

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

dla przeprowadzenia postępowania w trybie przetargu nieograniczonego
o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane pn.:

REMONT BUDYNKÓW ASP znak postępowania: ZP-5/06/2019

Integralną część niniejszej SIWZ stanowią:

- | | |
|---------------------------|--|
| 1. Załącznik nr 1 do SIWZ | Formularz ofertowy |
| 2. Załącznik nr 2 do SIWZ | Oświadczenie składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania i spełnienia warunków udziału w postępowaniu |
| 3. Załącznik nr 3 do SIWZ | Wykaz osób |
| 4. Załącznik nr 4 do SIWZ | Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp |
| 5. Załącznik nr 5 do SIWZ | Zobowiązanie innego podmiotu (o ile dotyczy) |
| 6. Załącznik nr 6 do SIWZ | Wzór umowy |
| 7. Załącznik nr 7 do SIWZ | Przedmiar robót (poglądowo) – dla Części nr: 1, 2 (2 pliki pdf) |
| 8. Załącznik nr 8 do SIWZ | Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót (STWiOR) – dla Części nr: 1, 2 (2 pliki pdf) |

Wskazane w tabeli załączniki Wykonawca wypełnia stosownie do treści SIWZ.

Wprowadzone przez Wykonawcę zmiany ww. wzorach formularzy nie mogą zmieniać treści załączników.

SIWZ + załączniki opracowano
pod względem merytorycznym, warunków i kryteriów oceny ofert
Jacek Oziom Leszek Domagalski

pod względem formalnym
Danuta Bogielska

ZATWIERDZAM

Kanclerz Akademii Sztuk Pięknych
im. Eugeniusza Gepperta we Wrocławiu
inż. Wojciech Orzechowski

I NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Akademia Sztuk Pięknych im. Eugeniusza Gepperta we Wrocławiu
Pl. Polski 3/4, 50-156 Wrocław

Telefon: 71 343-80-31
Faks 71 343 15 58
E-mail do korespondencji: przetargi@asp.wroc.pl
Strona internetowa: www.asp.wroc.pl, bip.asp.wroc.pl
Rachunek bankowy: ING Bank Śląski S.A. o/Wrocław nr 93 1050 1575 1000 0005 0269 6594
NIP: 896-00-07-502
REGON: 000275814
Znak postępowania: **ZP-5/06/2019**

II TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2018r. poz. 1986 z póź. zm.), zwaną dalej „ustawą Pzp”. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp. W kwestiach nieuregulowanych ustawą Pzp stosuje się przepisy ustawy z dnia 23.04.1964r. Kodeks cywilny (Dz.U. 2018.1025 z póź. zm.).

III OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest ROBOTA BUDOWLNA pn.:

REMONT BUDYNKÓW ASP
znak postępowania: **ZP-5/06/2019**

2. ZAKRES PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

CZĘŚĆ NR 1

REMONT POMIESZCZEŃ W BUDYNKU PRZY UL. MODRZEWSKIEGO 15/17 I PRZY PL. POLSKIM 3/4 PRZY UL. GARNCARSKIEJ 5-6 WE WROCŁAWIU

Przedmiot zamówienia opisują następujące nazwy i kody Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

| Kod CPV | OPIS |
|------------|--|
| 45000000-7 | Roboty budowlane |
| 45111100-9 | Roboty w zakresie burzenia |
| 45331100-7 | Instalowanie centralnego ogrzewania |
| 45410000-4 | Tynkowanie |
| 45420000-7 | Roboty w zakresie zakładania stolarki budowlanej oraz roboty ciesielskie |
| 45442100-8 | Roboty malarskie |
| 45317000-2 | Inne instalacje elektryczne |
| 45442300-0 | Roboty w zakresie ochrony powierzchni |
| 45332000-3 | Roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne |
| 45432111-5 | Kładzenie wykładzin elastycznych |
| 45421141-4 | Instalowanie przegród |
| 45331000-6 | Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych |
| 45261900-3 | Naprawa i konserwacja dachów |

Przedmiot zamówienia obejmuje remont pomieszczeń w budynkach przy ul. Modrzewskiego 15/17 i pl. Polskim 3/4 oraz przy ul. Garncarskiej 5.

W ramach robót remontowych poszczególnych pomieszczeń zlokalizowanych przy pl. Polskim 3/4 wchodzi następujące pomieszczenia: remont pokoi gościnnych nr 8P, remont pomieszczenia socjalnego TG, remont holu na parterze budynku, Sali nr 101P, Sali 202P, Sali 207P, Sali 327P, remont korytarza na III piętrze.

W ramach robót remontowych poszczególnych pomieszczeń zlokalizowanych przy ul. Modrzewskiego 15/17 wchodzi następujące pomieszczenia: remont pomieszczenia 010M, sali 4M, remont korytarza na parterze, remont łazienki damskiej na I p, Sali 205M, Sali 206M, Sali 300M, Sali 304M, Sali 305M, Sali 306M, Sali 310M, remont korytarza na III piętrze, remont Sali 402M, Sali 404M, Sali 416M.

W ramach robót remontowych poszczególnych pomieszczeń zlokalizowanych przy ul. Garncarskiej wchodzi następujące pomieszczenia: remont Sali 3G,4G,5G, remont WC na I piętrze pomieszczenie gospodarcze na I p, remont korytarza przy Sali 3G-5G, remont Sali 11G na III p, remont archiwum, remont dachu budynku przy Modrzewskiego i Garncarskiej, remont cokołu na elewacji od strony podwórza pl. Polski.

1) **pl. Polski 3/4**

- a) **Remont pokoi gościnnych nr 8P** - wyniesienie i wniesienie wyposażenia, zeszkrobanie łuszczącej się farby i gładzi, gruntowanie powierzchni, gładzie gipsowe dwuwarstwowe w miejscach ubytku tynku, gruntowanie przed malowaniem, malowanie farbami emulsyjnymi ścian i sufitów, rur, wymiana silikonu przy brodziku, demontaż i montaż listew podłogowych i wyłączników, zabezpieczenie folią powierzchni,
- b) **Remont pomieszczenia socjalnego TG** – wykucie ościeżnic drzwiowych , montaż drzwi, wywóz gruzu, demontaż grzejnika żeliwnego i zaworu, demontaż rurociągu, wspawanie odgałęzień , montaż grzejników drabinkowych i zaworów , próba szczelności, wymiana kolana , trójnika i czyszczaka żeliwnego, wymiana zaworów przelotowych, rozkucia w posadzkach , betonowanie otworów, demontaż opraw żarowych, montaż opraw oświetleniowych, odbicie tynków, impregnacja grzybobójcza , gruntowanie , uzupełnienie tynków, wykucia bruzd, przemurowanie węgarów, uzupełnienie tynków, obsadzenie kraterki wentylacyjnych , zerwanie posadzki, skucie nierówności na posadzkach, izolacja, wykonane posadzki z płytek , gruntowanie, malowanie farbami emulsyjnymi, olejnymi ścian , rur, kraterki, roboty demontażowe przed malowaniem , zabezpieczenia podłóg,
- c) **Remont holu na parterze**- wyniesienie i wniesienie wyposażenia , wykonanie gniazd pod puszki, wykucie bruzd, montaż przewodów, sprawdzenia i pomiary , wykonanie tynków , gruntowanie ścian, przygotowanie powierzchni , roboty malarskie , zabezpieczenie podłóg folią,
- d) **Remont Sali nr 101P** – dostawa i montaż klimatyzatora , montaż listew ściennych, montaż gniazd, przewodów pomiary elektryczne, uzupełnienie tynków, gruntowanie , gładzie gipsowe, roboty malarskie , cyklinowanie posadzek , trzykrotne lakierowanie , montaż listwy progowej, zabezpieczenie podłóg folią,
- e) **Remont Sali nr 202P** – zerwanie posadzki z wykładziny dywanowej, ułożenie wykładziny PCV, wywóz gruzu,
- f) **Remont Sali 207P** – wyniesienie i wniesienie wyposażenia, przecieranie tynków , zeszkrobanie farby z powierzchni łuszczących, gruntowanie , dwukrotne malowanie, farbami emulsyjnymi, malowanie rur, regałów, szyn ekspozycyjnych, stolarki drzwiowej, okiennej, , podokienników, mycie roztworami detergencyjnymi kafli, montaż i demontaż wyłączników i gniazd, zabezpieczenie podłóg folią, montaż rusztowań warszawskich, naprawa ramiaka skrzydła drzwiowego, wymiana baterii umywalkowej, podejścia z rur, montaż osadnika sekwencyjnego do gipsu, przygotowanie posadzki pod nową warstwę, wykonanie posadzki epoksydowej,
- g) **Remont introligatorni w Sali 327P** – demontaż i montaż opraw oświetleniowych, przygotowanie podłoża pod oprawy, wyniesienie i wniesienie wyposażenia, , zeszkrobanie farby , przygotowanie podłoża, dwukrotne malowanie farbami emulsyjnymi tynków wewnętrznych, szafek, grzejników, balustrad , demontaż i ponowny montaż wyłączników i gniazd oraz osłona drobnych elementów, zabezpieczenie folią podłóg okien , podokienników lamp,
- h) **Korytarz na III p pl. Polski** – wyniesienie i wniesienie ekspozycji i wyposażenia, zeszkrobanie łuszczących farb, gruntowanie i przygotowanie powierzchni, dwukrotne malowanie farbami emulsyjnymi, demontaż i ponowny montaż opraw oświetleniowych, przygotowanie podłoża pod oprawy,

2) **ul. Modrzewskiego 15/17**

- a) **Remont pomieszczenia 010M** - wyniesienie i wniesienie wyposażenia , wykucie z muru ościeżnic drewnianych, rozebranie , ścian i filarków , wywóz gruzu, wiercenie otworów, rurociągi stalowe, wstawienie trójników żeliwnych, wykonanie podejść dopływowych, montaż baterii, montaż rurociągów z PCV wraz z podejściami pod zlew i osadnik, montaż zlewozmywaka, montaż osadnika sekwencyjnego , płukanie instalacji, wykonanie odkrywek i otworów montażowych w szachcie , wykonanie pasów tynku, gruntowanie ścian, wewnętrzne gładzie gipsowe , obudowa płytami GK pionów instalacyjnych, skucie nierówności betonu, zeszkrobanie i zmycie starej farby, izolacja , uzupełnienie płytek ceramicznych, demontaż instalacji elektrycznej

- i opraw oświetleniowych, montaż przewodów, puszek, gniazd, łączników, opraw oświetleniowych, skrzynek i rozdzielni, pomiar montaż oświetlenia, sprawdzenie i pomiar kompletnego obwodu elektrycznego, gruntowanie powierzchni przed malowaniem, dwukrotne malowanie farbami emulsyjnymi, demontaż i montaż wyłączników i gniazd, zabezpieczenie folią przed malowaniem,
- b) **Remont Sali 4M** – montaż listew przyściennych, montaż przewodów w korytkach, kucie bruzd, montaż gniazd, sprawdzenie i pomiar obwodu elektrycznego, zdjęcie kompozycji na ścianach, wyniesienie wyposażenia, gruntowanie ścian, wykonanie gładzi gipsowych, montaż kratki wentylacyjnych, gruntowanie ścian i sufitów, przygotowanie powierzchni, dwukrotne malowanie farbami emulsyjnymi, malowanie rur, balustrad, powierzchni metalowych, demontaż gniazd i wyłączników, zabezpieczenie folią powierzchni przed malowaniem, rusztowania ramowe warszawskie,
- c) **Remont korytarza na parterze od kawiarni do klatki schodowej budynku w przy pl. Polskim**- wyniesienie i wniesienie wyposażenia, gruntowanie powierzchni, przygotowanie powierzchni, dwukrotne malowanie tynków wewnętrznych farbami emulsyjnymi, czyszczenie rusztu sufitu podwieszanego, demontaż i montaż wyłączników i gniazd, zabezpieczenie folią powierzchni, oczyszczenie i umycie opraw z sufitu modułowego z demontażem i ponownym montażem,
- d) **Remont łazienki damskiej na lp** – wymiana baterii umywalkowej, podejścia odpływowego, umywalki fajansowej, ułożenie silikonu uszczelniającego przy umywalkach, gruntowanie i przygotowanie powierzchni, dwukrotne malowanie tynków, zabezpieczenie folią podłóg i ścian lamp,
- e) **Remont Sali 205M**- dostawa i montaż klimatyzatora monoblokowego o mocy 2KW, montaż puszek i gniazd, wyłączników, sprawdzenie i pomiar kompletnego obwodu elektrycznego, wykucie bruzd, montaż przewodów, wykonanie tynków uzupełniających, gruntowanie ścian, wykonanie gładzi gipsowych dwuwarstwowych, ścianki działowe z płyt GKB na rusztach metalowych, wstawienie stojaków przy ościeżach do montażu drzwi, narożniki ochronne, montaż drzwi aluminiowych dwuskrzydłowych oraz okna witrynowego z szybą bezpieczną, wyniesienie i wniesienie wyposażenia, gruntowanie i przygotowanie powierzchni, dwukrotne malowanie farbami emulsyjnymi tynków wewnętrznych, rur instalacyjnych, demontaż i montaż wyłączników gniazd, zabezpieczenie folią przed malowaniem podłóg, drzwi, parapetów, grzejników itp.,
- f) **Remont Sali 206M**- wyniesienie i wniesienie wyposażenia, gruntowanie powierzchni naprawa pęknięć w tynkach, wewnętrzne gładzie gipsowe, gruntowanie i przygotowanie powierzchni pod malowanie, dwukrotne malowanie tynków, rur instalacyjnych, demontaż gniazd, wyłączników i ponowny ich montaż, zabezpieczenie folią,
- g) **Remont Sali nr 300M** - wyniesienie i wniesienie wyposażenia, gruntowanie powierzchni naprawa pęknięć w tynkach, wewnętrzne gładzie gipsowe, gruntowanie i przygotowanie powierzchni pod malowanie, dwukrotne malowanie tynków, rur instalacyjnych, demontaż i gniazd i wyłączników i ponowny montaż, zabezpieczenie folią,
- h) **Remont Sali 304M**- zerwanie posadzki z tworzyw sztucznych (wycięcia pasa wykładziny), szpachlowanie, gruntowanie i zupełnie wykładziny, zgrzewanie wykładziny, wywóz gruzu, wyniesienie i wniesienie wyposażenia pomieszczenia, gruntowanie i przygotowanie powierzchni pod malowanie, dwukrotne malowanie ścian i sufitów, malowanie rur instalacyjnych demontaż gniazd i wyłączników z ponownym montażem, zabezpieczenie powierzchni przed malowaniem,
- i) **Remont Sali 305M** - wyniesienie i wniesienie wyposażenia, gruntowanie powierzchni, gruntowanie i przygotowanie powierzchni pod malowanie, dwukrotne malowanie tynków, rur instalacyjnych, demontaż gniazd i wyłączników oraz ponowny montaż, zabezpieczenie folią powierzchni,
- j) **Remont Sali 306M** – montaż listew ściennych, przewody kabelkowe wciągane w kanały, sprawdzenie i pomiar obwodu elektrycznego, wyniesienie i wniesienie wyposażenia, gruntowanie powierzchni, gruntowanie i przygotowanie powierzchni pod malowanie, dwukrotne malowanie tynków, rur instalacyjnych, demontaż gniazd i wyłączników oraz ich ponowny montaż, zabezpieczenie folią powierzchni nie malowanej,
- k) **Remont Sali 310M** - dostawa i montaż klimatyzatora monoblokowego o mocy 5KW, sprawdzenie i pomiar kompletnego obwodu elektrycznego, wykonanie pasów tynku, gruntowanie, gładzie gipsowe, wyniesienie i wniesienie wyposażenia, gruntowanie i przygotowanie powierzchni pod malowanie, dwukrotne malowanie farbami emulsyjnymi, zabezpieczenie folią przed malowaniem podłóg, drzwi, parapetów itp.,

