium nr 1	
Ocena punktowa oferty dokonana zostanie zgodnie z formułą:	$K1 = \frac{C_n - \text{cena (brutto) najniższa wśród oferowanych}}{C_b - \text{cena (brutto) badanej oferty}} \times 60 \text{ waga kryterium (60\%)}$ <p>gdzie:                      K1 - ilość punktów przyznana w kryterium cena ryczałtowa brutto oferty                      Cn - cena (brutto) najniższa wśród oferowanych                      Cb - cena (brutto) badanej oferty</p>
<b>Maksymalna liczba punktów w kryterium nr 1 wynosi 60 pkt.</b>	

**2. Sposób obliczania wartości punktowej kryterium nr 2:**

Punkty w tym kryterium zostaną przyznane na podstawie podanego przez Wykonawcę w ofercie terminu dostawy. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zrealizował przedmiot umowy w nieprzekraczalnym terminie zgodnie ze złożoną ofertą przetargową.

<b>TERMIN DOSTAWY (K2)</b> Zasady przyznania wartości punktowej w kryterium nr 2	
Punkty będą przyznawane zgodnie ze złożoną przez Wykonawcę ofertą tj.	
<b>0 PUNKTÓW</b>	<b>dostawa w nieprzekraczalnym terminie do 10 dni od daty zawarcia umowy</b>
<b>40 PUNKTÓW</b>	<b>dostawa w nieprzekraczalnym terminie do 5 dni od daty zawarcia umowy</b>
<b>UWAGA:</b> W formularzu oferty w kryterium nr 2 należy zaznaczyć oferowany termin wykonania zamówienia poprzez postawienie np. "X". W przypadku błędnego wpisania/zaznaczenia np. więcej niż jednej opcji lub nie zaznaczenia żadnej opcji - Zamawiający przyjmie do badania i oceny ofert maksymalny termin wykonania tj. <b>dostawa w nieprzekraczalnym terminie od 6 do 10 dni</b>	
<b>Maksymalna liczba punktów w kryterium nr 2 wynosi 40 pkt.</b>	

**3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów wg wzoru:**

$$O = K1 + K2$$

gdzie:

- O    ocena końcowa tj. suma punktów przyznanych za wszystkie wyżej wymienione kryteria
- K1    ilość punktów przyznana w kryterium nr 1 cena ryczałtowa brutto oferty
- K2    ilość punktów przyznana w kryterium nr 2 termin dostawy

**XIV INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego tj. przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu:
  - 1) umowę regulującą współpracę podmiotów przy realizacji przedmiotowego zamówienia, w przypadku, gdy za ofertę najkorzystniejszą uznano ofertę złożoną przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie niniejszego zamówienia (art. 23 ustawy Pzp);
  - 2) Wykonawca, pod rygorem stwierdzenia uchylenia się od podpisania umowy, dostarczy najpóźniej w dniu podpisania umowy: dokument lub dokumenty potwierdzające prawo osób składających podpis pod umową do występowania w imieniu Wykonawcy i składania w jego imieniu oświadczenia woli (pełnomocnictwo, wypis z rejestru) oraz inne wymagane przez Zamawiającego dokumenty, o ile umocowanie do podpisania umowy nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
2. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą w terminie nie krótszym niż określonym w art. 94 ust. 1 pkt 2) ustawy Pzp.
3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w art. 94 ust. 1 pkt 2) ustawy Pzp, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
4. Umowa zostanie podpisana w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

**XV WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## XVI WZÓR UMOWY

1. Szczegółowe warunki umowne realizacji przedmiotowego zamówienia publicznego określa wzór umowy stanowiący Załącznik nr 4 do SIWZ.
2. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.

UWAGA: Zapisy projektu umowy zostaną zmienione w zakresie, jaki wynika z oferty Wykonawcy.

