

## ZARZĄDZENIE NR I/89/2022

Rektora Akademii Sztuk Pięknych im. E. Gepperta we Wrocławiu

z dnia 26 października 2022r

**w sprawie:** określenia zasad realizacji prac z zakresu działalności statutowej ASP we Wrocławiu w obszarze wzornictwa, polegających na opracowaniu nowego projektu wzornictwa dotyczącego wykorzystania powstających w trakcie procesów produkcyjnych odpadów drzewnych oraz płyt drewnopochodnych w nowych projektach wzorniczych

Na podstawie art. 23 ust.1 i 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2018 r. poz. 1668), zgodnie z Uchwałą nr 29/2016 Senatu Akademii Sztuk Pięknych im. Eugeniusza Gepperta z dnia 25 maja 2016 r. w sprawie wynagradzania członków Komisji Rektorskiej ds. komercjalizacji oraz w nawiązaniu do Zarządzenia nr I/49/2013 Rektora Akademii Sztuk Pięknych im. Eugeniusza Gepperta we Wrocławiu z dnia 01 października 2013 r. w sprawie wprowadzenia w życie Zasad zatrudniania i wynagradzania w Akademii Sztuk Pięknych im. Eugeniusza Gepperta we Wrocławiu osób uczestniczących w realizacji projektów i innych przedsięwzięciach finansowanych ze źródeł zewnętrznych,

zarządzam co następuje:

### § 1

1. Niniejsze zarządzenie określa zasady realizacji przez ASP we Wrocławiu nowego projektu wzornictwa dotyczącego wykorzystania powstających w trakcie procesów produkcyjnych odpadów drewnianych oraz płyt drewnopodobnych w nowych projektach wzorniczych rzecz firmy *Mega Sp. z o.o.* z siedzibą: ul. Silesia 9, Nowa 59-550 Wojcieszów zwanego w dalszej części zarządzenia "Projektem".

2. Projekt realizowany będzie w oparciu o:

a) umowę zawartą ze spółką *Mega Sp. z o.o.* jako zamawiającym,

b) przepisy wewnętrzne ASP, w szczególności:

- Zarządzenie Nr 41/2011 Rektora Akademii Sztuk Pięknych im. Eugeniusza Gepperta we Wrocławiu z dnia 12 sierpnia 2011 r. w sprawie wprowadzenia Instrukcji sporządzania, kontroli i archiwizacji dokumentów księgowych w Akademii Sztuk Pięknych im. Eugeniusza Gepperta we Wrocławiu,
- Zarządzenie Nr RI/24/2012 Rektora Akademii Sztuk Pięknych im. Eugeniusza Gepperta we Wrocławiu z dnia 10 maja 2012 w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Akademii Sztuk Pięknych im. Eugeniusza Gepperta we Wrocławiu zmienionym Zarządzeniami Rektora Akademii Sztuk Pięknych im. Eugeniusza Gepperta we Wrocławiu Nr 1/42/2013 z dnia 04 lipca 2013 r. i Nr RI/44/2015 z

dnia 17 lipca 2015, Zarządzeniem nr I/49/2013 Rektora Akademii Sztuk Pięknych im. Eugeniusza Gepperta we Wrocławiu z dnia 01 października 2013 r. w sprawie wprowadzenia w życie Zasad zatrudniania i wynagradzania w Akademii Sztuk Pięknych im. Eugeniusza Gepperta we Wrocławiu osób uczestniczących w realizacji projektów i innych przedsięwzięciach finansowanych ze źródeł zewnętrznych,

- przepisy niniejszego Zarządzenia.

## §2

Nadzór nad prawidłową realizacją Projektu w ASP sprawuje Prorektor ds. nauki i współpracy z podmiotami zewnętrznymi wraz z Dziekanem Wydziału Architektury Wnętrz Wzornictwa i Scenografii.