- l) **Remont korytarza na IIIp od Sali 304M do 306M** - wyniesienie i wniesienie wyposażenia , gruntowanie i przygotowanie powierzchni pod malowanie, dwukrotne malowanie tynków wg istniejącej kolorystyki, demontaż , gniazd i wyłączników oraz ponowny ich montaż, zabezpieczenie folią powierzchni niemalowanej,
 - m) **Remont Sali 402M-** wyniesienie i wniesienie wyposażenia, gruntowanie powierzchni, gruntowanie i przygotowanie powierzchni pod malowanie, dwukrotne malowanie tynków, rur instalacyjnych, demontaż, gniazd i wyłączników oraz ich ponowny montaż , zabezpieczenie folią powierzchni przed malowaniem,
 - n) **Remont Sali 404M-** zeszkobanie łuszczących i puchnących farb, skasowanie wykwitów i zacieków ,przygotowanie powierzchni pod malowanie , gruntowanie, dwukrotne malowanie sufitów i ścian wg. istniejącej kolorystyki , zabezpieczenie folią podłóg,
 - o) **Remont Sali 416M-** wiercenie otworów, rurociągi stalowe ,wstawienie trójników żeliwnych, wykonanie podejść dopływowych, montaż baterii, płukanie instalacji montaż rurociągów z PCV , montaż umywalki, montaż szafki umywalkowej, rozbiórka i uzupełnienie okładzin z płyt GK na zabudowie szachtów, obsadzenie drzwiczek kontrolnych w szachcie, gruntowanie ,izolacja pod płytki glazurowane ,ułożenie płytek ściennych, gruntowanie powierzchni przed malowaniem, dwukrotne malowanie farbami emulsyjnymi, zabezpieczenie folia przed malowaniem,
- 3) **ul. Garncarska 5**
- a) **Remont Sali 3G na Ip** - wyniesienie i wniesienie wyposażenia, gruntowanie powierzchni, gruntowanie i przygotowanie powierzchni pod malowanie, dwukrotne malowanie tynków, demontaż gniazd i wyłączników oraz ponowny montaż, zabezpieczenie folią powierzchni nie malowanej, wyłączników, gniazd, opraw, projektora, kasety ekranu i itp,
 - b) **Remont Sali 4G na Ip-** poszerzenie i oczyszczenie pęknięć pod uszczelnienie, gruntowanie, pokrycie szczelin taśmą flizeliny, wykonanie gładzi gipsowych, wniesienie i wniesienie wyposażenia, gruntowanie i przygotowanie powierzchni pod malowanie, dwukrotne malowanie tynków, demontaż gniazd i wyłączników oraz ich ponowny montaż, zabezpieczenie folią powierzchni nie malowanej , wyłączników, gniazd, opraw, projektora, kasety ekranu i itp,
 - c) **Remont Sali 5G na Ip-** wniesienie i wniesienie wyposażenia, demontaż i montaż tablicy oraz ekranu telewizyjnego, gruntowanie i przygotowanie powierzchni pod malowanie, naprawa uszkodzeń ścian uzupełnienie akrylu na styku płaszczyzn, dwukrotne malowanie tynków, demontaż gniazd i wyłączników oraz ich ponowny montaż , zabezpieczenie folią powierzchni nie malowanej , stolarki ,podokienników ,grzejników wyłączników, gniazd, opraw, projektora, kasety ekranu i itp,
 - d) **Remont W.C na Ip** - poszerzenie i oczyszczenie pęknięć pod uszczelnienie, gruntowani, pokrycie szczelin taśmą flizeliny, wykonanie gładzi gipsowych, wniesienie i wniesienie wyposażenia, gruntowanie i przygotowanie powierzchni pod malowanie, dwukrotne malowanie tynków , zabezpieczenie folią powierzchni nie malowanej , okładziny z płytek, opraw itp.,
 - e) **Pomieszczenie gospodarcze na Ip** - poszerzenie i oczyszczenie pęknięć pod uszczelnienie, gruntowanie, pokrycie szczelin taśmą flizeliny , wykonanie gładzi gipsowych, wniesienie i wniesienie wyposażenia, gruntowanie i przygotowanie powierzchni pod malowanie, dwukrotne malowanie tynków , zabezpieczenie folią powierzchni nie malowanej , okładziny z płytek, opraw itp.,
 - f) **Remont korytarza przy salach 3G-5G na Ip** - wniesienie i wniesienie wyposażenia, gruntowanie i przygotowanie powierzchni pod malowanie, dwukrotne malowanie tynków wg istniejącej kolorystyki, demontaż i montaż po malowaniu wyłączników , gniazd oraz osłona drobnych elementów na ścianach, zabezpieczenie folią podłóg drzwi , lamp itp.,
 - g) **Remont Sali nr 11G na IIIp-** poszerzenie i oczyszczenie pęknięć pod uszczelnienie, gruntowanie pokrycie szczelin taśmą flizeliny, wykonanie gładzi gipsowych, gruntowanie i przygotowanie powierzchni pod malowanie, dwukrotne malowanie tynków , zabezpieczenie folią powierzchni nie malowanej , drzwi , okien, podokienników, opraw oświetleniowych projektora , kasety ekranu itp.,
 - h) **Remont archiwum na Vp** – wyniesienie i wniesienia wyposażenia, poszerzenie i oczyszczenie pęknięć pod uszczelnienie, gruntowanie pokrycie szczelin taśmą flizeliny , wykonanie gładzi gipsowych, skasowanie zacieków, gruntowanie i przygotowanie powierzchni pod malowanie, dwukrotne malowanie tynków farbą emulsyjną, zabezpieczenie folią powierzchni nie malowanej drzwi, okien, podokienników, opraw oświetleniowych, grzejników itp.,

- i) **Remont dachu budynku przy ul. Modrzewskiego** - mocowanie z podnośnika koszowego obróbek blacharskich z blach miedzianej, obróbki dachowe z papy termozgrzewalnej przy oknach połaciowych, uszczelnienie styków obróbki z połączeń dachową
- j) **Remont dachu budynku przy ul. Garncarskiej**- rozebranie obróbek blacharskich przy kominie , wykonanie obróbek dachowych przy kominie z papy termozgrzewalnej, wycięcie w murze piłą diamentową, uzupełnienie obróbek z list dociskowych do papy, uszczelnienie styków uszczelniaczem bitumicznym,
- k) **Remont cokołu na elewacji od strony podwórza** – odbicie tynków wewnętrznych, oczyszczenie mechaniczne murów, zmycie murów myjką ciśnieniową ,impregnacja grzybobójcza ,skucie i uzupełnienie tynków zewnętrznych cementowych, szpachla wygładzająca , wykonanie tynków renowacyjnych, malowanie tynków renowacyjnych, zabezpieczenie chodnika folią , wywóz gruzu.

CZĘŚĆ NR 2

REMONT POMIESZCZEŃ DYDAKTYCZNYCH W BUDYNKU ASP PRZY UL. TRAUGUTTA 21 WE WROCŁAWIU

Przedmiot zamówienia opisują następujące nazwy i kody Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

| Kod CPV | OPIS |
|------------|--|
| 45000000-7 | Roboty budowlane |
| 45111100-9 | Roboty w zakresie burzenia |
| 45331100-7 | Instalowanie centralnego ogrzewania |
| 45410000-4 | Tynkowanie |
| 45421100-5 | Instalowanie drzwi i okien i podobnych elementów |
| 45442100-8 | Roboty malarskie |
| 45317000-2 | Inne instalacje elektryczne |
| 45332000-3 | Roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne |
| 45431000-7 | Kładzenie płytek |
| 45432111-5 | Kładzenie wykładzin elastycznych |

Przedmiot zamówienia obejmuje remont pomieszczeń w budynkach : muzeum, budynkach A,C, oraz budynku CSU: W budynku A,C remont obejmuje: remont korytarza przy windzie na parterze, korytarza na I piętrze i ściany schodowej, toalety na I p., korytarza na IIp, toalety na IIp, korytarza na IIIp, toalety na IIIp, Sala 102T.

W budynku muzeum : remont biura kierownika, pomieszczenia biurowe, pomieszczenie 22, klatka schodowa.

Wszystkie pomieszczenia znajdują się w zespole budynków przy ul. Traugutta 21.

W ramach robót remontowych poszczególnych pomieszczeń zlokalizowanych przy ul. Traugutta wchodzi następujące prace opisane w załączonej dokumentacji przetargowej:

1) **budynki A,C (wspólnie połączone)**

Remont korytarza przy windzie –wyniesienie i wniesienie wyposażenia, montaż narożników, gruntowanie ścian i sufitów, roboty malarskie i zabezpieczające,

- a) **Remont korytarza na I piętrze i ściany klatki schodowej**- demontaż i montaż opraw, kucie bruzd, ułożenie przewodów elektrycznych, pomiary, roboty tynkarskie i malarskie sufitów, ścian, i naświetli, roboty zabezpieczające, wynoszenie i wnoszenie wyposażenia,
- b) **Remont toalety na I piętrze**-gruntownie powierzchni, malowanie ścian i sufitów, roboty zabezpieczające folią stolarkę,
- c) **Remont korytarza na II piętrze** –demontaż opraw oświetleniowych , ręczne kucie bruzd, ułożenie przewodów, montaż nowych opraw, pomiary, roboty tynkarskie, wyniesienie i wniesienie wyposażenia, przyklejenie narożników ochronnych, gruntowanie ścian i sufitów, malowanie farbami emulsyjnymi ścian i sufitów ,stolarki drzwiowej, rur, grzejników radiatorowych , roboty zabezpieczające.
- d) **Remont toalety na II piętrze**- gruntowanie ścian i sufitów, roboty malarskie ,roboty zabezpieczające folią przed malowaniem,
- e) **Remont korytarza na III piętrze** - demontaż i montaż opraw, malowanie ścian i sufitów, roboty zabezpieczające przed malowaniem ,
- f) **Remont toalety na II piętrze**- gruntowanie ścian i sufitów, pomiary ,uzupełnienie płytek gres na stopniu , wyniesienie i wniesienie wyposażenia , montaż narożników ochronnych, malowanie starych tynków ścian i sufitów, powierzchni metalowych, rur wodociągowych ,grzejników, malowanie pasów czarno -żółtych,

lakierowanie powierzchni drewnianych schodów, demontaż i montaż wyłączników , gniazd, roboty zabezpieczające,

- g) **Remont toalety na III piętrze**- gruntowanie ścian i sufitów, przygotowanie powierzchni pod malowanie , malowanie ścian i sufitów, zabezpieczenie powierzchni folią,
- h) **Sala 102T**- wyniesienie i wniesienie wyposażenia , wykucie z muru ościeżnic, rozebranie wykładziny z płytek , ścian z cegieł, wywóz gruzu, rozebranie parkietu z listwami, podłóg białych, legarów, zasypek ,wykonanie izolacji przeciwwilgociowych i przeciwwodne, montaż legarów, izolacja z keramzytu na stropie , posadzka betonowa przemysłowa wraz cokolikami zatarta do połysku, dozbrajanie siatką, odbicie tynków, podstemplowanie nadproży, wykucie bruzd, montaż nadproży żelbetowych, uzupełnienie ścian , montaż drzwi aluminiowych ,demontaż zaworów grzejnikowych , grzejnika ,rurociągów stalowych ,wspawanie odgałęzień do wpięcia instalacji co, montaż grzejników , próba instalacji ,wymiana baterii, podejść, zlewozmywaka, wymiana podejść z rur PCV ,montaż osadnika ,demontaż instalacji elektrycznej , demontaż opraw oświetleniowych ,wykucie bruzd, ułożenie przewodów, demontaż i montaż listew ściennych(korytek) ,wiercenie otworów, montaż przewodów NET ,mechaniczne wykonanie otworów pod gniazda ,wyłączniki ,puszki, montaż gniazd wyłączników, pomiary natężenia oświetlenia, sprawdzenie i pomiary obwodów elektrycznych, wykonanie pasów tynku, zeszkobanie i zmycie starej farby ,gruntowanie ścian i sufitów, gładzie gipsowe, okładziny z płyt gipsowych , obudowa pionów płytami GK, przyklejanie narożników ochronnych, wykucia kratki wentylacyjnych , gruntowanie ścian płynną folią ,licowanie ścian płytkami ,gruntowanie pod roboty malarskie ,malowanie ścian i sufitów , zabezpieczenie folią .

2) **budynek muzeum**

- a) **Remont biura kierownika** – zerwanie posadzek z PCV , rozebranie posadzek z deszczulek , warstwy wyrównujące i wygładzające, gruntowanie podłogi, ułożenie posadzki z PCV , wywóz gruzu,
 - b) **Remont pomieszczenia biurowego** –likwidacja nieczynnej instalacji elektrycznej, demontaż i ponowny montaż instalacji w korytkach PCV na ścianach , demontaż i montaż zaworu grzejnikowego, przeróbka odgałęzienia z rur stalowych, próba instalacji, gruntowanie ścian i sufitów, dwukrotne malowanie farbami emulsyjnymi ścian i sufitów, rur kanalizacyjnych, grzejników radiatorowych, demontaż i montaż wyłączników i gniazd przed malowaniem, zabezpieczenie folią podłóg, okien i podokienników,
 - c) **Remont pomieszczenia NR 22** - wykucie z muru ościeżnic drewnianych i stalowych, rozebranie ścianki z cegieł, wywóz gruzu, wykonanie pasów tynku, demontaż zaworów grzejnikowych, przeróbka odgałęzień z rur stalowych, instalacja rurociągów stalowych, montaż zaworów grzejnikowych termostatycznych, demontaż zbędnej instalacji elektrycznej ,demontaż starych i montaż nowych opraw oświetleniowych, pomiar natężenia oświetlenia, sprawdzenie obwodów elektrycznych, zerwanie posadzek z PCV, rozebranie posadzek z deszczulek, warstwy wyrównujące i wygładzające, ułożenie nowych posadzek z PCV wywóz gruzu, zeszkobanie i zmycie starej farby ze ścian i sufitów, gruntowanie, przygotowanie powierzchni , malowanie farbami emulsyjnymi ścian , sufitów rur, grzejników rurowo –żebrowych, krat, demontaż i ponowny montaż wyłączników i gniazd, zabezpieczenie folią powierzchni przed malowaniem,
 - d) **Klatka schodowa**- montaż we wnękach przy schodach osłon z poliwęglanu litego gr. 4mm w ramach aluminiowych mocowanych na zaczepach magnetycznych.
3. Prace w ramach Części nr 1,2 będą wykonywane w czynnym budynku, przy ruchu ciągłym. Pomieszczenia będą przekazywane sukcesywnie zgodnie z harmonogramem. Wymaga będzie staranność w utrzymaniu porządku w budynkach m.in. poprzez zabezpieczenie narażonych na zniszczenia elementów.

4. Szczegółowy zakres robót opisują Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robot (STWiOR) - stanowiące załącznik nr 8 do SIWZ, które są podstawą do wykonania przedmiotowego zamówienia.

Zamawiający dołączył wyłącznie poglądowo przedmiary robót - stanowiące załącznik nr 7 do SIWZ.

5. Szczegółowe warunki i zasady realizacji umowy określa wzór umowy -załączniki nr 6 do niniejszej SIWZ.
6. Zamawiający **wymaga**, aby Wykonawca lub podwykonawca – w razie powierzenia podwykonawcy wykonania części zamówienia zatrudniał osoby, które w ramach realizacji przedmiotu zamówienia będą wykonywać czynności ogólnobudowlane, pozostawały z nim (lub z podwykonawcą) w stosunku pracy w rozumieniu art. 22 § 1 Kodeksu pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502, z późn. zm.).

Wszelkie wymagania dotyczące zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę/ów osób, sposobu dokumentowania zatrudnienia, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań zostały określone w we wzorze umowy.