3. Zmiany umowne dopuszczalne są tylko w sytuacjach wyraźnie wskazanych we wzorze umowy.

## XVII POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

## XVIII POPRAWIANIE OCZYWISTYCH OMYŁEK

1. Zamawiający poprawi w tekście oferty:
  - a. oczywiste omyłki pisarskie,
  - b. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek
  - c. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
2. Przez „oczywistą omyłkę rachunkową w obliczaniu ceny” Zamawiający rozumie omyłkę w przeprowadzaniu rachunków na liczbach. Oczywista omyłka rachunkowa w obliczaniu ceny oznacza omyłkę rachunkową, która dotyczy obliczenia ceny, przy czym musi mieć ona charakter oczywisty. Jeżeli charakter omyłki i okoliczności jej popełnienia wskazują, iż każdy racjonalnie działający Wykonawca, który składa ofertę z zamiarem uzyskania zamówienia publicznego, złożyłby ofertę o odmiennej (poprawnej) treści, Zamawiający uzna, iż omyłka ma charakter „oczywisty”.
3. Za dopuszczalne korekty omyłek rachunkowych Zamawiający uzna błędne mnożenie lub sumowanie poszczególnych pozycji w formularzu ofertowym - załącznik nr 1 do SIWZ.
4. Zamawiający poprawi cenę w formularzu oferty na taką, jaka wynika z wyliczeń **w oparciu o podaną przez Wykonawcę cenę jednostkową brutto.**
5. **Dokonując poprawek Zamawiający przyjmie, że Wykonawca prawidłowo określił cenę jednostkową brutto.**

## XIX CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości złożenia ofert częściowych.

## XX UMOWA RAMOWA

Zamawiający **nie przewiduje** możliwości zawarcia umowy ramowej.

## XXI INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7

Zamawiający **nie przewiduje** możliwości udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy Pzp.

## XXII OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert wariantowych

## XXIII ADRES POCZY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO

1. Adres poczty elektronicznej: **przetargi@asp.wroc.pl**
2. Strona internetowa Zamawiającego: **bip.asp.wroc.pl**

## XXIV INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM, A WYKONAWCĄ

1. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w **złotyach polskich**.
2. Zamawiający **nie dopuszcza** rozliczeń w walutach obcych.

## XXV AUKCJA ELEKTRONICZNA, DIALOG TECHNICZNY

1. Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
2. Zamawiający przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **nie przeprowadził** dialogu technicznego.

## XXVI WYSOKOŚĆ ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIJDUJE ICH ZWROT

1. Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
2. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

## XXVII WYMAGANIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 29 UST 3a i 4 USTAWY PZP

1. Wszelkie wymagania dotyczące zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę/ów osób, sposobu dokumentowania zatrudnienia, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań zostały określone w we wzorze umowy.
2. Zamawiający **nie precyzuje** wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.

## XXVIII PODWYKONAWCY

1. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę części zamówienia.
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
3. Zamawiający wymaga wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom.
4. **Brak informacji oznaczać będzie, iż Wykonawca samodzielnie zrealizuje zamówienie.**

## XXIX KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 i 14 RODO W ZWIĄZKU Z PROWADZONYM POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
  - administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Akademia Sztuk Pięknych im. Eugeniusza Gepperta we Wrocławiu z siedzibą przy pl. Polskim 3/4, 50-156 Wrocław, tel. 71 343 80 31, adres e-mail: rector@asp.wroc.pl
  - inspektorem ochrony danych osobowych w Akademii Sztuk Pięknych im. Eugeniusza Gepperta we Wrocławiu jest Pan Marian Suliga, adres e-mail: iod@asp.wroc.pl, tel. 71 34 80 31 wew. 211

- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych;
  - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp
  - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
  - obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
  - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
  - posiada Pani/Pan:
    - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
    - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*;
    - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
    - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
  - nie przysługuje Pani/Panu:
    - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
    - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
    - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
2. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciąży na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane zostaną przekazane Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.
3. Jeżeli w trakcie realizacji umowy nastąpi taka konieczność Zamawiający będzie wymagał podpisania umowy powierzenia danych osobowych.

**WYJAŚNIENIE:**

\* Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\*Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Pieczęć Wykonawcy

## FORMULARZ OFERTOWY

### I DANE WYKONAWCY lub WYKONAWCÓW WSPÓLNIE SKŁADAJĄCYCH OFERTĘ (o ile dotyczy)

1. Zarejestrowana nazwa Wykonawcy lub Wykonawców:

.....  
.....