## § 3

1. W celu prawidłowej bezpośredniej realizacji Projektu powołuje się zespół projektowy w składzie:

- 1) Wiktoria Lenart – kierownik i członek zespołu projektowego
- 2) Barbara Wrońska – asystent kierownika projektu

2. Do obowiązków członka zespołu Projektu należy w szczególności :

- 1) merytoryczna realizacja Projektu zgodnie z zawartymi umowami
- 2) systematyczne monitorowanie przebiegu realizacji Projektu, terminów poszczególnych zadań
- 3) przygotowywanie propozycji przesunięć lub zmian w budżecie Projektu wynikających z bieżącej analizy stopnia realizacji Projektu;
- 4) przygotowywanie materiałów dot. realizacji Projektu;
- 5) nadzór nad ochroną danych osobowych podczas realizacji Projektu;
- 6) realizacja innych zadań wynikających z potrzeb projektowych;

3. Do obowiązków asystenta kierownika Projektu należy w szczególności :

- 1) przygotowanie budżetu Projektu, oraz harmonogramu rzeczowo-finansowego we współpracy z kierownikiem projektu;
- 2) przygotowanie karty Projektu;
- 3) przygotowanie wniosków o zatrudnienie w Projekcie osób, stanowiących zespół projektowy;
- 4) pozyskiwanie i gromadzenie wszelkich informacji o stanie realizacji projektu;
- 5) opieka merytoryczna nad sprawozdawczością Projektu;
- 6) nadzór nad ochroną danych osobowych podczas realizacji Projektu;
- 7) prowadzenie dokumentacji finansowej Projektu, przygotowywanie opisów do dokumentów finansowo - księgowych związanych z realizacją Projektu;
- 8) kontrola budżetu Projektu;

- 9) wykonywanie zestawień dla potrzeb realizacji Projektu i prowadzenie sprawozdawczości;
- 10) przygotowywanie raportów cząstkowych i sprawozdania końcowego przedstawiającego stan realizacji Projektu;
- 11) archiwizacja dokumentacji Projektu zgodnie z zasadami wynikającymi ze specyfiki Projektu oraz umowy;
- 12) realizacja innych zadań wynikających z potrzeb projektowych;

#### § 4

1. Projekt będzie realizowany na Wydziale Architektury Wnętrz Wzornictwa i Scenografii Akademii Sztuk Pięknych we Wrocławiu.
2. W realizację Projektu zaangażowani będą także inni pracownicy ASP, zwani dalej pracownikami spoza zespołu projektowego, w szczególności pracownicy działu finansowo-księgowego, sekcji ds. przetargów, działu techniczno-gospodarczego, działu organizacji i kadr, radca prawny uczelni i inni biorący udział w obsłudze projektu ze strony ASP.
3. Zespół projektowy wraz z pracownikami spoza zespołu projektowego stanowią łącznie zespół realizujący Projekt.
4. W celu prawidłowej realizacji Projektu, zespół realizujący Projekt ściśle współpracuje z właściwymi jednostkami organizacyjnymi ASP.

#### § 5

1. Wprowadza się następujące formy dodatkowego wynagradzania pracowników zaangażowanych w realizację Projektu :
  - 1) członek zespołu będzie wynagradzany w sposób następujący :
    - w ramach umowy przenoszącej majątkowe prawa autorskie do utworu stworzonego w ramach realizacji Projektu;
  - 2) asystent kierownika projektu będzie wynagradzany w sposób następujący :
    - w ramach istniejącego stosunku pracy będzie przyznawane wynagrodzenie za pracę przy projekcie;
2. Szczegółowy budżet projektu zawarty jest w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.

#### § 6

Na pokrycie kosztów pośrednich oraz zysku ASP w Projekcie ustala się narzut w wysokości 10% kosztów bezpośrednich w Projekcie, z tego 50% zostanie przeznaczone na pokrycie kosztów ogólnouczelnianych, w tym wynagrodzeń osób z spoza zespołu projektowego, a 50% stanowić będzie zysk. Z zysku 50% zostanie przeznaczone do dyspozycji Dziekana Wydziału Architektury Wnętrz Wzornictwa i Scenografii na sfinansowanie działalności statutowej.

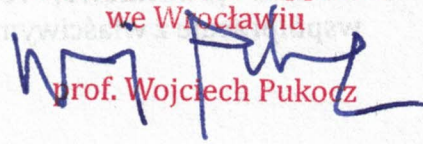
§ 7

1. Ustala się, że wynagrodzenia osób spoza zespołu projektowego nie mogą przekroczyć 50% kosztów ogólnouczelnianych w Projekcie i będą wypłacane w formie premii uznaniowych.
2. Wynagrodzenia dla osób spoza zespołu projektowego będą wypłacane po rozliczeniu Projektu na wniosek kierownika projektu, uwzględniającego propozycje, co do wysokości wynagrodzeń złożonych przez bezpośrednich przełożonych osób zaangażowanych przy realizacji Projektu.

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**REKTOR**  
**Akademii Sztuk Pięknych**  
**im. Eugeniusza Gepperta**  
**we Wrocławiu**

  
**prof. Wojciech Pukocz**