7. Zaleca się, aby Wykonawcy dokonali wizji terenu budowy przed złożeniem oferty.

Zamawiający ustala termin wizji:

| Numer części | Data wizji | Godzina wizji | Miejsce | Osoba odpowiedzialna ze strony Zamawiającego za przeprowadzenie wizji |
|--------------|------------|---------------|--|---|
| CZĘŚĆ NR 1 | 18-06-2019 | godz. 9:00 | Pl. Polski 3/4 we Wrocławiu, pokój 215P II piętro | Jacek Oziom |
| CZĘŚĆ NR 2 | 18-06-2019 | godz. 11:00 | ul. Traugutta 21 we Wrocławiu, budynek CSU, pokój 516 V piętro | Jacek Oziom |

Z przeprowadzonej wizji zostanie sporządzona notatka, która będzie udostępniona na stronie internetowej i tablicy ogłoszeń Zamawiającego. Koszt wizji ponosi Wykonawca

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia w następującym terminie :

| Nr Części | Opis - nazwa zadania | Termin rozpoczęcia robót | Termin zakończenia robót |
|------------|--|--------------------------|---|
| CZĘŚĆ NR 1 | REMONT POMIESZCZEŃ W BUDYNKU PRZY UL. MODRZEWSKIEGO 15/17 I PRZY PL. POLSKIM 3/4 PRZY UL. GARNCARSKIEJ 5-6 | od dnia zawarcia umowy | w nieprzekraczalnym terminie do dnia 20-09-2019r. lub zgodnie ze złożoną ofertą - kryterium termin realizacji (K2) tj. do dnia 13-09-2019r. lub 06-09-2019r. |
| CZĘŚĆ NR 2 | REMONT POMIESZCZEŃ DYDAKTYCZNYCH W BUDYNKU ASP PRZY UL. TRAUGUTTA 21 WE WROCŁAWIU | od dnia zawarcia umowy | w nieprzekraczalnym terminie do dnia 20-09-2019r. lub zgodnie ze złożoną ofertą - kryterium termin realizacji (K2) tj. do dnia 13-09-2019r. lub 06-09-2019r. |

V WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu,
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust 1b ustawy Pzp, dotyczące:

a. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

Działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia nie wymaga posiadania specjalnych kompetencji lub uprawnień.

b. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

c. zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający wyznacza szczegółowy warunek w tym zakresie.

W zakresie CZĘŚCI NR 1, CZĘŚCI NR 2:

Warunek ten zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że na czas realizacji zamówienia będzie dysponował osobą posiadającą uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz.U. 2018 poz. 1202 z późn. zm.) i Rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie(Dz.U. 2019 poz. 831 z późn. zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub której odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych tj.:

- **kierownikiem budowy** posiadającym uprawnienia budowlane do kierowania budową w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, Zamawiający uzna wymagany warunek za spełniony, jeżeli spełni go przynajmniej jeden z Wykonawców.

2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 1.2) niniejszego rozdziału, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
3. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa w rozdz. V pkt 2 niniejszej SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
 - 3.1. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia,
 - 3.2. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12–23 i ust. 5 pkt 1 Pzp.
 - 3.3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
4. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu, na którego zdolności Wykonawca się powołuje, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - a. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

Va. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST 5 USTAWY PZP

1. Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia z postępowania Wykonawcy wobec którego zachodzą przesłanki określone w art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp tj.:
 - a. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. 2019 poz. 243 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003r. – Prawo upadłościowe (Dz.U. 2019 poz. 498 z późn. zm.).

VI WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Zgodnie z art. 25a ust. 1 ustawy Pzp **do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć** aktualne na dzień składania ofert oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania i spełniania warunków udziału w postępowaniu – wg złącznika nr 2 do SIWZ.
Informacje zawarte w dołączonym oświadczeniu będą stanowić **wstępne potwierdzenie**, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2. Wykonawca, który powołuje się na **zasoby innych podmiotów**, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu o których mowa pkt 1 niniejszego rozdziału.

Zamawiający wymaga od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji **innych podmiotów** na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

3. Jeżeli Wykonawca polegać będzie na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia - wg załącznika nr 4 do SIWZ. **Zobowiązanie należy złożyć w oryginale wraz z ofertą.**

Ze zobowiązania lub innych dokumentów potwierdzających udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:

- b. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - c. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
 - d. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
 - e. czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
4. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia **podwykonawcom**, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieścił informacje o podwykonawcach w oświadczeniu o których mowa w pkt 1 niniejszego rozdziału.
5. W przypadku **wspólnego ubiegania się o zamówienie** przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt 1 niniejszego rozdziału składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to powinno potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
6. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1) **Formularz oferty** - załącznik nr 1 do SIWZ (**oryginał**)
- 2) **Oświadczenie**, składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania i spełnienia warunków udziału w postępowaniu - Załącznik nr 2 do SIWZ (**oryginał**);
- 3) **Pełnomocnictwo** dla osoby/osób podpisującej/cych ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy składającego ofertę, gdym prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów do niej załączonych (**oryginał lub notarialnie potwierdzona kopia**);
- 4) W przypadku złożenia **oferty wspólnej** przez kilku Wykonawców należy przedstawić **pełnomocnictwo** ustanawiające pełnomocnika do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (**oryginał lub notarialnie potwierdzona kopia**);

Zaleca się, aby pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców składających ofertę wspólną (Partnerów). Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Partnerów.

- 5) **Pisemne zobowiązanie innych podmiotów** do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów, na potrzeby realizacji zamówienia - wg załącznika nr 4 do SIWZ - **o ile dotyczy (oryginał)**.

UWAGA:

Zamawiający dołączył do niniejszej SIWZ wzory załączników, które są materiałem uzupełniającym, a ich forma nie może być taktowana przez Wykonawców jako obowiązująca. Za treść oferty oraz jej kompletność odpowiada Wykonawca.

7. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

(SKŁADA KAŻDY WYKONAWCA, BEZ WEZWANIA).

Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia - wg załącznika nr 3 do SIWZ (oryginał).

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

8. Zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp Zamawiający w prowadzonym postępowaniu dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

9. Na podstawie art. 26 ust. 2 ustawy Pzp Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.

10. Jeżeli Wykonawca niełoży oświadczenia, o którym mowa w pkt. 1 niniejszego rozdziału, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu, albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

11. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw, albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

12. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych w postępowaniu przez Wykonawcę którego oferta została najwyżej oceniona, **na wezwanie Zamawiającego** w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp tj. w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia:

- 1) Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;
- 2) Dokumenty dotyczące podmiotów trzecich w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia- jeżeli Wykonawca polega na zasobach podmiotu trzeciego - **o ile dotyczy (oryginał)**;
- 3) W przypadku złożenia oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumentów dotyczących każdego z Wykonawców, w celu wykazania braku istnienia wobec niego podstaw wykluczenia - **o ile dotyczy (oryginał)**.

W przypadku wskazania przez Wykonawcę w Formularzu oferty na ogólnie dostępne, bezpłatne, elektroniczne bazy danych, Zamawiający skorzysta z tych dokumentów dla potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3, pobierając je samodzielnie. Jeżeli oświadczenia i dokumenty, sporządzone są w języku obcym, Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia ich tłumaczenia na język polski.

13. Wykaz oświadczeń lub dokumentów **składanych w postępowaniu przez Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, na wezwanie Zamawiającego** w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp tj. w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

- 1) **Wykaz osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi osobami - **(oryginał)**,

- 2) Dokumenty dotyczące podmiotów trzecich, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na ich zasoby, jeśli Wykonawca polega na zasobach podmiotu trzeciego - **o ile dotyczy (oryginał)**;
 - 3) W przypadku złożenia oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumentów dotyczących każdego z Wykonawców, w celu wykazania braku istnienia wobec niego podstaw wykluczenia - **o ile dotyczy (oryginał)**.
- 14. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie niniejszego zamówienia (art. 23 ust. 1 ustawy Pzp)**
- 1) W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ustanawiają **pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz załączają do oferty stosowne pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców.
 - 2) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, zobowiązani są:
 - a) złożyć wraz z ofertą – oświadczenie, o którym mowa pkt 1 niniejszego rozdziału w odniesieniu do każdego z Wykonawców odrębnie. Oświadczenie składa **każdy z Wykonawców** wspólnie ubiegających się o zamówienie,
 - b) przekazać w terminie trzech dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp - oświadczenie, o którym mowa w pkt 7 niniejszego rozdziału, każdy z Wykonawców odrębnie,
 - c) na wezwanie Zamawiającego złożyć dokumenty i oświadczenia o których mowa w pkt 12 i pkt 13 niniejszego rozdziału,.
 - 3) Jeżeli oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego zostanie wybrana, Zamawiający przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, zażąda umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 15. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej**, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 12 ppkt 1 niniejszego rozdziału przedkłada dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert .
- Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa wyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
- W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- 16. Ofertę oraz oświadczenie o którym mowa w art. 25a ustawy Pzp składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej opatrzone własnoręcznym podpisem.**
- 17. Zamawiający uzna wymagania za spełnione, gdy:**
- a. Wykonawca przedłoży wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia,
 - b. przedłożone dokumenty będą zgodne:
 - z wymogami Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016r., poz. 1126 z późniejszymi zmianami);
 - zapisami niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

VII INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. W niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem:
 - a. operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018r. poz. 2188 ze zmianami), osobiście lub za pośrednictwem posłańca na adres:
Akademia Sztuk Pięknych im. Eugeniusza Gepperta we Wrocławiu, Pl. Polski 3/4, 50-156 Wrocław do sekretariatu Kanclerza (pok. 105P, I piętro) w dni powszednie w godzinach: 8:00-15:00.
 - b. faksem (nr faksu: 71/343 15 58) lub
 - c. przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2019r. poz. 123) na adres mailowy: przetargi@asp.wroc.pl

Wykonawca w formularzu oferty winien podać adres e-mail, numer faksu, na który Zamawiający będzie przekazywał korespondencję, o której mowa powyżej.

2. W myśl art. 78 §1 Kodeksu cywilnego do zachowania **formy pisemnej** czynności prawnej wystarcza złożenie własnoręcznego podpisu na dokumencie obejmującym treść oświadczenia woli.
Ofertę oraz oświadczenia i dokumenty wymienione w rozdziale VI niniejszej SIWZ należy złożyć wyłącznie w formie pisemnej (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 Pzp).
3. Droga elektroniczna w myśl przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną oznacza wysyłanie i odbieranie wiadomości za pomocą systemów teleinformatycznych, tj. ze względu na panujące u Zamawiającego warunki techniczne, za pomocą poczty elektronicznej.

W przypadku przesyłania przez Wykonawcę skanów oświadczeń lub dokumentów wymienionych w rozdziale VI niniejszej SIWZ, wszelkich innych oświadczeń Wykonawcy składanych przez niego wyjaśnień oraz innych dokumentów składanych w trakcie postępowania za pośrednictwem poczty elektronicznej nieposiadającej bezpiecznego podpisu elektronicznego weryfikowanego za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub faksem, **Wykonawca każdorazowo zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu przedmiotowych oświadczeń lub dokumentów w formie pisemnej tj. w oryginale.**

Oznacza to, że ww. skan dokumentu przesłany do Zamawiającego w postaci elektronicznej (e-mail) nie jest równoważny z oświadczeniem woli złożonym w formie pisemnej.

4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, dokumenty, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
Dowód transmisji danych oznacza, że Wykonawca otrzymał korespondencję faksem lub e-mailem w momencie jej przekazania przez Zamawiającego, niezależnie od ewentualnego potwierdzenia faktu jej otrzymania.
5. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się znakiem postępowania określonym w SIWZ tj.: **ZP-5/06/2019**
6. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie adresu. Korespondencja skierowana na ostatnio podany adres Wykonawcy będzie uznana za skutecznie złożoną temu Wykonawcy.
7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
8. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 7 niniejszego rozdziału lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

9. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.
10. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieszcza je na stronie internetowej, na której udostępniona jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia tj. bip.asp.wroc.pl.
11. Wprowadzone zmiany stają się integralną częścią SIWZ i będą wiążące dla wszystkich Wykonawców przy składaniu ofert. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
12. Wszelkie informacje dla Wykonawców związane z niniejszym postępowaniem zamieszczane będą na stronie internetowej Zamawiającego tj. bip.asp.wroc.pl
13. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami (od poniedziałku do piątku, w godzinach 8:00 – 15.00) są:
 - w sprawach **formalnych** Danuta Bogielska tel. 71/ 343 80 31 wew. 204,
 - w sprawach **merytorycznych** Jacek Oziom tel. 71/ 343 80 31 wew. 228.

VIII WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia wadium.

IX TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca składający ofertę jest związany ofertą, przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą samodzielnie, zawiadamiając o tym Zamawiającego.

X OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca ma obowiązek złożyć wypełniony i podpisany formularz ofertowy wraz ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia oraz wymaganymi dokumentami i oświadczeniami. Wykonawca powinien sporządzić ofertę zgodnie z postanowieniami niniejszej SIWZ.
2. Do formularza ofertowego Wykonawca winien dołączyć komplet wymaganych oświadczeń i dokumentów.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ i załączników do SIWZ.
4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zaleca się, aby oferta była napisana w sposób czytelny: na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie niezmywalnym atramentem.
6. Dokumenty lub oświadczenia sporządzane w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. Oferta oraz wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (lub Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia), zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa. Oznacza to, że jeżeli z dokumentu/ów określającego/ych status prawny Wykonawcy/ów lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy/ów upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
8. **Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty.** Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru) to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem kopię stosownego **pełnomocnictwa** wystawionego przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

9. Za prawidłowo złożony podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy uważa się czytelny podpis tej osoby/osób lub parafkę tej osoby/osób wraz z imienną pieczętką tej osoby/osób. Dane osobowe podane na pieczętce powinny w sposób jednoznaczny identyfikować osobę podpisującą się za pomocą parafki.
10. Zamawiający zaleca, aby wszystkie strony oferty wraz z załącznikami były kolejno ponumerowane i złożone w sposób uniemożliwiający ich zdekompletowanie.
11. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być naniesione czytelnie oraz parafowane przez osobę/osoby podpisującą/e ofertę.
12. Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oferty oraz jej złożeniem ponosi Wykonawca.
13. Ofertę należy umieścić w nieprzeźroczystym, trwale zamkniętym opakowaniu/kopercie, w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
14. Opakowanie/koperta powinna być oznaczona danymi Wykonawcy, w celu możliwości potwierdzenia złożenia oferty u Zamawiającego w wyznaczonym terminie oraz umożliwienia zwrotu bez otwierania w przypadku złożenia u Zamawiającego po oznaczonym terminie składania ofert.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę, sporządzoną zgodnie z wymaganiami SIWZ, należy złożyć w siedzibie Zamawiającego tj.:
Akademia Sztuk Pięknych im. Eugeniusza Gepperta we Wrocławiu
Pl. Polski 3/4, 50-156 Wrocław
sekretariat Kanclerza (pok. 105P, I piętro)
do dnia 02-07-2019r. do godz. 10:00
2. Oferty złożone po wyznaczonym terminie zostaną zwrócone Wykonawcy bez ich otwierania.
3. Zaleca się oznaczenie zamkniętej koperty/opakowania zawierającej ofertę wg poniższego wzoru:

| | |
|---|--|
| Nazwa i adres Wykonawcy | Akademia Sztuk Pięknych im. Eugeniusza Gepperta we Wrocławiu Pl. Polski 3/4, 50-156 Wrocław sekretariat Kanclerza (pok. 105P, I piętro) |
| OFERATA przetarg nieograniczony REMONT BUDYNKÓW ASP znak postępowania: ZP-5/06/2019 NIE OTWIERAĆ przed dniem 02-07-2019r. do godziny 10:15 | |

4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania.
5. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
6. Po upływie terminu składania ofert Wykonawca nie może dokonać zmian w ofercie.
7. Publiczne otwarcie ofert odbędzie się w siedzibie Zamawiającego tj.:
Akademii Sztuk Pięknych im. Eugeniusza Gepperta we Wrocławiu
Pl. Polski 3/4, 50-156 Wrocław
pok. 217P, II piętro
dnia 02-07-2019r. o godzinie 10:15
8. Postanowienia w sprawie dokumentów zastrzeżonych:
 - a. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art.86 ust. 4 ustawy Pzp, tj. informacji ujawnionych przez Zamawiającego podczas otwarcia ofert.
 - b. informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy powinny zostać przekazane w taki sposób, by Zamawiający mógł z łatwością określić zakres informacji objętych tajemnicą.

- c. brak stosownego zastrzeżenia oraz wydzielenia w wyraźny sposób dokumentów objętych tajemnicą od jawnej części oferty będzie traktowany jako jednoznaczny ze zgodą na włączenie całości przekazanych dokumentów i danych do dokumentacji postępowania oraz ich ujawnienie na zasadach określonych w ustawie (poza zastrzeżeniem poprzez wpisanie nr stron zastrzeżonych na formularzu ofertowym wskazane jest wydzielenie zastrzeżonych dokumentów poprzez wyraźne oddzielenie ich od jawnej części oferty np. kartą w innym kolorze z napisem niejawną część oferty lub w inny widoczny sposób).
9. Informacje dotyczące zmian i wycofania ofert:
Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę - zmiany lub wycofanie złożonej przez siebie oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostaną dokonane przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
- a. **Zmiany, poprawki, modyfikacje** złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty.
Odpowiednio opisane koperty/opakowania zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć napisem „ZMIANA”.
W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” opakowanie/kopertę każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „ZMIANA NR...”
- b. **Wycofanie** złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy.
Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty.
Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „WYCOFANIE”.