Zarejestrowany adres Wykonawcy lub Wykonawców:

Adres

NIP REGON

Dane do kontaktów z Zamawiającym i adres korespondencyjny:

Imię i nazwisko osoby wyznaczonej do kontaktów

Adres

TELEFON FAKS E-MAIL - na który Zamawiający ma przesyłać korespondencję

2. Pełnomocnik do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy (wypełnić o ile dotyczy)

tj. w przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, należy powyżej podać nazwy i adresy wszystkich Wykonawców oraz wskazać Pełnomocnika

Imię i nazwisko

3. Oświadczam/-y, że jestem/-śmy małym/średnim przedsiębiorcą:

TAK  NIE (zaznaczyć właściwe)

### II. PRZEDMIOT OFERTY


Niniejszym, po zapoznaniu się z ogłoszeniem i treścią SIWZ (w tym z informacjami i zmianami), w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn.:

#### DOSTAWA OPROGRAMOWANIA znak postępowania: ZP-9/09/2019

składamy ofertę na realizację przedmiotowego zamówienia publicznego zgodnie z warunkami dokumentacji przetargowej.

### III. CENA OFERTY I INNE KRYTERA

Oświadczam/-y, że przedmiot zamówienia zobowiązuję/-emy się wykonać w zakresie ustalonym w SIWZ, załącznikach do SIWZ oraz w sposób wskazany w umowie – za cenę ryczałtową brutto oraz wskazane poniżej kryteria:

<b>KRYTERIUM NR 1 OFEROWANA CENA RYCZAŁTOWA BRUTTO OFERTY(K1)</b>				
Lp.	OPROGRAMOWANIE	ILOŚĆ licencji (subskrypcji)	CENA JEDNOSTKOWA BRUTTO PLN	WARTOŚĆ BRUTTO PLN
1	<b>Pakiet Adobe CC przedłużenie o 12 miesięcy ważności subskrypcji na urządzenia współdzielone do umowy VIP 17CA5441FE2EA3B8B8DA</b>	121		
2	 <p>POWR.03.05.00-00-Z021/17-00 Umiejscowienie i międzynarodowe kształcenie, kompetentna kadra i nowoczesne zarządzanie gwarantują jakości i międzynarodowej obecności Akademii Sztuk Pięknych we Wrocławiu. Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.</p> <b>Pakiet Adobe CC Przedłużenie o 12 miesięcy ważności subskrypcji na urządzenia współdzielone do umowy VIP 17CA5441FE2EA3B8B8DA</b>	12		
3	<b>Pakiet Adobe CC zakup nowych licencji na 12 miesięcy na użytkownika do umowy VIP 17CA5441FE2EA3B8B8DA</b>	26		
			<b>RAZEM:</b>	
<b>KRYTERIUM NR 2 TERMIN REALIZACJI (K2)</b>				
<p>0 PUNKTÓW = <input type="checkbox"/> dostawa w nieprzekraczalnym terminie <b>do 10 dni</b> od daty zawarcia umowy</p> <p>40 PUNKTÓW = <input type="checkbox"/> dostawa w nieprzekraczalnym terminie <b>do 5 dni</b> od daty zawarcia umowy</p> <p style="text-align: right;"><i>(zaznaczyć właściwe)</i></p>				

#### **IV POTWIERDZENIE SPEŁNIENIA WYMOGÓW ZAMAWIAJĄCEGO**

- Oświadczam/-y, że zapoznaliśmy się z warunkami zawartymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wszystkich załącznikach do SIWZ oraz we wzorze umowy i akceptujemy je bez zastrzeżeń oraz gwarantujemy wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej zmian.
- Oświadczam/-y, że uzyskaliśmy informacje niezbędne do właściwego przygotowania oferty i nie wnosimy żadnych uwag.
- Oświadczam/-y, że jestem/-śmy związani niniejszą ofertą przez okres wskazany w SIWZ.
- Oświadczam/-y, że akceptujemy załączony do SIWZ wzór umowy i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się niezwłocznie podpisać umowę w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- Oświadczam/-y, że spełniamy warunki określone w SIWZ i załącznikach do SIWZ oraz w ustawie Pzp.
- Oświadczam/-y, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO (tj. rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - ogólne rozporządzenie o ochronie danych - Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
- Oświadczamy, że następujące zakres zamówienia powierzymy podwykonawcy (*wypełnić, o ile dotyczy Wykonawcy*):