XII OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cenę oferty stanowi **cena ryczałtowa brutto** za realizację przedmiotu zamówienia opisanego w niniejszej SIWZ.
2. Cena oferty musi uwzględnić cały zakres zamówienia, wszystkie wymagania SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego oraz zgodnego z obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu zamówienia. Cena oferty obejmuje kompletne wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w niniejszej SIWZ zgodnie z:
 - a) specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót dla robót budowlano-montażowych (STWiOR)
 - b) zobowiązaniami wynikającymi z tekstu załączonej umowy
 - c) wiedzą techniczną i sztuką budowlaną
 - d) Ustawą Prawo Budowlane i wydanymi na jej podstawie rozporządzeniami wykonawczymi oraz Polskimi Normami.
3. **Przedmiar robót nie stanowi załącznika do oferty, jest tylko materiałem pomocniczym, umożliwiającym Wykonawcy przedstawienie ceny ryczałtowej.**
4. Opis przedmiotu zamówienia określony w dokumentacji przetargowej stanowi podstawę do określenia ceny ofertowej, która ma zagwarantować realizację celu, tj. wykonanie całego zamówienia.
5. **Cena ryczałtowa brutto za całość przedmiotu zamówienia obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia tj.: cenę netto, obowiązujący podatek VAT, wszelkie wydatki oraz ryzyko związane z koniecznością realizacji przedmiotu zamówienia. Zaproponowana cena ofertowa stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy. Ustalona w umowie wysokość wynagrodzenia ryczałtowego jest niezmienna przez cały okres obowiązywania umowy, niezależnie od rozmiaru robót budowlanych i innych świadczeń oraz poniesionych przez Wykonawcę kosztów ich realizacji. Za ustalenie ilości robót oraz za sposób przeprowadzenia na tej podstawie kalkulacji wynagrodzenia ryczałtowego odpowiada wyłącznie Wykonawca.**
6. W formularzu ofertowym należy podać cenę oferty wyrażoną w złotych polskich, z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku: **WARTOŚĆ BRUTTO łącznie z podatkiem VAT**
UWAGA:

Zaokrąglenia ceny w PLN, należy dokonać do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie

7. **Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT należy do obowiązku Wykonawcy. Stawka podatku musi być zgodna z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2017 poz.1221 z późn. zm.).**
8. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały we wzorze umowy.
9. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. **Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.**

XIII OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

W zakresie CZĘŚCI NR 1, CZĘŚCI NR 2

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował się następującymi kryteriami:

| KRYTERIUM | | WAGA (ZNACZENIE) |
|----------------|---|------------------|
| KRYTERIUM NR 1 | CENA RYCZAŁTOWA BRUTTO OFERTY (K1) | 60% |
| KRYTERIUM NR 2 | TERMIN REALIZACJI (K2) | 30% |
| KRYTERIUM NR 3 | GWARANCJA – OKRES W LATACH (K3) | 10% |

1. Sposób obliczania wartości punktowej kryterium nr 1:

| CENA RYCZAŁTOWA OGÓŁEM BRUTTO OFERTY (K1) Zasady obliczania wartości punktowej w kryterium nr 1 | |
|---|---|
| Ocena punktowa oferty dokonana zostanie zgodnie z formułą: | $K1 = \frac{Cn - \text{cena (brutto) najniższa wśród oferowanych}}{Cb - \text{cena (brutto) badanej oferty}} \times 60 \text{ waga kryterium (60\%)}$ <p>gdzie: K1 - ilość punktów przyznana w kryterium cena ryczałtowa brutto oferty Cn - cena (brutto) najniższa wśród oferowanych Cb - cena (brutto) badanej oferty</p> |
| Maksymalna liczba punktów w kryterium nr 1 wynosi 60 pkt. | |

2. Sposób obliczania wartości punktowej kryterium nr 2:

Punkty w tym kryterium zostaną przyznane na podstawie podanego przez Wykonawcę w ofercie terminu realizacji (zakończenia) robót. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zrealizował przedmiot umowy w nieprzekraczalnym terminie zgodnie ze złożoną ofertą przetargową.

| TERMIN REALIZACJI (K2) Zasady przyznania wartości punktowej w kryterium nr 2 | |
|--|--|
| Punkty będą przyznawane zgodnie ze złożoną przez Wykonawcę ofertą tj. | |
| 0 PUNKTÓW | wykonanie w nieprzekraczalnym terminie do dnia 20-09-2019r. |
| 15 PUNKTÓW | wykonanie w nieprzekraczalnym terminie do dnia 13-09-2019r |
| 30 PUNKTÓW | wykonanie w nieprzekraczalnym terminie do dnia 06-09-2019r. |
| UWAGA: W formularzu oferty w kryterium nr 2 należy zaznaczyć oferowany termin wykonania zamówienia poprzez postawienie np. "X". W przypadku błędnego wpisania/zaznaczenia np. więcej niż jednej opcji lub nie zaznaczenia żadnej opcji - Zamawiający przyjmie do badania i oceny ofert maksymalny termin wykonania tj. do dnia 20-09-2019r. | |
| Maksymalna liczba punktów w kryterium nr 2 wynosi 30 pkt. | |

3. Sposób obliczania wartości punktowej kryterium nr 3:

| GWARANCJA - okres w latach (K3) Zasady obliczania wartości punktowej w kryterium nr 3 | | |
|---|--------------|--------------|
| GWARANCJA MINIMALNA | 5 lat | 0 pkt |

| | | | |
|---|--|---|---------------|
| Minimalny okres gwarancji w latach wymagany przez Zamawiającego | | | |
| OFEROWANA DODATKOWA GWARANCJA Maksymalny punktowany okres dodatkowej gwarancji tj. powyżej minimalnych 5 lat wymaganych przez Zamawiającego | | 2 lata | 10 pkt |
| GWARANCJA MAKSYMALNA | | 7 lat | |
| Ocena będzie dokonywana poprzez przydzielenie punktów 0-10 pkt | Oznacza to, że punkty będą przyznawane zgodnie ze złożoną przez Wykonawcę ofertą tj. | | |
| | 0 PUNKTÓW | GWARANCJA MINIMALNA (OBLIGATORYJNA) tj. minimalny okres 5 lat gwarancji wymagany przez Zamawiającego | |
| | 5 PUNKTÓW | OFEROWANY 1 ROK DODATKOWEJ GWARANCJI tj. powyżej minimalnych 5 lat wymaganych przez Zamawiającego | |
| | 10 PUNKTÓW | OFEROWANE 2 LATA DODATKOWEJ GWARANCJI tj. powyżej minimalnych 5 lat wymaganych przez Zamawiającego | |
| UWAGA: W formularzu oferty w kryterium nr 3 należy zaznaczyć oferowaną gwarancję poprzez postawienie np. "X". W przypadku błędnego wpisania/zaznaczenia np. więcej niż jednej opcji lub nie zaznaczenia żadnej opcji - Zamawiający przyjmie do badania i oceny ofert minimalny okres gwarancji w latach wymagany przez Zamawiającego tj. 5 lat. | | | |
| Maksymalna liczba punktów w kryterium nr 3 wynosi 10 pkt. | | | |

4. **Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów wg wzoru:**

$$O = K1 + K2 + K3$$

gdzie:

- O ocena końcowa tj. suma punktów przyznanych za wszystkie wyżej wymienione kryteria
K1 ilość punktów przyznana w kryterium nr 1 cena ryczałtowa brutto oferty
K2 ilość punktów przyznana w kryterium nr 2 termin realizacji
K3 ilość punktów przyznana w kryterium nr 3 gwarancja

XIV INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego tj. przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu:
 - umowę regulującą współpracę podmiotów przy realizacji przedmiotowego zamówienia, w przypadku, gdy za ofertę najkorzystniejszą uznano ofertę złożoną przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie niniejszego zamówienia (art. 23 ustawy Pzp);
 - zabezpieczenie należytego wykonania umowy
 - dokumenty kierownika budowy (tj. uprawnienia budowlane i zaświadczenie o przynależności do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa)
 - Wykonawca, pod rygorem stwierdzenia uchylenia się od podpisania umowy, dostarczy najpóźniej w dniu podpisania umowy: dokument lub dokumenty potwierdzające prawo osób składających podpis pod umową do występowania w imieniu Wykonawcy i składania w jego imieniu oświadczenia woli (pełnomocnictwo, wypis z rejestru) oraz inne wymagane przez Zamawiającego dokumenty, o ile umocowanie do podpisania umowy nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą w terminie nie krótszym niż określonym w art. 94 ust. 1 pkt 2) ustawy Pzp.
- Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w art. 94 ust. 1 pkt 2) ustawy Pzp, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
- Umowa zostanie podpisana w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

XV WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- Wykonawca, którego oferta została wybrana jest zobowiązany najpóźniej w dniu podpisania umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości i na warunkach określonych we wzorze umowy,
- Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - pieniądzu;
 - poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;

- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na wnoszenie zabezpieczenia w formach, o których mowa w art. 148 ust. 2 pkt 1-3 ustawy Pzp.
5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na następujący rachunek bankowy: ING Bank Śląski S.A. o/Wrocław **Nr 93 1050 1575 1000 0005 0269 6594**.
6. Zabezpieczenie wnoszone w innej formie niż pieniądzu, należy zdeponować w Kasie Akademii Sztuk Pięknych im. Eugeniusza Gepperta we Wrocławiu, pl. Polski 3/4, 50-156 Wrocław (pok. 111, lp.). Kasa jest czynna od poniedziałku do piątku, w godzinach 12:00 do 14:00.
7. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia.
Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 149 ustawy Pzp.
8. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
9. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
10. Wypłata, o której mowa w pkt. 8, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
11. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
12. Gwarancja bankowa, gwarancja ubezpieczeniowa, poręczenie bankowe oraz poręczenia innych instytucji winny zostać złożone w formie dokumentu oryginalnego.
13. Dokument zabezpieczenia powinien być wystawiony na Zamawiającego, mieć formę oświadczenia bezwarunkowego, nieodwołalnego i płatnego na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego.
14. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.
15. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady nie może przekraczać 30% wysokości zabezpieczenia. Kwota, ta jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

XVI WZÓR UMOWY

1. Szczegółowe warunki umowne realizacji przedmiotowego zamówienia publicznego określa wzór umowy stanowiący Załącznik nr 6 do SIWZ
2. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.

UWAGA: Zapisy projektu umowy zostaną zmienione w zakresie, jaki wynika z oferty Wykonawcy.
Zmiany umowne dopuszczalne są tylko w sytuacjach wyraźnie wskazanych we wzorze umowy.

XVII POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

XVIII POPRAWIANIE OCZYWISTYCH OMYŁEK

1. Zamawiający poprawi w tekście oferty:
 - a. oczywiste omyłki pisarskie,
 - b. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek
 - c. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

XIX CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający **dopuszcza** możliwość złożenia ofert częściowych.
2. Oferty można składać w odniesieniu do wszystkich części wyodrębnionych przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia i oznaczonych odpowiednio numerami tj. CZĘŚĆ NR1, CZĘŚĆ NR 2.
3. Każda z części stanowi przedmiot odrębnego postępowania, a oferta na każdą część podlega odrębnej ocenie przez Zamawiającego.
4. Na każdą Część zamówienia Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Wykonawca musi złożyć ofertę na cały zakres przedmiotu zamówienia określony dla danej części.
6. Zamawiający nie określa maksymalnej liczby części zamówienia, na które może zostać udzielone zamówienie jednemu Wykonawcy.

XX UMOWA RAMOWA

Zamawiający **nie przewiduje** możliwości zawarcia umowy ramowej.

XXI INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7

Zamawiający **nie przewiduje** możliwości udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy Pzp.

XXII OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert wariantowych

XXIII ADRES POCZY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO

1. Adres poczty elektronicznej: **przetargi@asp.wroc.pl**
2. Strona internetowa Zamawiającego: **bip.asp.wroc.pl**

XXIV INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM, A WYKONAWCĄ

1. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w **złotyach polskich**.
2. Zamawiający **nie dopuszcza** rozliczeń w walutach obcych.

XXV AUKCJA ELEKTRONICZNA, DIALOG TECHNICZNY

1. Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

2. Zamawiający przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **nie przeprowadził** dialogu technicznego.

XXVI WYSOKOŚĆ ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT

1. Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
2. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

XXVII WYMAGANIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 29 UST 3a i 4 USTAWY PZP

1. Wszelkie wymagania dotyczące zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę/ów osób, sposobu dokumentowania zatrudnienia, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań zostały określone w we wzorze umowy.
2. Zamawiający **nie precyzuje** wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.

XXVIII PODWYKONAWCY

1. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę części zamówienia.
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
3. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie danej części zamówienia podwykonawcom na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podać firmy podwykonawców.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane nastąpi w trakcie realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawi oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy. Przepisy powyższe stosuje się również wobec dalszych podwykonawców.
6. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
7. Przepisy określone w pkt. 5 i 6 niniejszego rozdziału stosuje się wobec dalszych podwykonawców.
8. **Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.**
9. Pozostałe wymagania dotyczące podwykonawstwa zostały określone we wzorze umowy.

XXIX KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 i 14 RODO W ZWIĄZKU Z PROWADZONYM POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie

swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Akademia Sztuk Pięknych im. Eugeniusza Gepperta we Wrocławiu z siedzibą przy pl. Polskim 3/4, 51-161 Wrocław, tel. 71 343 80 31, adres e-mail: rector@asp.wroc.pl
 - inspektorem ochrony danych osobowych w Akademii Sztuk Pięknych im. Eugeniusza Gepperta we Wrocławiu jest Pan Marian Suliga, adres e-mail: iod@asp.wroc.pl, tel. 71 34 80 31 wew. 211
 - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawa prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych;
 - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp
 - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
2. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciąży na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane zostaną przekazane Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.
3. Jeżeli w trakcie realizacji umowy nastąpi taka konieczność Zamawiający będzie wymagał podpisania umowy powierzenia danych osobowych.

WYJAŚNIENIE:

* Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

**Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Pieczęć Wykonawcy

FORMULARZ OFERTOWY

I DANE WYKONAWCY lub WYKONAWCÓW WSPÓLNIE SKŁADAJĄCYCH OFERTĘ (o ile dotyczy)

1. Zarejestrowana nazwa Wykonawcy lub Wykonawców:

Zarejestrowany adres Wykonawcy lub Wykonawców:

Adres

NIP

REGON

Dane do kontaktów z Zamawiającym i adres korespondencyjny:

Imię i nazwisko osoby wyznaczonej do kontaktów

Adres

TELEFON

FAKS

E-MAIL - na który Zamawiający ma przysyłać korespondencję

2. Pełnomocnik do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy (wypełnić o ile dotyczy)

tj. w przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, należy powyżej podać nazwy i adresy wszystkich Wykonawców oraz wskazać Pełnomocnika

Imię i nazwisko

3. Oświadczam/-y, że jestem/-śmy małym/średnim przedsiębiorcą:

TAK NIE (zaznaczyć właściwe)

II. PRZEDMIOT OFERTY

Niniejszym, po zapoznaniu się z ogłoszeniem i treścią SIWZ (w tym z informacjami i zmianami), w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn.:

REMONT BUDYNKÓW ASP
Znak postępowania: ZP-5/06/2019

składamy ofertę na realizację przedmiotowego zamówienia publicznego zgodnie z warunkami dokumentacji przetargowej.

III. CENA OFERTY I INNE KRYTERA

Oświadczam/-y, że przedmiot zamówienia zobowiązuję/-emy się wykonać w zakresie ustalonym w SIWZ, załącznikach do SIWZ oraz w sposób wskazany w umowie – za cenę ryczałtową brutto oraz wskazane poniżej kryteria:

CZĘŚĆ NR 1

REMONT POMIESZCZEŃ W BUDYNKU PRZY UL. MODRZEWSKIEGO 15/17, PRZY PL. POLSKIM 3/4 I PRZY UL. GARNCARSKIEJ 5-6 WE WROCŁAWIU (wypełnić, o ile dotyczy)

| KRYTERIUM NR 1 OFEROWANA CENA RYCZAŁTOWA BRUTTO OFERTY(K1) | | |
|--|----------------------|---|
| ZŁ | | |
| KRYTERIUM NR 2 TERMIN REALIZACJI (K2) | | |
| 0 PUNKTÓW = <input type="text"/> | do dnia 20-09-2019r | |
| 15 PUNKTÓW = <input type="text"/> | do dnia 13-09-2019r | |
| 30 PUNKTÓW = <input type="text"/> | do dnia 06-09-2019r. | |
| (zaznaczyć właściwe) | | |
| KRYTERIUM NR 3 GWARANCJA - OKRES W LATACH (K3) | | |
| tj. powyżej minimalnych 5 lat wymaganych przez zamawiającego | | |
| 5 lat GWARANCJA MINIMALNA (OBLIGATORYJNA) 0 PUNKTÓW | + | (plus) |
| | | 5 PUNKTÓW = <input type="text"/> 1 ROK DODATKOWEJ GWARANCJI |
| | | 10 PUNKTÓW = <input type="text"/> 2 LATA DODATKOWEJ GWARANCJI |
| (zaznaczyć właściwe) | | |

Oświadczamy, że udzielimy Gwarancji minimalnej tj. 5 lat na warunkach określonych we wzorze umowy.

Oświadczamy, że udzielimy Gwarancji dodatkowej na warunkach określonych we wzorze umowy i wskazanej w ofercie (o ile dotyczy)

CZĘŚĆ NR 2

REMONT POMIESZCZEŃ DYDAKTYCZNYCH W BUDYNKU ASP PRZY UL. TRAUGUTTA 21 WE WROCŁAWIU (wypełnić, o ile dotyczy)

| KRYTERIUM NR 1 OFEROWANA CENA RYCZAŁTOWA BRUTTO OFERTY(K1) | | |
|--|----------------------|---|
| ZŁ | | |
| KRYTERIUM NR 2 TERMIN REALIZACJI (K2) | | |
| 0 PUNKTÓW = <input type="text"/> | do dnia 20-09-2019r | |
| 15 PUNKTÓW = <input type="text"/> | do dnia 13-09-2019r | |
| 30 PUNKTÓW = <input type="text"/> | do dnia 06-09-2019r. | |
| (zaznaczyć właściwe) | | |
| KRYTERIUM NR 3 GWARANCJA - OKRES W LATACH (K3) | | |
| tj. powyżej minimalnych 5 lat wymaganych przez zamawiającego | | |
| 5 lat GWARANCJA MINIMALNA (OBLIGATORYJNA) 0 PUNKTÓW | + | (plus) |
| | | 5 PUNKTÓW = <input type="text"/> 1 ROK DODATKOWEJ GWARANCJI |
| | | 10 PUNKTÓW = <input type="text"/> 2 LATA DODATKOWEJ GWARANCJI |
| (zaznaczyć właściwe) | | |

Oświadczamy, że udzielimy Gwarancji minimalnej tj. 5 lat na warunkach określonych we wzorze umowy.

Oświadczamy, że udzielimy Gwarancji dodatkowej na warunkach określonych we wzorze umowy i wskazanej w ofercie (o ile dotyczy)

IV POTWIERDZENIE SPEŁNIENIA WYMOGÓW ZAMAWIAJĄCEGO

- Oświadczam/-y, że zapoznaliśmy się z warunkami zawartymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wszystkich załącznikach do SIWZ oraz we wzorze umowy i akceptujemy je bez zastrzeżeń oraz gwarantujemy wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej zmian.
- Oświadczam/-y, że uzyskaliśmy informacje niezbędne do właściwego przygotowania oferty i nie wnosimy żadnych uwag.
- Oświadczam/-y, że jestem/-śmy związani niniejszą ofertą przez okres wskazany w SIWZ.
- Oświadczam/-y, że akceptujemy załączony do SIWZ wzór umowy i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się niezwłocznie podpisać umowę w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- Oświadczam/-y, że spełniamy wszystkie warunki określone w SIWZ i załącznikach do SIWZ oraz w ustawie Pzp.
- Oświadczam/-y, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO (tj. rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - ogólne rozporządzenie o ochronie danych - Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
- Oświadczamy, że następujące części zamówienia powierzymy podwykonawcy (wypełnić, o ile dotyczy):

| Lp. | Części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom | Nazwy lub imiona i nazwiska oraz adresy podwykonawców | Wartość lub procentowa część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy (% lub zł) |
|-----|---|---|---|
| | | | |
| | | | |

- Oświadczam/-y, że informacje zamieszczone na następujących stronach oferty: nie mogą być udostępniane, gdyż stanowią tzw. tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 z dnia 16 kwietnia 1993r. ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
W załączeniu Wykonawca zobowiązany jest wykazać i uzasadnić, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy, w szczególności określając w jaki sposób zostały łącznie spełnione przesłanki, o których mowa w ww. ustawie.

- Zgodnie z art. 91 ust. 3a Prawo zamówień publicznych oświadczam/-y, że wybór niniejszej oferty
 będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług **lub** **nie będzie prowadził** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług
(właściwe zaznaczyć o ile dotyczy)

(Wybór oferty Wykonawcy prowadzi do „powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego”, kiedy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług, to nabywca (Zamawiający) będzie zobowiązany do rozliczenia (odprowadzenia) podatku VAT).

W przypadku, gdy wybór oferty Wykonawcy **będzie prowadzić** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego Wykonawca zobowiązany jest wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usług i wartość tego towaru lub usług bez kwoty podatku VAT.

Nazwa towaru lub usług prowadzących do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego:

..... zł

Uwaga: Niniejszą część wypełniają wyłącznie Wykonawcy, których wybór oferty prowadziłby u Zamawiającego do powstania obowiązku podatkowego tzn. kiedy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług to nabywca (Zamawiający) będzie zobowiązany do rozliczenia (odprowadzenia) podatku VAT.

10. Oświadczam/-y, że moje/nasze dokumenty można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych w szczególności rejestrów publicznych (np. KRS/CEDIG/inny) pod **adresem strony WWW**:

11. Oświadczam/-y, że występuję/-my w niniejszym postępowaniu jako:

- osoba fizyczna osoba prawna jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej konsorcjum inne tj.
(właściwie zaznaczyć)

12. Oświadczam/-y, że podpisuję/-my niniejszą ofertę jako osoba/-y do tego upoważniona/-e na podstawie:

- pełnomocnictwa odpisu z ewidencji działalności gospodarczej odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego inne tj.
(właściwie zaznaczyć)

13. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu Zamawiający powinien zwrócić Wykonawcy na poniższy numer rachunku bankowego (wypełnić, o ile dotyczy):

| | | | | | | |
|----|------|------|------|------|------|------|
| □□ | □□□□ | □□□□ | □□□□ | □□□□ | □□□□ | □□□□ |
|----|------|------|------|------|------|------|

14. Oświadczam/-y, że wraz z formularzem ofertowym składamy następujące oświadczenia i dokumenty, które stanowią integralną część niniejszej oferty:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- 6)

15. Ofertę niniejszą składam/-y nastronach, kolejno ponumerowanych.

..... dn.
(miejscowość)

.....
(pieczęć, podpis osoby lub osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

Informacja dla Wykonawcy:

Formularz oferty musi być podpisany przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy i przedłożony wraz z dokumentem/ami potwierdzającymi prawo do reprezentacji wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę.

UWAGA: OŚWIADCZENIE NALEŻY ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTĄ

Załącznik nr 2 do SIWZ

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA ORAZ SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

WYKONAWCA:

.....
(pełna nazwa/firma, adres)

.....
(NIP/PESEL, KRS/CEDIG-- w zależności od podmiotu)

reprezentowany przez:.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

REMONT BUDYNKÓW ASP
znak postępowania: ZP-5/06/2019

CZĘŚĆ NR 1* **CZĘŚĆ NR 2***

(*zaznaczyć właściwy kwadrat zgodnie ze złożoną ofertą w zakresie części której dotyczy)

I. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY

Oświadczam/y, że:

- 1) Nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-22 ustawy Pzp
- 2) Nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 25 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp
- 3) Zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.:

.....
*należy podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust 5 ustawy Pzp.
(o ile dotyczy)*

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

2. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA

Oświadczam/y, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/ów, na zasoby którego/ych powołuję się w niniejszym postępowaniu tj.

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu NIP/PESEL, KRS/CEDIG)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

3. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIE BĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA

Oświadczam/y, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/ów, będącego/ych podwykonawca/ami:

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu NIP/PESEL, KRS/CEDIG)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

II. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY

Oświadczam/y, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w rozdz. V SIWZ

2. INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

Oświadczam/y, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w rozdz. V SIWZ tj.

(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu)

polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu NIP/PESEL, KRS/CEDIG)

w następującym zakresie:

określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu

Należy załączyć do oferty pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia

.....
dn.
(miejsowość)

.....
(pieczęć, podpis osoby lub osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

UWAGA: OŚWIADCZENIE NALEŻY ZŁOŻYĆ PO WEZWANIU ZAMAWIAJĄCEGO

Załącznik nr 3 do SIWZ

WYKAZ OSÓB

.....
Pieczęć Wykonawcy

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn.:

REMONT BUDYNKÓW ASP
znak postępowania: ZP-5/06/2019

i będąc należycie upoważnionym do reprezentowania Wykonawcy, oświadczam/y, że niniejsze zamówienie wykonywać będą następujące osoby:

| Nr części | Imię i Nazwisko | Funkcja / Uprawnienia (wpisać TAK- o ile dotyczy) | Podstawa do dysponowania osobami Wykonawca polegać będzie na osobach innych podmiotów (wypełnić odpowiednie kolumny) | |
|--------------------------------------|-----------------|--|--|---|
| | | | TAK ^[1] | NIE |
| 1 | 2 | 3 | 5 | 6 |
| CZĘŚĆ NR 1 (o ile dotyczy) | | Kierownik budowy posiada uprawnienia budowlane do kierowania budową w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń : | Podstawa do dysponowania osobą innego podmiotu | Podstawa do dysponowania osobą |
| CZĘŚĆ NR 2 (o ile dotyczy) | | Kierownik budowy posiada uprawnienia budowlane do kierowania budową w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń : | Podstawa do dysponowania osobą innego podmiotu | Podstawa do dysponowania osobą |

[1] Jeżeli w wykazie powyżej Wykonawca wskazał, że będzie polegać na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów (wskazał TAK w kolumnie 5), niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, należy udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych osób na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

.....
dn.
(miejsowość)

.....
(pieczęć, podpis osoby lub osób upoważnionych
do reprezentowania Wykonawcy)

Oświadczenie należy złożyć w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji zawartych w art. 86 ust 5 ustawy Pzp. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub wspólników spółki cywilnej.

Załącznik nr 4 do SIWZ

OŚWIADCZENIE

składane na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy prawo zamówień publicznych
DOTYCZĄCE PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA- ART. 24 UST. 1 PKT 23 USTAWY PZP

WYKONAWCA:

.....
(pełna nazwa/firma, adres)

.....
(NIP/PESEL, KRS/CEDIG w zależności od podmiotu)

reprezentowany przez:.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

REMONT BUDYNKÓW ASP
znak postępowania: ZP-5/06/2019

CZĘŚĆ NR 1* **CZĘŚĆ NR 2***

(*zaznaczyć właściwy kwadrat zgodnie ze złożoną ofertą w zakresie części której dotyczy)

Ja/my, niżej podpisany/i po zapoznaniu się z listą Wykonawców, którzy złożyli ofertę w ww. postępowaniu w odniesieniu do art. 24 ust. 11 ustawy Pzp oświadczam/y, że:

- 1) nie podlegam/-y wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp, gdyż nie należę/my do tej samej grupy kapitałowej wraz z innymi Wykonawcami, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu ^[1]
- 2) należę/my do tej samej grupy kapitałowej wraz z innymi Wykonawcami, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu tj.

.....
podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu NIP/PESEL, KRS/CEDIG innego Wykonawcy, który złożył ofertę w przedmiotowym postępowaniu

w związku z czym zachodzą w stosunku do mnie/-nas podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp. Jednocześnie załączam/-my dowody, że powiązania ww. Wykonawcą/Wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia. ^[1]

[1] (zaznaczyć właściwy kwadrat)

dn.

(miejscowość)

.....
(pieczęć, podpis osoby lub osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

UWAGA: OŚWIADCZENIE NALEŻY ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTĄ

Załącznik nr 5 do SIWZ

ZOBOWIĄZANIE INNEGO PODMIOTU

do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (o ile dotyczy)

Pieczęć podmiotu składającego zobowiązanie

NAZWA PODMIOTU:

(pełna nazwa/firma, adres innego podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby -udostępniającego)

(NIP/PESEL, KRS/CEDIG w zależności od podmiotu)

reprezentowany przez:

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE INNEGO PODMIOTU

na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

REMONT BUDYNKÓW ASP
znak postępowania: ZP-5/06/2019

CZĘŚĆ NR 1* **CZĘŚĆ NR 2***

(*zaznaczyć właściwy kwadrat zgodnie ze złożoną ofertą w zakresie części której dotyczy)

Ja (My) niżej podpisany/-ni zobowiązuję/-my się do oddania zasobów na potrzeby wykonania przedmiotowego zamówienia następującemu Wykonawcy:

.....
nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę

Oświadczam (-y), że:

- 1) udostępniam ww. Wykonawcy zasoby, w następującym zakresie:
- 2) sposób wykorzystania przy wykonywaniu zamówienia przez Wykonawcę udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:
- 3) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:
- 4) okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:
- 5) będę realizował wyżej wymienione usługi, które dotyczą udostępniane zasoby odnoszące się do warunków udziału w postępowaniu, na których polega Wykonawca:

dn.

(miejscowość)

.....
(pieczęć, podpis osoby lub osób upoważnionych do reprezentowania podmiotu składającego zobowiązanie-udostępniającego)

UMOWA ZPN- _____

W dniu _____ roku we Wrocławiu pomiędzy:

Akademią Sztuk Pięknych im. Eugeniusza Gepperta we Wrocławiu, Plac Polski 3/4, 50-156 Wrocław

NIP 896-00-07-502

REGON 000275814

zwaną dalej **Zamawiającym**, reprezentowaną przez:

a

_____, dopuszczoną do obrotu prawnego na podstawie wpisu do _____ pod numerem _____

NIP _____

REGON _____

PESEL* _____

*(wpisać właściwe, dotyczy: osób fizycznych, osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, wspólników spółki cywilnej)

zwaną dalej **Wykonawcą**, reprezentowaną przez: _____

została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

Przedmiot zamówienia

- Umowa niniejsza została zawarta w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego – **ZP-5/06/2019**, przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.) Prawo Zamówień Publicznych (dalej jako: PZP)
- Przedmiotem umowy jest **REMONT BUDYNKÓW ASP** w tym:

| | |
|-------------|--|
| CZĘŚĆ NR 1* | REMONT POMIESZCZEŃ W BUDYNKU PRZY UL. MODRZEWSKIEGO 15/17, PRZY PL. POLSKIM 3/4 I PRZY UL. GARNCARSKIEJ 5-6 WE WROCŁAWIU |
| CZĘŚĆ NR 2* | REMONT POMIESZCZEŃ DYDAKTYCZNYCH W BUDYNKU ASP PRZY UL. TRAUGUTTA 21 WE WROCŁAWIU |

- Szczegółowe warunki co do zakresu i realizacji przedmiotu umowy określa niniejsza umowa oraz:
 - specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiOR) ,
 - oferta Wykonawcy,
 - Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
 - przepisy ustawy Prawo budowlane, Polskie Normy, zasady wiedzy technicznej i sztuki budowlanej.