8. Oświadczam/-y, że informacje zamieszczone na następujących stronach oferty: .....  
nie mogą być udostępniane, gdyż stanowią tzw. tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 z dnia 16 kwietnia 1993r. ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

**W załączeniu Wykonawca zobowiązany jest wykazać i uzasadnić, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy, w szczególności określając w jaki sposób zostały łącznie spełnione przesłanki, o których mowa w ww. ustawie.**

9. Zgodnie z art. 91 ust. 3a Prawo zamówień publicznych oświadczam/-y, że wybór niniejszej oferty  
 **będzie prowadził** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług **lub**  **nie będzie prowadził** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług  
(właściwe zaznaczyć, o ile dotyczy)

(Wybór oferty Wykonawcy prowadzi do „powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego”, kiedy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług, to nabywca (Zamawiający) będzie zobowiązany do rozliczenia (odprowadzenia) podatku VAT).

W przypadku, gdy wybór oferty Wykonawcy **będzie prowadzić** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego Wykonawca zobowiązany jest wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usług i wartość tego towaru lub usług bez kwoty podatku VAT.

Nazwa towaru lub usług prowadzących do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego:

.....  
oraz wartość tych towarów lub usług bez podatku od towarów i usług: ..... zł

**Uwaga: Niniejszą część wypełniają wyłącznie Wykonawcy, których wybór oferty prowadziłyby u Zamawiającego do powstania obowiązku podatkowego tzn. kiedy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług to nabywca (Zamawiający) będzie zobowiązany do rozliczenia (odprowadzenia) podatku VAT.**

10. Oświadczam/-y, że moje/nasze dokumenty można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych w szczególności rejestrów publicznych (np. KRS/CEDIG/inny) pod **adresem strony WWW:**

11. Oświadczam/-y, że występuję/-my w niniejszym postępowaniu jako:  
 osoba fizyczna    osoba prawna    jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej    konsorcjum    inne tj. ....  
(właściwe zaznaczyć)

12. Oświadczam/-y, że podpisuję/-my niniejszą ofertę jako osoba/-y do tego upoważniona/-e na podstawie:  
 pełnomocnictwa    odpisu z ewidencji działalności gospodarczej    odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego    inne tj. ....  
(właściwe zaznaczyć)

13. Oświadczam/-y, że wraz z formularzem ofertowym składamy następujące oświadczenia i dokumenty, które stanowią integralną część niniejszej oferty:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....
- 5) .....
- 6) .....

14. Ofertę niniejszą składam/-y na .....stronach, kolejno ponumerowanych.



..... dn. ....  
(miejscowość)

.....  
(pieczęć, podpis osoby lub osób upoważnionych  
do reprezentowania Wykonawcy)

**Informacja dla Wykonawcy:**

**Formularz oferty musi być podpisany przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy i przedłożony wraz z dokumentem/ami potwierdzającymi prawo do reprezentacji wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę.**

**UWAGA: OŚWIADCZENIE NALEŻY ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTA**

Załącznik nr 2 do SIWZ

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA**  
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp

**WYKONAWCA:**

.....  
(pełna nazwa/firma, adres)

.....  
(NIP/PESEL, KRS/CEDIG-- w zależności od podmiotu)

reprezentowany przez:.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

**DOSTAWA OPROGRAMOWANIA**  
**znak postępowania: ZP-9/09/2019**

**1. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY**

Oświadczam/y, że:

- 1) Nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-22 ustawy Pzp
- 2) Nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 25 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp
- 3) Zachodzą w stosunku do mnie/do nas podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.:

.....  
należy podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust 5 ustawy Pzp.  
(o ile dotyczy)

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem/podjeliśmy następujące środki naprawcze:

**2. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY (o ile dotyczy)**

Oświadczam/y, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/ów, będącego/ych podwykonawcą/ami:

.....  
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu NIP/PESEL, KRS/CEDIG)

**nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.**

**3. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....  
dn. ....  
(miejscowość)

.....  
(pieczęć, podpis osoby lub osób upoważnionych  
do reprezentowania Wykonawcy)

Oświadczenie należy złożyć w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji zawartych w art. 86 ust 5 ustawy Pzp. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub wspólników spółki cywilnej.

Załącznik nr 3 do SIWZ

## OŚWIADCZENIE

składane na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy prawo zamówień publicznych  
DOTYCZĄCE PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA- ART. 24 UST. 1 PKT 23 USTAWY PZP

WYKONAWCA:

.....  
(pełna nazwa/firma, adres)

.....  
(NIP/PESEL, KRS/CEDIG w zależności od podmiotu)

reprezentowany przez:.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

**DOSTAWA OPROGRAMOWANIA**  
znak postępowania: ZP-9/09/2019

Ja/my, niżej podpisany/i po zapoznaniu się z listą Wykonawców, którzy złożyli ofertę w ww. postępowaniu w odniesieniu do art. 24 ust. 11 ustawy Pzp oświadczam/y, że:

- 1)  nie podlegam/-y wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp, gdyż nie należę/my do tej samej grupy kapitałowej wraz z innymi Wykonawcami, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu <sup>[1]</sup>
- 2)  należę/my do tej samej grupy kapitałowej wraz z innymi Wykonawcami, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu tj.

.....  
*podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu NIP/PESEL, KRS/CEDIG innego Wykonawcy, który złożył ofertę w przedmiotowym postępowaniu*

w związku z czym zachodzą w stosunku do mnie/-nas podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp. Jednocześnie załączam/-my dowody, że powiązania ww. Wykonawcą/Wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia. <sup>[1]</sup>

[1] (zaznaczyć właściwy kwadrat)

.....  
dn. ....

(miejscowość)

.....  
(pieczęć, podpis osoby lub osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

**UMOWA ZPN-\_\_\_\_\_**

W dniu \_\_\_\_\_ roku we Wrocławiu pomiędzy:

**Akademią Sztuk Pięknych im. Eugeniusza Gepperta we Wrocławiu, Plac Polski 3/4, 50-156**

**Wrocław**

NIP 896-00-07-502

REGON 000275814

zwaną dalej **Zamawiającym**, reprezentowaną przez:

\_\_\_\_\_

a

\_\_\_\_\_, dopuszczoną do obrotu prawnego na podstawie wpisu do  
\_\_\_\_\_ pod numerem \_\_\_\_\_

NIP \_\_\_\_\_

REGON \_\_\_\_\_

PESEL \* \_\_\_\_\_

\*(wpisać właściwe, dotyczy: osób fizycznych, osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, wspólników spółki cywilnej)

zwaną dalej **Wykonawcą**, reprezentowaną przez: \_\_\_\_\_

została zawarta umowa następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot zamówienia**

1. Umowa niniejsza została zawarta w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **ZP-9/09/2019** przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.)
2. Przedmiotem umowy jest dostawa **oprogramowania** dla jednostek organizacyjnych uczelni, zgodnego z opisem przedmiotu zamówienia w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz ofertą Wykonawcy, stanowiącą załącznik nr 1 do umowy.