§ 2

Termin realizacja umowy

- Wykonawca wykona przedmiot umowy, określony w §1 umowy w terminie:

| Nr zadania | Opis - nazwa zadania | Termin rozpoczęcia | Termin realizacji |
|-------------|--|------------------------|--------------------------|
| CZĘŚĆ NR 1* | REMONT POMIESZCZEŃ W BUDYNKU PRZY UL. MODRZEWSKIEGO 15/17, PRZY PL. POLSKIM 3/4 I PRZY UL. GARNCARSKIEJ 5-6 WE WROCŁAWIU | od dnia zawarcia umowy | zgodny ze złożoną ofertą |
| CZĘŚĆ NR 2* | REMONT POMIESZCZEŃ DYDAKTYCZNYCH W BUDYNKU ASP PRZY UL. TRAUGUTTA 21 WE WROCŁAWIU | od dnia zawarcia umowy | zgodny ze złożoną ofertą |

(*zgodnie z ofertą, niepotrzebne skreślić)

2. Za termin zakończenia robót uznana będzie data podpisania przez Zamawiającego końcowego bezusterkowego protokołu odbioru robót.
3. Jeżeli w trakcie wykonywania robót zaistnieją jakiegokolwiek przyczyny niezależne od Wykonawcy, ze względu na które termin zakończenia robót nie może być dotrzymany, Wykonawca niezwłocznie powiadomi o nich na piśmie Zamawiającego pod rygorem utraty prawa powoływania się na te okoliczności w razie nie dotrzymania terminu zakończenia robót.

§ 3

Obowiązki Stron

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - a) Wprowadzenie Wykonawcy na teren robót przed przystąpieniem do ich wykonywania z dokonaniem protokółarnego przekazania terenu prowadzenia robót.
 - b) Zapewnienie nadzoru inwestorskiego nad wykonywanymi robotami.
 - c) Wskazanie miejsca na zagospodarowanie zaplecza.
 - d) Odbiór przedmiotu umowy.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - a) Protokółarne przyjęcie terenu prowadzenia robót, w dniu rozpoczęcia robót określonym w § 2 ust. 1 (załącznik nr 5).
 - b) Informowanie inspektora nadzoru o terminach zakrycia robót z takim wyprzedzeniem, aby była możliwość zachowania terminów odbiorów pod rygorem wykonania odkryć sprawdzających, a następnie przywrócenia stanu poprzedniego na koszt Wykonawcy.
 - c) Zabezpieczenie rejonu robót w dniu jego przekazania do czasu odebrania robót w tym zabezpieczenie pod względem bhp i ppoż. miejsca wykonywania robót i miejsca składowania materiałów, zapewnienie ochrony mienia.
 - d) Zagospodarowanie odpadów i przestrzeganie przepisów formalno–prawnych wynikających z ustawy o odpadach z dnia 14.12.2012 r. (Dz.U. 2019 poz.701 t.j.).
 - e) Sporządzenie przed rozpoczęciem robót budowlanych planu Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia – zgodnie z art. 21 a Ustawy Prawo Budowlane i przekazanie tego dokumentu Zamawiającemu, najpóźniej w dniu przejęcia terenu budowy.
 - f) Wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z przepisami prawa budowlanego, obowiązującymi normami, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej.
 - g) Zapewnienie na własny koszt i stosowanie - materiałów budowlanych i urządzeń posiadających certyfikaty na znak bezpieczeństwa, aprobaty techniczne, certyfikaty zgodności lub deklaracje zgodności, atesty.
 - h) Natychmiastowe usunięcie szkód i awarii spowodowanych przez Wykonawcę lub podwykonawców w trakcie realizacji robót.
 - i) Współpraca z Zamawiającym.
 - j) Zapewnienie realizacji robót przez odpowiednio wykwalifikowanych i posiadających uprawnienia pracowników, zapewnienie obecności kierownika budowy na placu budowy
 - k) Wykonanie przedmiotu umowy w uzgodnionych terminach.
 - l) Wykonanie przed zgłoszeniem przedmiotu umowy do odbioru wszystkich niezbędnych prób, odbiorów i badań z wynikiem pozytywnym.
 - m) Uporządkowanie terenu po zakończeniu robót oraz przekazanie go Zamawiającemu w terminie nie późniejszym niż termin końcowego odbioru robót oraz bieżące utrzymanie w czystości i dobrym stanie technicznym placu budowy, utrzymanie ogólnego porządku na budowie.
 - n) Przygotowanie dokumentów do końcowego odbioru.
 - o) Poniesienie kosztów związanych z korzystaniem z urządzeń infrastruktury technicznej do celów związanych z wykonywaniem robót budowlanych, próbami i odbiorami w tym kosztów energii elektrycznej i zużycia wody. Koszty zużycia energii elektrycznej i wody będą refakturowane przez Zamawiającego na Wykonawcę na podstawie faktur dostawców oraz stanów liczników odnotowanych w protokołach rozpoczęcia i zakończenia robót budowlanych.

- p) Wykonawca i podwykonawca zobowiązani są realizować przedmiot zamówienia z udziałem osób pozostających z nim (lub z podwykonawcą) w stosunku pracy w rozumieniu art. 22 § 1 Kodeksu pracy.
- q) Zamawiający wymaga aby Wykonawca lub Podwykonawca zatrudniał na podstawie umowy o pracę osoby, które wykonywać będą w ramach realizacji niniejszego zamówienia następujące czynności:

| Nr zadania | Opis - nazwa zadania | Wykaz czynności które mają być realizowane przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę lub Podwykonawcę/Podwykonawców na umowę o pracę |
|-------------|--|--|
| CZĘŚĆ NR 1* | REMONT POMIESZCZEŃ W BUDYNKU PRZY UL. MODRZEWSKIEGO 15/17, PRZY PL. POLSKIM ¾ I PRZY UL. GARNCARSKIEJ 5-6 WE WROCŁAWIU | <p>1) Roboty w branży ogólnobudowlanej w zakresie zgodnym ze Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Roboty malarskie. - Tynkowanie. - Kładzenie płytek. - Roboty w zakresie burzenia. - Instalacje, drzwi, okien i podobnych elementów. - Kładzenie wykładzin elastycznych. - Kładzenie wykładzin elastycznych - wykonanie posadzki z żywic- opcja cienkowarstwowa. - Roboty w zakresie zakładania stolarki budowlanej oraz roboty ciesielskie - remont stolarki drzwiowej. - Instalowanie przegród. <p>2) Roboty instalacyjne co i sanitarne w zakresie zgodnym ze Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne. - instalowanie centralnego ogrzewania. <p>3) Roboty dekarские w zakresie zgodnym ze Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Naprawa i konserwacja dachów. <p>4) Roboty instalacyjne elektryczne w zakresie zgodnym ze Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Inne instalacje elektryczne. - Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych. |
| CZĘŚĆ NR 2* | REMONT POMIESZCZEŃ DYDAKTYCZNYCH W BUDYNKU ASP PRZY UL. TR AUGUTTA 21 WE WROCŁAWIU | <p>1) Roboty w branży ogólnobudowlanej w zakresie zgodnym ze Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Roboty malarskie. - Tynkowanie. - Kładzenie płytek. - Roboty w zakresie burzenia. - Instalacje, drzwi, okien i podobnych elementów. -Kładzenie podłóg. -Kładzenie wykładzin elastycznych. <p>2) Roboty instalacyjne co i sanitarne w zakresie zgodnym ze Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne. - instalowanie centralnego ogrzewania. <p>3) Roboty instalacyjne elektryczne w zakresie zgodnym ze Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Inne instalacje elektryczne. |

(* zgodnie z ofertą, niepotrzebne skreślić)

- r) Zatrudnienie, osób o których mowa w pkt. q), winno trwać przez cały okres realizacji zamówienia.
- s) Najpóźniej w dniu wprowadzenia na budowę Wykonawca dostarczy Zamawiającemu listę osób wraz z informacją o podstawie do dysponowania pracownikami oraz informacją o czynnościach wykonywanych przez wskazane osoby, podpisaną przez te osoby, zgodnie z załącznikiem nr 8 do umowy (a od Podwykonawców, o ile są już znani). W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób, o których mowa w pkt q) Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,

- 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
- t) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób, o których mowa w pkt. q) :
- 1) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego,
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania,
 - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
- u) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
- v) Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie któregokolwiek z żądanych dowodów, o których mowa jest w ust.2 t) traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób realizujących zamówienie, skutkujące obowiązkiem zapłaty kary umownej na rzecz Zamawiającego w wysokości określonej w §10 ust. 1 pkt g) niniejszej umowy.
- w) Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za przedmiot umowy od dnia protokolarnego przejęcia terenu prowadzenia robót do dnia ostatecznego odbioru prac.

§ 4

Podwykonawcy

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy siłami własnymi/przy udziale Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców z materiałów własnych/Podwykonawców o odpowiednich parametrach jakościowych i wytrzymałościowych, posiadających aktualne certyfikaty na znak bezpieczeństwa, certyfikaty zgodności z dokumentami normatywnymi lub deklaracje zgodności z aktualnymi badaniami – wymagane odrębnymi przepisami, w tym Prawa budowlanego.
2. Strony ustalają, że niżej wymienione roboty budowlane (zakres) wykonane będą przez:
Wykonawcę _____ w zakresie robót _____
Podwykonawcę _____ w zakresie robót _____ wartość lub procentowa część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy _____
3. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, zobowiązuje się, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym

- Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązuje się dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
4. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury VAT lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy: dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
 5. Zamawiający, w terminie 7 dni, zgłosi w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
 - a) niespełniającej wymagań określonych w SIWZ
 - b) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni.
 6. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
 7. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
 8. Zamawiający, w terminie 7 dni, zgłosi w formie pisemnej sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach o których mowa w ust. 5.
 9. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
 10. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł.
 11. W przypadku, o którym mowa w ust. 10, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 4, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
 12. Przepisy ust. 3–11 stosuje się odpowiednio do zmian tej umowy o podwykonawstwo.
 13. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy uwarunkowana będzie przedstawieniem przez niego dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom.
 14. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
 15. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 14, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane.
 16. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
 17. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 16. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
 18. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 17, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo

- c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
19. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 14, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
20. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 14, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego.
21. Zlecenie wykonania robót Podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie robót. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców i jego pracowników w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.
22. Nie zastosowanie się Wykonawcy do wymogów wynikających z zapisów niniejszego paragrafu upoważnia Zamawiającego do podjęcia wszelkich niezbędnych kroków w celu wyegzekwowania od Wykonawcy i wszystkich Podwykonawców powyższych ustaleń aż do odstąpienia od umowy z Wykonawcą z winy Wykonawcy łącznie.
23. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne z tytułu:
- 1) nieprzedłożenia w terminie 7 dni do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany w wysokości:

| Nr zadania | Opis - nazwa zadania | Wysokość kary zł brutto za każdy dzień opóźnienia |
|-------------|--|---|
| CZĘŚĆ NR 1* | REMONT POMIESZCZEŃ W BUDYNKU PRZY UL. MODRZEWSKIEGO 15/17, PRZY PL. POLSKIM ¾ I PRZY UL. GARNCARSKIEJ 5-6 WE WROCŁAWIU | 300, 00 |
| CZĘŚĆ NR 2* | REMONT POMIESZCZEŃ DYDAKTYCZNYCH W BUDYNKU ASP PRZY UL. TRAUGUTTA 21 WE WROCŁAWIU | 300,00 |

(* zgodnie z ofertą, niepotrzebne skreślić)

- 2) nieprzedłożenia w terminie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości:

| Nr zadania | Opis - nazwa zadania | Wysokość kary zł brutto za każdy dzień opóźnienia w przedłożeniu umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany |
|-------------|--|--|
| CZĘŚĆ NR 1* | REMONT POMIESZCZEŃ W BUDYNKU PRZY UL. MODRZEWSKIEGO 15/17, PRZY PL. POLSKIM ¾ I PRZY UL. GARNCARSKIEJ 5-6 WE WROCŁAWIU | 300, 00 |
| CZĘŚĆ NR 2* | REMONT POMIESZCZEŃ DYDAKTYCZNYCH W BUDYNKU ASP PRZY UL. TRAUGUTTA 21 WE WROCŁAWIU | 300,00 |

(* zgodnie z ofertą, niepotrzebne skreślić)

- 3) nie dokonania w terminie zmian w umowie o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty umowy o podwykonawstwo w wysokości:

| Nr zadania | Opis - nazwa zadania | Wysokość kary zł brutto za każdy dzień opóźnienia w zmianie umowy o wykonawstwo w zakresie terminu zapłaty. |
|-------------|--|---|
| CZĘŚĆ NR 1* | REMONT POMIESZCZEŃ W BUDYNKU PRZY UL. MODRZEWSKIEGO 15/17, PRZY PL. POLSKIM ¾ I PRZY UL. GARNCARSKIEJ 5-6 WE WROCŁAWIU | 300, 00 |
| CZĘŚĆ NR 2* | REMONT POMIESZCZEŃ DYDAKTYCZNYCH W BUDYNKU ASP PRZY UL. TRAUGUTTA 21 WE WROCŁAWIU | 300, 00 |

(* zgodnie z ofertą, niepotrzebne skreślić)

- 4) niezapłacenia lub nieterminowego zapłacenia wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, lub nieterminowej zapłaty.

| Nr zadania | Opis - nazwa zadania | Wysokość kary z1 brutto za każdy dzień braku lub nieterminowej zapłaty |
|-------------|--|--|
| CZĘŚĆ NR 1* | REMONT POMIESZCZEŃ W BUDYNKU PRZY UL. MODRZEWSKIEGO 15/17, PRZY PL. POLSKIM ¾ I PRZY UL. GARNCARSKIEJ 5-6 WE WROCŁAWIU | 300, 00 |
| CZĘŚĆ NR 2* | REMONT POMIESZCZEŃ DYDAKTYCZNYCH W BUDYNKU ASP PRZY UL. TRAUGUTTA 21 WE WROCŁAWIU | 300, 00 |

(*zgodnie z ofertą, niepotrzebne skreślić)

24. W przypadkach, w którym wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada zamawiającemu lub wykonawcy kserokopię umowy o podwykonawstwo, przedkładający może poświadczyć za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo.
25. Przy wykonywaniu prac przez Podwykonawcę/Podwykonawców Wykonawca ma obowiązek wykazać, że prace wykonane przez Podwykonawcę/Podwykonawców zgłoszone do odbioru przez Wykonawcę zostały opłacone.
26. Na potwierdzenie faktu opłacenia robót, o których mowa powyżej Wykonawca prześle Zamawiającemu oświadczenia:
- Podwykonawcy bądź Podwykonawców, że otrzymali wynagrodzenie za prace, o których mowa w ust. 2.
 - Wykonawcy, że zapłacił Podwykonawcy za roboty, o których mowa w ust. 2.
27. Przy zmianie Podwykonawców Wykonawca jest zobowiązany przedstawić dowody dokonania zapłaty za prace wykonane przez poprzedniego podwykonawcę lub dowody na wdanie się z nim w spór o zapłatę za prace wykonane przez podwykonawcę. W takim przypadku Zamawiający jest upoważniony do wstrzymania wypłaty części wynagrodzenia wykonawcy z faktury końcowej w kwocie będącej sporną pomiędzy Wykonawcą, a Podwykonawcą wraz z innymi należnościami ubocznymi wynikającymi z umowy Wykonawcy z Podwykonawcą.
28. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, podał - o ile są już znane - nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w roboty budowlane będące przedmiotem niniejszego zamówienia. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.
29. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na korzystanie z którego zasobów Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia te warunki w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na korzystanie z którego zasobów Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
30. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 PZP, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające, że nie istnieją podstawy do wykluczenia takiego podwykonawcy.
31. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy jego wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
32. Zapisy ust. 30 i 31 stosuje się wobec dalszych podwykonawców.
33. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie również tej części zamówienia.

§ 5

Oświadczenia i zapewnienia Wykonawcy

- Wykonawca, po zapoznaniu się z sytuacją faktyczną, z warunkami lokalnymi (ogłędziny terenu robót) zapewnia, że posiada niezbędną wiedzę fachową, kwalifikacje, doświadczenie, możliwości i uprawnienia konieczne dla

prawidłowego wykonania umowy i będzie w stanie należycie wykonać roboty na warunkach określonych w umowie.

2. Wykonawca zobowiązuje się przed rozpoczęciem robót stanowiących przedmiot niniejszej umowy do zawarcia na własny koszt umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej obejmującej przedmiot zamówienia na okres od dnia rozpoczęcia robót do dnia ich końcowego bezusterkowego odbioru, na kwotę co najmniej:

| Nr zadania | Opis - nazwa zadania | Wysokość polisy zł |
|-------------|---|--------------------|
| CZĘŚĆ NR 1* | REMONT POMIESZCZEŃ W BUDYNKU PRZY UL. MODRZEWSKIEGO 15/17, PRZY PL. POLSKIM ¾ I PRZY UL. GARNCARSKIEJ 5-6 WE WROCŁAWIU | 239 000,00 * |
| CZĘŚĆ NR 2* | REMONT POMIESZCZEŃ DYDAKTYCZNYCH W BUDYNKU ASP PRZY UL. TRAUGUTTA 21 WE WROCŁAWIU | 157 000,00 * |

(* zgodnie z ofertą, niepotrzebne skreślić)

3. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:
- roboty, urządzenia oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonywaniem robót w tym sprzęt, materiały przeznaczone do wybudowania,
 - odpowiedzialność za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, a powstałych w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi.
4. Polisę ubezpieczeniową Wykonawca dostarczy Zamawiającemu przed rozpoczęciem robót, nie później jednak niż w terminie rozpoczęcia robót określonym w §2 ust. 1 niniejszej umowy.

§ 6

Odbiór robót

- Wykonawca zobowiązany jest zgłaszać do odbioru roboty zanikowe.
- Zamawiający dokona odbioru robót zanikowych w terminie 3 dni roboczych od dnia ich zgłoszenia przez Wykonawcę. Jeżeli Zamawiający nie przystąpi do odbioru tych robót w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania zgłoszenia, Wykonawca uprawniony jest do traktowania ich jako odebrane.
- Potwierdzeniem wykonania przedmiotu umowy jest podpisanie protokołu odbioru końcowego robót stanowiącego załącznik nr 6 do umowy.
- W odbiorze uczestniczą przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy.
- Do obowiązków Wykonawcy należy skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu umowy i przekazanie:
 - wymaganych certyfikatów, aprobat i atestów w tym certyfikatów jakości użytych materiałów,
 - wymaganych dokumentów, protokołów i zaświadczeń z przeprowadzonych przez Wykonawcę sprawdzeń i badań przedmiotu zamówienia.
 - dokumentacji powykonawczej.
- Odbiór końcowy robót zostanie przeprowadzony przez Zamawiającego po pisemnym powiadomieniu przez Wykonawcę o gotowości do dokonania odbioru i potwierdzeniu tego przez inspektora nadzoru. Do pisemnego zgłoszenia o zakończeniu i gotowości robót do odbioru- Wykonawca zobowiązany jest załączyć kserokopię pisemnego potwierdzenia stanu prac przez Inspektora Nadzoru oraz dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu odbioru:
 - oświadczenia Kierownika Budowy, o którym mowa w art. 57 ust.1 pkt. 2a i 2b Ustawy Prawo Budowlane;
 - dokumentację powykonawczą (w 2 egz.): protokoły badań i sprawdzeń, atesty, certyfikaty lub zezwolenia na stosowanie wbudowanych materiałów, instrukcje obsługi oraz dokumentację techniczno – ruchową (DTR) na wbudowany sprzęt i urządzenia;
 - kartę gwarancyjną.
- Zamawiający rozpocznie odbiór końcowy w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od dnia potwierdzenia przez inspektora nadzoru o gotowości do dokonania odbioru.
- Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

- a) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
- 1) jeżeli umożliwiają one użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
 - 2) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru, zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może w terminie 14 dni od daty stwierdzenia tych wad odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi bez dodatkowej zapłaty,
- b) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
- c) W razie nieusunięcia wad w wyznaczonym umową terminie lub dalszego niewykonania przedmiotu w sposób zgodny z umową Zamawiający może zlecić usunięcie wad lub dalsze wykonanie osobie trzeciej na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy.
9. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót, jako wadliwych.
10. Odbiory robót zostaną dokonane zgodnie ze Szczegółową Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych.
11. Z czynności odbioru sporządza się protokół, załącznik nr 6, który powinien zawierać ustalenia poczynione w toku odbioru, w tym także terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.

§ 7

Odbiór ostateczny robót

1. Odbiór ostateczny następuje w ostatnim miesiącu obowiązywania rękojmi i/lub gwarancji i polega na ocenie wykonanych robót, w tym związanych z usunięciem wad.
2. Zamawiający zwoła komisję odbioru ostatecznego, która dokona czynności wskazanych w ust. 1.
3. Strony postanawiają, że z czynności odbioru spisany będzie protokół.
4. Bezusterkowy protokół ostatecznego odbioru robót załącznik nr 9 stanowi podstawę zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy zatrzymanego na poczet gwarancji i rękojmi.

§ 8

Wynagrodzenie i sposób rozliczeń

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości: CZĘŚĆ NR 1, CZĘŚĆ NR 2 (o ile dotyczy) brutto: _____ zł (słownie: _____) zgodnie ze złożoną ofertą stanowiącą integralną część umowy.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym w rozumieniu art. 632 kodeksu cywilnego – Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcie umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy określone w ust. 1 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy w tym koszty robót przygotowawczych, demontażowych, porządkowych, utrzymania zaplecza budowy wraz z jego organizacją, likwidacją i ochroną, koszty związane z odbiorami wykonanych robót, oraz koszty innych podobnych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy.
4. Wynagrodzenie określone w ust. 1 nie podlega waloryzacji.
5. Należność Wykonawcy z tytułu zrealizowania robót płatna będzie po sprawdzeniu i zatwierdzeniu faktury przez osoby nadzorujące i doręczeniu jej Zamawiającemu wraz z protokołem odbioru końcowego.
6. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy za wykonane roboty Zamawiający zapłaci na konto Wykonawcy wskazane na fakturze w terminie 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury z kompletem dokumentów.
7. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT bez jego podpisu.
8. Wynagrodzenie zostanie Wykonawcy zapłacone po przedstawieniu dowodów uregulowania przez niego płatności przysługujących Podwykonawcom i/lub dalszym Podwykonawcom.

§ 9

Nadzór nad realizacją robót

1. Z ramienia Wykonawcy funkcję kierownika budowy będzie sprawował _____, posiadający uprawnienia budowlane nr _____ wydane _____ w dniu _____ oraz będący członkiem Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa o numerze ewidencyjnym _____ i posiadający wymagane ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej ważne do dnia _____. roku.
2. W imieniu Zamawiającego funkcję osoby nadzorującej będzie sprawował: _____ posiadający uprawnienia budowlane nr _____ wydane przez _____ w dniu _____ oraz będący członkiem Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa o numerze ewidencyjnym _____ i posiadający wymagane ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej ważne do dnia _____. roku.
3. Jeżeli obowiązkowe ubezpieczenie OC osób, o których mowa w ust. 1 i 2 przedłożone do niniejszej umowy obowiązuje w okresie krótszym niż termin realizacji umowy należy je przedłużyć i przedstawić Zamawiającemu aktualny dokument w terminie co najmniej na 7 dni przed upływem ważności terminu dotychczasowego zaświadczenia.

§ 10

Kary umowne

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania są kary umowne. Kary umowne będą naliczane od wartości umownej brutto wymienionej w § 8 ust. 1. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
 - a) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości:

| Nr zadania | Opis - nazwa zadania | Wysokość kary zł brutto za każdy dzień opóźnienia |
|-------------|--|---|
| CZĘŚĆ NR 1* | REMONT POMIESZCZEŃ W BUDYNKU PRZY UL. MODRZEWSKIEGO 15/17, PRZY PL. POLSKIM ¾ I PRZY UL. GARNCARSKIEJ 5-6 WE WROCŁAWIU | 800, 00 |
| CZĘŚĆ NR 2* | REMONT POMIESZCZEŃ DYDAKTYCZNYCH W BUDYNKU ASP PRZY UL. TRAUGUTTA 21 WE WROCŁAWIU | 500, 00 |

(* zgodnie z ofertą, niepotrzebne skreślić)

- b) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, liczone od upływu terminu wyznaczonego Wykonawcy na usunięcie wad w wysokości:

| Nr zadania | Opis - nazwa zadania | Wysokość kary zł brutto za każdy dzień opóźnienia, liczone od upływu terminu wyznaczonego Wykonawcy na usunięcie wad |
|-------------|--|--|
| CZĘŚĆ NR 1* | REMONT POMIESZCZEŃ W BUDYNKU PRZY UL. MODRZEWSKIEGO 15/17, PRZY PL. POLSKIM ¾ I PRZY UL. GARNCARSKIEJ 5-6 WE WROCŁAWIU | 800, 00 |
| CZĘŚĆ NR 2* | REMONT POMIESZCZEŃ DYDAKTYCZNYCH W BUDYNKU ASP PRZY UL. TRAUGUTTA 21 WE WROCŁAWIU | 500, 00 |

(* zgodnie z ofertą, niepotrzebne skreślić)

- c) za opóźnienie w usunięciu wad ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji, liczone od upływu terminu wyznaczonego Wykonawcy na usunięcie wad w wysokości:

| Nr zadania | Opis - nazwa zadania | Wysokość kary zł brutto za każdy dzień opóźnienia, liczone od upływu terminu wyznaczonego Wykonawcy na usunięcie wad |
|-------------|--|--|
| CZĘŚĆ NR 1* | REMONT POMIESZCZEŃ W BUDYNKU PRZY UL. MODRZEWSKIEGO 15/17, PRZY PL. POLSKIM ¾ I PRZY UL. GARNCARSKIEJ 5-6 WE WROCŁAWIU | 800, 00 |
| CZĘŚĆ NR 2* | REMONT POMIESZCZEŃ DYDAKTYCZNYCH W BUDYNKU ASP PRZY UL. TRAUGUTTA 21 WE WROCŁAWIU | 500, 00 |

(* zgodnie z ofertą, niepotrzebne skreślić)

- d) za opóźnienie w przedstawieniu polisy ubezpieczeniowej określonej w § 5 ust. 2 oraz § 9 ust. 3 umowy lub nieuiszczenia kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy o której mowa w § 11 w wysokości:

| Nr zadania | Opis - nazwa zadania | Wysokość kary zł brutto za każdy dzień opóźnienia |
|-------------|--|---|
| CZĘŚĆ NR 1* | REMONT POMIESZCZEŃ W BUDYNKU PRZY UL. MODRZEWSKIEGO 15/17, PRZY PL. POLSKIM ¾ I PRZY UL. GARNCARSKIEJ 5-6 WE WROCŁAWIU | 500, 00 |
| CZĘŚĆ NR 2* | REMONT POMIESZCZEŃ DYDAKTYCZNYCH W BUDYNKU ASP PRZY UL. TRAUGUTTA 21 WE WROCŁAWIU | 500, 00 |

(* zgodnie z ofertą, niepotrzebne skreślić)

e) za opóźnienie w protokolarnym przejęciu terenu budowy w wysokości:

| Nr zadania | Opis - nazwa zadania | Wysokość kary zł brutto za każdy dzień opóźnienia |
|-------------|--|---|
| CZĘŚĆ NR 1* | REMONT POMIESZCZEŃ W BUDYNKU PRZY UL. MODRZEWSKIEGO 15/17, PRZY PL. POLSKIM ¾ I PRZY UL. GARNCARSKIEJ 5-6 WE WROCŁAWIU | 500, 00 |
| CZĘŚĆ NR 2* | REMONT POMIESZCZEŃ DYDAKTYCZNYCH W BUDYNKU ASP PRZY UL. TRAUGUTTA 21 WE WROCŁAWIU | 300, 00 |

(* zgodnie z ofertą, niepotrzebne skreślić)

f) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego lub jej rozwiązanie z przyczyn, za które Wykonawca odpowiada w wysokości:

| Nr zadania | Opis - nazwa zadania | Wysokość kary w % ceny brutto wymienionej w § 8 ust.1. |
|-------------|--|--|
| CZĘŚĆ NR 1* | REMONT POMIESZCZEŃ W BUDYNKU PRZY UL. MODRZEWSKIEGO 15/17, PRZY PL. POLSKIM ¾ I PRZY UL. GARNCARSKIEJ 5-6 WE WROCŁAWIU | 10 % |
| CZĘŚĆ NR 2* | REMONT POMIESZCZEŃ DYDAKTYCZNYCH W BUDYNKU ASP PRZY UL. TRAUGUTTA 21 WE WROCŁAWIU | 10 % |

(* zgodnie z ofertą, niepotrzebne skreślić)

g) w przypadku naruszenia obowiązku zatrudnienia przez Wykonawcę osób wykonujących przedmiot zamówienia na podstawie umowy o pracę, o którym mowa w § 3 ust. 2 q) lub związanych z tym obowiązków informacyjnych określonych w § 3 ust. 2 t) w wysokości:

| Nr zadania | Opis - nazwa zadania | Wysokość: kary w % ceny brutto określonej w § 8 ust. 1, za każdy przypadek naruszenia obowiązku zatrudnienia lub nieprzedstawienia żądanego dowodu |
|-------------|--|--|
| CZĘŚĆ NR 1* | REMONT POMIESZCZEŃ W BUDYNKU PRZY UL. MODRZEWSKIEGO 15/17, PRZY PL. POLSKIM ¾ I PRZY UL. GARNCARSKIEJ 5-6 WE WROCŁAWIU | 2 % |
| CZĘŚĆ NR 2* | REMONT POMIESZCZEŃ DYDAKTYCZNYCH W BUDYNKU ASP PRZY UL. TRAUGUTTA 21 WE WROCŁAWIU | 2 % |

(* zgodnie z ofertą, niepotrzebne skreślić)

h) w przypadku naruszenia obowiązku informacyjnego, o którym mowa w § 4 ust. 7 oraz ust. 26, 27 w wysokości:

| Nr zadania | Opis - nazwa zadania | Wysokość: kary w % ceny brutto określonej w § 8 ust. 1, za każdy przypadek naruszenia obowiązku informacyjnego |
|-------------|--|--|
| CZĘŚĆ NR 1* | REMONT POMIESZCZEŃ W BUDYNKU PRZY UL. MODRZEWSKIEGO 15/17, PRZY PL. POLSKIM ¾ I PRZY UL. GARNCARSKIEJ 5-6 WE WROCŁAWIU | 2 % |
| CZĘŚĆ NR 2* | REMONT POMIESZCZEŃ DYDAKTYCZNYCH W BUDYNKU ASP PRZY UL. TRAUGUTTA 21 WE WROCŁAWIU | 2 % |

(* zgodnie z ofertą, niepotrzebne skreślić)

Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych z wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.

2. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za uchybienia uzgodnionym terminom realizacji robót, powstałe z winy Zamawiającego. W przypadku wystąpienia przestoju w pracy z winy Zamawiającego, uzgodnione terminy

wykonania robót przedłużone zostaną o czas trwania przestojów. Wykonawca jest zobowiązany do natychmiastowego przekazania informacji o wstrzymaniu prac i jej przyczynie.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wartość kar umownych na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

§ 11

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. W celu zapewnienia właściwej jakości wykonywanych robót Wykonawca wniesie najpóźniej w dniu podpisania umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ustalonej w umowie wartości robót brutto, tj. _____ zł. (słownie: _____)
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 70% jego wartości będzie zwolnione lub zwrócone Wykonawcy w ciągu 30 dni od daty końcowego bezusterkowego odbioru robót, pozostała część tj. 30% zabezpieczenia zostanie zwrócona w ciągu 15 dni od daty ostatecznego bezusterkowego odbioru robót.
3. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
4. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
5. Wypłata, o której mowa w ust. 4, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

§ 12

Gwarancja

1. Wykonawca udziela gwarancji na wykonanie przedmiotu umowy na okres _____ lat * od daty odbioru końcowego. Karta gwarancyjna stanowi Załącznik 7 do umowy. (* zgodnie ze złożoną ofertą)
2. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu gwarancji za wady fizyczne przedmiotu umowy istniejące w czasie dokonywania odbioru oraz za wady powstałe po odbiorze lecz z przyczyn tkwiących w wykonanym przedmiocie umowy w chwili odbioru.
3. W okresie gwarancyjnym Wykonawca jest obowiązany do nieodpłatnego usuwania wad.
4. W przypadku wystąpienia wad w okresie gwarancji, termin gwarancji ulega wydłużeniu o okres od dnia zawiadomienia Wykonawcy o dostrzeżonej wadzie do czasu jej usunięcia, stwierdzonego protokolarnie.
5. Niezależnie od odpowiedzialności z tytułu gwarancji, Wykonawca odpowiedzialny jest względem Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne przedmiotu umowy.
6. Okres rękojmi równy jest okresowi gwarancji.
7. Zamawiający może realizować uprawnienia z tytułu gwarancji niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi. Bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się od dnia odbioru końcowego przedmiotu umowy.
8. Wykonawca zobowiązany jest przystąpić do usunięcia wad w terminie do 7 dni od daty otrzymania zgłoszenia przez Zamawiającego, o ile Zamawiający nie wyznaczy terminu późniejszego (o ile postanowienia karty gwarancyjnej nie przewidują inaczej).
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo zlecenia usunięcia wad innemu podmiotowi oraz obciążenia Wykonawcy wszystkimi kosztami usunięcia wad, jeśli Wykonawca nie przystąpi do ich usunięcia w terminie określonym w ust. 8 (o ile postanowienia karty gwarancyjnej nie przewidują inaczej) z zachowaniem uprawnień gwarancyjnych.
10. Umowa w części określającej obowiązki Wykonawcy z tytułu gwarancji po odbiorze przedmiotu umowy, będzie stanowić dokument gwarancyjny w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego.