**§ 2**

**Termin dostawy oraz realizacja umowy**

1. Dostawa przedmiotu zamówienia nastąpi **w terminie do 5/10 dni od daty zawarcia umowy**, zgodnie ze złożoną ofertą. Wykonawca przedmiot zamówienia dostarczy do siedziby Zamawiającego na własny koszt i własne ryzyko.
2. O przygotowaniu przedmiotu umowy do dostarczenia i wydania Wykonawca zawiadomi Zamawiającego na co najmniej 2 dni przed planowaną datą wydania.
3. Wykonawca wyda przedmiot umowy wraz z dokumentami licencyjnymi.
4. Zamawiający wymaga dostarczenia do programów fizycznego nośnika lub dostarczenia dostępu do oprogramowania w wersji elektronicznej.
5. Odbiór przedmiotu umowy potwierdzony zostanie pisemnym protokołem odbioru (ilościowo-rzeczowo-jakościowym). Do protokołu muszą być załączone dokumenty licencyjne, określające uprawnienia Zamawiającego umożliwiające korzystanie z zamówionego oprogramowania oraz nr VIP.
6. Protokół odbioru musi zawierać: nazwę producenta, kod licencyjny, nośnik instalacyjny lub wskazanie sposobu pobrania oprogramowania, a w przypadku stwierdzonych wad/uszkodzeń, termin wymiany wadliwego oprogramowania na wolne od wad/uszkodzeń.
7. Osobami odpowiedzialnymi za wykonanie umowy są:
  - ze strony Zamawiającego: Leszek Olszewski, Krzysztof Wilk
  - ze strony Wykonawcy: .....

### § 3

#### **Wynagrodzenie i sposób rozliczenia**

1. Za przedmiot umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości:  
**brutto:** ..... **zł** (słownie: .....)  
zgodnie ze złożoną ofertą stanowiącą integralną część umowy.
2. Przyjęte wynagrodzenie brutto określone w ust. 1 zawiera wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu umowy i nie podlega zmianie przez okres trwania umowy.
3. Płatność z tytułu dostawy nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.

### § 4

1. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności wynikających z umowy ani przenieść obowiązku zapłaty kar umownych oraz odszkodowań na osoby trzecie bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
2. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może przekazać praw i obowiązków wynikających z umowy na rzecz osób trzecich.

### § 5

#### **Kary umowne**

1. Wykonawca jest zobowiązany zapłacić karę umowną:
  - a) za opóźnienie w wydaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia,
  - b) za opóźnienie wymiany oprogramowania wadliwego na wolne od wad w wysokości 0,5% wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia.
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych z wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.
3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

### § 6

#### **Odstąpienie od umowy**

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach, w takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

### § 7

#### **Obowiązki informacyjne Wykonawcy**

Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o zmianie formy prawnej prowadzonej działalności gospodarczej, postępowaniu układowym lub upadłościowym oraz o zmianie adresu siedziby firmy i adresu zamieszkania jej właściciela lub współwłaścicieli pod rygorem skutków prawnych zaniechania, a także uznania za dostarczoną korespondencję kierowaną na ostatni adres podany przez Wykonawcę. Powyższe zobowiązanie dotyczy okresu związania umową i nie zakończonych rozliczeń z niej wynikających.

### § 8

#### **Oświadczenia i zapewnienia Wykonawcy**

1. Wykonawca oświadcza, że dostarcza przedmiot umowy wolny od wad prawnych oraz wad fizycznych.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego w szczególności jeżeli dostarczony przedmiot umowy:
  - a) stanowi własność osoby trzeciej lub jest obciążony prawem osób trzecich,
  - b) ma wady utrudniające lub uniemożliwiające ich używanie, albo dostarczono go w stanie niepełnym.

## **§ 9**

### **Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.
2. Ewentualne sprawy sporne wynikłe na tle wykonywania niniejszej umowy po wyczerpaniu możliwości ich polubownego załatwienia podlegać będą rozstrzygnięciu przez sąd miejscowo właściwy dla Zamawiającego.
3. Każda zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu do umowy podpisanego przez obydwie strony pod rygorem nieważności i będzie dopuszczalne w granicach unormowania art. 144 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych

## **§ 10**

Integralnymi składnikami niniejszej umowy są następujące dokumenty

Załącznik nr 1 - Formularz oferty Wykonawcy,

Załącznik nr 2 - Odpis dokumentu potwierdzającego fakt prowadzenie działalności gospodarczej przez Wykonawcę.

## **§ 11**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach:

1 egzemplarz → dla Zamawiającego,

1 egzemplarz → dla Wykonawcy.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**