§ 13

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy lub ją wypowiedzieć jeżeli Wykonawca wykonuje roboty wadliwie, nieterminowo, niezgodnie ze Specyfikacjami Technicznymi i poleceniami osoby nadzorującej.
2. Uprawnienie do odstąpienia od umowy, określone w ust. 1 Zamawiający ma prawo zrealizować w ciągu 14 dni od bezskutecznego upływu terminu określonego Wykonawcy do należytego wykonywania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 14

Obowiązki informacyjne Wykonawcy

Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o zmianie formy prawnej prowadzonej działalności gospodarczej, o wszczęciu postępowania układowego lub upadłościowego oraz o zmianie adresu siedziby firmy, a także adresu zamieszkania jej właściciela/współwłaścicieli pod rygorem skutków prawnych zaniechania a także uznania za dostarczoną korespondencję kierowaną na ostatni adres podany przez Wykonawcę. Powyższe zobowiązanie dotyczy okresu związania umową i nie zrealizowanych rozliczeń z niej wynikających.

§ 15

Zakaz cesji

1. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności wynikających z umowy lub przenieść obowiązku zapłaty kar umownych oraz odszkodowań bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
2. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może przekazać praw i obowiązków wynikających z umowy na rzecz osób trzecich.

§ 16

Postanowienia końcowe

1. Ewentualne sprawy sporne wynikłe na tle wykonywania niniejszej umowy po wyczerpaniu możliwości ich polubownego załatwienia podlegać będą rozstrzygnięciu przez sąd miejscowo właściwy dla Zamawiającego.
2. Każda zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności i będzie dopuszczalna w granicach unormowania art. 144 i 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Zmiany postanowień zawartej umowy możliwe będą pod warunkiem wystąpienia następujących okoliczności w trakcie realizacji umowy podstawowej:
 - a) w przypadku wystąpienia siły wyższej termin umowy może ulec zmianie o czas konieczny do usunięcia jej skutków.
 - b) w przypadku konieczności wprowadzenia zmian osób wskazanych w umowie z przyczyn niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy.
4. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy:
 - a) Kodeksu Cywilnego,
 - b) Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych,
 - c) Ustawy z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane.

§ 18

Integralnymi składnikami niniejszej umowy są następujące dokumenty
Załącznik nr 1 – Formularz oferty Wykonawcy,

Załącznik nr 2 – Odpis dokumentu dopuszczającego do obrotu prawnego.

Załącznik nr 3 – Uprawnienia budowlane kierownika budowy i osoby nadzorującej ze strony ASP

Załącznik nr 4 – Zaświadczenie o przynależności do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa kierownika budowy i osoby nadzorującej ze strony ASP

Załącznik nr 5 – Protokół przekazania placu budowy

Załącznik nr 6 – Protokół końcowy bezusterkowego odbioru robót

Załącznik nr 7 – Karta gwarancyjna

Załącznik nr 8 – Lista osób zatrudnionych na umowę o pracę

Załącznik nr 9 – Protokół ostatecznego odbioru robót budowy

§ 18

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: 1 egzemplarz dla Zamawiającego, 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

PROTOKÓŁ
Przekazania placu budowy

Obiekt:.....

.....

Rodzaj robót:.....

.....

Przedstawiciel wykonawcy:

.....

1.

2.

Przedstawiciel inwestora:.....

1.

2.

Dokonali przekazania i przyjęcia placu budowy uwzględniając następujące warunki:

.....

.....

.....

Uwagi:

.....

.....

Podpisy Komisji:

1.

1.

2.

2.

PROTOKÓŁ KOŃCOWY
Bezusterkowego odbioru robót

Sporządzony w dniu roku na budowie

Przedmiotem odbioru (umowy) są - jest:

Roboty wykonano na podstawie : Umowy Nr z dniar.

Komisja w składzie

Przekazujący:

1.
2.
3.

Odbierający:

1.
2.
3.

oraz w obecności inspektora nadzoru:

przeprowadzili w dniu roku, (zgłoszony przez Wykonawcę pisemnie w dniu),
końcowy odbiór „Przedmiotu umowy”.

Po zapoznaniu się z dokumentacją i zrealizowanym zakresem robót Komisja uważa odbiór końcowy za dokonany i
tym samym obiekt zdolny do użytkowania.

Zastrzeżenia i uwagi Komisji:

.....
.....

Na tym odbiór robót został zakończony, co członkowie Komisji stwierdzają przez podpisanie niniejszego protokołu.

Podpisy:

I. Przekazujący

1.

2.

3.

II. Odbierający

1.

2.

3.

III. Inspektor Nadzoru:

Dostarczona przez Wykonawcę dokumentacja:

.....
.....
.....

FORMULARZ KARTY GWARANCYJNEJ

1. Zamawiający:

2. Wykonawca:

3. Umowa z dnia:

4. Przedmiot gwarancji:

.....
.....

5. Data odbioru końcowego bezusterkowego:

WARUNKI GWARANCJI JAKOŚCI

1. Wykonawca (Gwarant) oświadcza, że objęty niniejszą kartą przedmiot gwarancji został wykonany zgodnie z dokumentacją projektową, umową, zasadami wiedzy technicznej oraz przepisami techniczno-budowlanymi obowiązującymi w przedmiocie umowy.
2. Wykonawca (Gwarant) gwarantuje, że wykonane roboty oraz dostarczone przez niego i zamontowane materiały nie mają usterek konstrukcyjnych, materiałowych lub wynikających z błędów technologicznych i zapewniają bezpieczne i bezawaryjne użytkowanie przedmiotu umowy.
3. Wykonawca (Gwarant) ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości za wady fizyczne zmniejszające wartość użytkową, techniczną i estetyczną wykonanych robót i zamontowanych materiałów.
4. Okres gwarancji na wykonane roboty budowlane i instalacyjne oraz materiały i urządzenia dostarczone przez nas w ramach realizacji inwestycji pod nazwą: na podstawie zawartej w dniu umowy Nr wynosi lata licząc od daty odbioru protokolarnego odbioru końcowego bezusterkowego
5. W każdym przypadku, w którym jest wykonane jakiegokolwiek świadczenie gwarancyjne okres ten ulega wydłużeniu w sposób wskazany w art. 581 Kodeksu cywilnego.
6. W okresie gwarancji Wykonawca (Gwarant) obowiązany jest do nieodpłatnego usuwania wad fizycznych ujawnionych lub dostarczenia rzeczy wolnej od wad (wymiana wadliwych rzeczy lub ich części składowych).
7. Wykonanie zobowiązania z gwarancji nastąpi poprzez usunięcie wady w sposób eliminujący możliwość ponownego wystąpienia tych samych wad.
8. Koszt dostarczenia rzeczy objętej gwarancją do Wykonawcy oraz zwrotu rzeczy po spełnieniu świadczenia gwarancyjnego Zamawiającemu ponosi Wykonawca (Gwarant). W przypadku konieczności usunięcia wad w miejscu, w którym znajduje się wadliwa rzecz (np. urządzenia trwale zamontowane) koszty dojazdu serwisu pokrywa Wykonawca (Gwarant).
9. Wykonawcę (Gwaranta) obciąża ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia rzeczy w czasie, gdy nie znajduje się ona we władaniu uprawnionego z gwarancji.
10. Ustala się poniższe terminy usuwania wad:
 - a. jeśli wada uniemożliwia zgodne z obowiązującymi przepisami użytkowanie przedmiotu objętego gwarancją - Wykonawca (Gwarant) przystąpi do usuwania wady natychmiast po uzyskaniu od Zamawiającego informacji o ujawnieniu wady (zgłoszenia reklamacyjnego) tj. w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze - o ile nie nastąpią inne, pisemne ustalenia w tym zakresie,
 - b. w pozostałych przypadkach - w terminie uzgodnionym przez strony i potwierdzonym pisemnie nie dłuższych niż 14 dni roboczych,
 - c. usunięcie wady powinno zostać pisemnie potwierdzone przez Zamawiającego.
11. Wykonawca (Gwarant) może wykonywać świadczenie gwarancyjne siłami własnymi, bądź przez osobę trzecią.

12. Jeżeli Wykonawca (Gwarant) nie przystąpi do usuwania wady lub nie usunie wady w ustalonym terminie, Zamawiający będzie miał prawo usunąć wadę we własnym zakresie lub zatrudnioną stroną trzecią na ryzyko i koszt Wykonawcy, a poniesione koszty zostaną pokryte z kwoty zabezpieczenia lub zapłacone przez Wykonawcę w ciągu 14 dni kalendarzowych od otrzymania noty obciążeniowej.
13. Zamawiający będzie uprawniony do usunięcia wady na koszt Wykonawcy, także w przypadku, gdy istnienie wady spowoduje zagrożenie życia lub mienia.
14. Jeżeli wada fizyczna elementu o dłuższym okresie gwarancji lub rękojmi spowodowała uszkodzenie elementu, dla którego okres gwarancji już upłynął, Wykonawca (Gwarant) zobowiązuje się do nieodpłatnego usunięcia wady w obu elementach.
15. Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji wady:
 - a. powstałe na skutek normalnego zużycia się obiektu budowlanego lub jego części,
 - b. powstałe na skutek szkód wynikłych z winy Użytkownika, a szczególnie z tytułu użytkowania i konserwacji obiektu budowlanego niezgodnych z zasadami eksploatacji i użytkowania,
 - c. dla części pochodzących z odzysku, zaakceptowanych przez Zamawiającego do ponownego użycia,
 - d. powstałe na skutek zadziałania siły wyższej takiej jak stan wojny, stan klęski żywiołowej itp.
16. Wykonawca odpowiada względem Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady w okresie trwania rękojmi.
17. Uprawnienia za wady fizyczne z tytułu rękojmi wygasają po upływie miesięcy od daty odbioru końcowego robót.
18. Okres rękojmi na roboty lub materiały naprawione będzie się rozpoczynał ponownie od dnia zakończenia naprawy.
19. W okresie rękojmi Wykonawca (Gwarant) obowiązany jest do nieodpłatnego usuwania wad ujawnionych w tym okresie lub dostarczenia rzeczy wolnej od wad (wymiana wadliwych elementów).
20. Warunki zgłaszania oraz usuwania wad w okresie rękojmi są zgodne z warunkami określonymi w pkt 7 – 13 i 15.
21. Roszczenia z tytułu rękojmi mogą być dochodzone także po upływie terminu rękojmi, jeżeli Zamawiający zgłosił Wykonawcy istnienie wady w okresie rękojmi.
21. Wykonawca (Gwarant) może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy, powstałe na skutek decyzji Zamawiającego lub wadliwej dokumentacji projektowej, jeśli na piśmie uprzedził Zamawiającego o grożącym niebezpieczeństwie lub wadach w dokumentacji, a Zamawiający na piśmie utrzymał swoją decyzję.
22. W celu umożliwienia kwalifikacji zgłoszonych wad, przyczyn ich powstania i sposobu usunięcia, Zamawiający zobowiązuje się do przechowywania otrzymanej dokumentacji i protokołu odbioru końcowego zrealizowanego przez Wykonawcę obiektu budowlanego przez okres obowiązywania gwarancji i rękojmi.
23. Gwarancją oraz rękojmią objęte są wszystkie roboty i materiały wykonane na podstawie umowy, bez względu czy zostały wykonane bezpośrednio przez Wykonawcę, czy osoby trzecie, którymi posłużył się on przy wykonywaniu umowy.
24. Wykonawca nie odpowiada za wady powstałe w wyniku zwłoki w zawiadomieniu go o wadzie, jeżeli wada ta spowodowała inne wady lub uszkodzenia, których można było uniknąć, gdyby w terminie zawiadomiono Wykonawcę (Gwaranta) o zaistniałej wadzie.
25. Wykonawca (Gwarant) jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie prac nad usuwaniem wad.
26. Spis przekazanych Zamawiającemu kart gwarancyjnych z gwarancją producenta zawiera załącznik nr 1 do niniejszych Warunków gwarancji jakości.

.....
Udzielający gwarancji

Załącznik nr 8 do umowy nr

.....dnia

LISTA OSÓB ZATRUDNIONYCH NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ

Wykonawca/Podwykonawca:

| LP | Imię | Nazwisko | Zakres wykonywanych czynności ogólnobudowlanych | Umowa o pracę na czas nieokreślony* | Umowa o pracę na czas określony od dd-mm-rrrr do dd-mm-rrrr | Podpis pracownika poświadczający, iż został poinformowany o zasadach zatrudnienia - na umowę o pracę - obowiązujących przy realizacji umowy nr |
|----|------|----------|---|-------------------------------------|---|--|
| 1 | | | | | | |
| 2 | | | | | | |
| 3 | | | | | | |
| 4 | | | | | | |
| 5 | | | | | | |
| 6 | | | | | | |
| 7 | | | | | | |
| 8 | | | | | | |
| 9 | | | | | | |
| 10 | | | | | | |

1. Oświadczam, iż na każde żądanie przedstawię Zamawiającemu do wglądu kopie aktualnych umów o pracę.
2. Oświadczam, iż zobowiązuję się do dochowania obowiązku informacyjnego wobec pracowników w związku z przetwarzaniem ich danych osobowych zgodnie z regulacjami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

.....

Data i podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy * wpisać tak lub nie

PROTOKÓŁ Ostatecznego odbioru robót budowy:

.....
.....
Wykonanym przez:

na umowę/zlecenie numer:..... z dnia:
dla:.....
.....

Komisja zebrała się w dniu: w składzie:

Przekazujący:

Odbierający:

1.

2.

2.

2.

3.

3.

Roboty zostały wykonane / nie wykonane w terminie.

Roboty rozpoczęto, roboty zakończono

Roboty wykonano w sposób właściwy i odpowiadający przeznaczeniu.

Dokonany odbiór uważa się za ostateczny

Uwagi komisji.
.....
.....

Ustosunkowanie się Zamawiającego do uwag:.....
.....

Załączniki:.....
.....

Podpisy:

I. Przekazujący

II. Odbierający

1.

1.

2.

2.

3.

3.

Przedmiar robót – poglądowo (dla CZĘŚCI NR 1,2)

| | |
|------------|---|
| CZĘŚĆ NR 1 | REMONT POMIESZCZEŃ W BUDYNKU PRZY UL. MODRZEWSKIEGO 15/17 I PRZY PL. POLSKIM 3/4 PRZY UL. GARNCARSKEJ 5-6 - 1 szt. (pdf) |
| CZĘŚĆ NR 2 | REMONT POMIESZCZEŃ DYDAKTYCZNYCH W BUDYNKU ASP PRZY UL.TRAUGUTTA 21 WE WROCŁAWIU - 1 szt. (pdf) |

Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót (STWiOR) (dla CZĘŚCI NR 1,2)

| | |
|------------|---|
| CZĘŚĆ NR 1 | REMONT POMIESZCZEŃ W BUDYNKU PRZY UL. MODRZEWSKIEGO 15/17 I PRZY PL. POLSKIM 3/4 PRZY UL. GARNCARSKEJ 5-6 - 1 szt. (pdf) |
| CZĘŚĆ NR 2 | REMONT POMIESZCZEŃ DYDAKTYCZNYCH W BUDYNKU ASP PRZY UL.TRAUGUTTA 21 WE WROCŁAWIU - 1 szt. (pdf) |