



ZARZĄDZENIE NR I/106/2022

**Rektora Akademii Sztuk Pięknych im. E. Gepperta we Wrocławiu
z dnia 21 grudnia 2022 r.
w sprawie zapewnienia bezpieczeństwa osób przebywających oraz ochrony mienia
na terenie monitorowanym w obiektach ASP**

Na podstawie art. 23 ust. 1 oraz ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2022 r. poz. 574 t.j.) w związku z § 9 ust. 4 pkt 2 Statutu Akademii Sztuk Pięknych im. E. Gepperta we Wrocławiu zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Na terenie Akademii Sztuk Pięknych im. Eugeniusza Gepperta we Wrocławiu (dalej: ASP) wprowadza się system monitoringu wizyjnego (dalej: monitoring).
2. Administratorem systemu monitoringu (operatorem systemu monitoringu) jest Akademia Sztuk Pięknych im. Eugeniusza Gepperta we Wrocławiu, reprezentowana przez Rektora ASP.
3. Rektor ASP jest zobowiązany do zapewnienia zgodnego z prawem przetwarzania danych osobowych oraz ponosi odpowiedzialność za działania wszystkich osób upoważnionych do przetwarzania danych.
4. Obszar objęty monitoringiem jest oznaczony piktogramami, zawierającymi treść klauzuli informacyjnej Administratora oraz wizerunek kamer, które zostały umieszczone w widocznych miejscach.
5. System monitoringu obejmuje miejsca i obszary tj.:

Lp.	Posterunek	System monitoringu	Monitorowane obszary
1	Portiernia budynek Plac Polski	System nr 1	Plac odpadowy dziedziniec Plac Polski wyjście główne od strony ul. Modrzewskiego Galeria Za Szklę i przestrzeń przed Galerią za Szklę Korytarz przed Aulą



			Aula
			Korytarz parter budynek ul. Modrzewskiego
			Korytarz I piętro budynek ul. Modrzewskiego
			Korytarz II piętro budynek ul. Modrzewskiego
			Korytarz III piętro budynek ul. Modrzewskiego
		System nr 2	Brama wjazdowa ul. Garncarska
			Wjazd pod budynkiem ul. Garncarska
			Wyjście główne i winda budynku Plac Polski na dziedziniec
			Klatka schodowa parter budynek ul. Garncarska
			Klatka schodowa I piętro budynek ul. Garncarska
			Klatka schodowa II piętro budynek ul. Garncarska
			Klatka schodowa III piętro budynek ul. Garncarska
			Klatka schodowa IV piętro budynek ul. Garncarska
			Klatka schodowa V piętro budynek ul. Garncarska
			Główny hol parter budynek Plac Polski
Korytarz parter budynek Plac Polski			
Chodnik i ulica Plac Polski			
Chodnik i ulica Garncarska w stronę Placu Polskiego			
2	Portiernia budynek CSU	System nr 1	Korytarz I piętro budynek CSU
			Korytarz II piętro budynek CSU
			Korytarz III piętro budynek CSU
			Korytarz IV piętro budynek CSU
			Korytarz V piętro budynek CSU
			Korytarz VI piętro budynek CSU
		System nr 2	Brama wjazdowa do garażu podziemnego
			Wyjście główne na dziedziniec
			Korytarz parter budynek CSU
			Korytarz parter za Galerią NEON
			Taras budynku CSU w stronę wyjazdu głównego
			Taras budynku CSU w stronę budynku A
			Dziedziniec przed budynkiem B
			Chodnik od strony wejścia głównego budynku CSU, ul. Traugutta
			Chodnik od strony Galerii NEON budynku CSU, ul. Traugutta
			Korytarz I piętro budynek CSU
			Wjazd do kamienic za budynkiem CSU
		System nr 3	Brama główna do budynków przy ul. Traugutta
		System nr 4	Wiata Lapidarium
			Plac przed wiatą Lapidarium
			Bramka wejściowa przy budynku D



		System nr 5	Teren między wiatą Uczelni a budynkiem ul. Traugutta 35B Plac przed budynkiem ul. Traugutta 35B od strony wspólnoty Plac przed wejściem głównym do budynku ul. Traugutta 35B
3	Portiernia budynek A ul. Traugutta	System nr 1	Wiatka Lapidarium
			Plac przed wiatą Lapidarium
			Bramka wejściowa przy budynku D
		System nr 2	Wejście główne budynek A ul. Traugutta
			Wejście główne piecowni parter budynek C ul. Traugutta

6. Monitoring nie narusza godności oraz dóbr osobistych studentów, pracowników i innych osób – nie obejmuje pomieszczeń, w których odbywają się zajęcia dydaktyczne, pomieszczeń przeznaczonych do odpoczynku pracowników, pomieszczeń sanitarno-higienicznych i przebieralni.
7. Rejestracji (nagraniu) podlega tylko i wyłącznie obraz z kamer systemu monitoringu.
8. Zapisy nagrań z monitoringu przechowywane będą przez okres na który pozwalają techniczne możliwości rejestratorów, a następnie automatycznie usuwane przez sam rejestrator.
9. Urządzenia systemu monitoringu służące do zapisywania, przeglądania, udostępniania i usuwania nagrań, są zabezpieczone przed dostępem osób nieuprawnionych poprzez hasła dostępu do rejestratorów i ograniczony dostęp dla osób trzecich do portierni.

§ 2

1. Odpowiedzialnym za prawidłowe funkcjonowanie systemu monitoringu w ASP jest Zastępca kanclerz ds. Techniczno-Gospodarczych lub osoba przez niego wyznaczona, która to posiada bezpośredni dostęp do urządzeń systemu monitoringu, służących do zapisywania, przeglądania, udostępniania i usuwania nagrań.
2. Możliwość bezpośredniego podglądu przekazywanego obrazu z poszczególnych kamer na monitorze ekranowym posiadają (upoważnienia nadaje Administrator):
 - a) portierzy będący pracownikami Uczelni;



-
- b) pracownicy firmy zewnętrznej świadczącej usługę portierską i dozoru, jeżeli taka usługa ma miejsce w wyznaczonych portierniach;
 - c) Kanclerz;
 - d) Zastępca Kanclerza;
 - e) kierownicy obiektów;
 - f) wyznaczeni pracownicy Sekcji IT;
 - g) wyznaczeni pracownicy Działu Techniczno-Gospodarczego.

Osoby upoważnione do dostępu do systemu monitoringu, mają obowiązek zachowania w poufności informacje uzyskane w trakcie prowadzenia monitoringu oraz tych dotyczących bezpieczeństwa funkcjonowania systemu.

3. Dostęp do elementów systemu monitoringu może posiadać również firma dokonująca przeglądów konserwacyjnych, napraw lub modyfikacji (rozbudowy) systemu. Firma ta zostanie wówczas zobowiązana do zachowania w ścisłej tajemnicy uzyskanych informacji oraz tych dotyczących bezpieczeństwa funkcjonowania systemu.

§ 3

Do zapoznania się z nagraniami z monitoringu upoważniony jest Administrator oraz upoważnieni pisemnie przez Rektora ASP pracownicy Uczelni.

§ 4

Nagrania z monitoringu mogą być udostępniane przez Administratora:

- a) organom publicznym i służbom porządkowym w zakresie związanym z realizacją zadań tych podmiotów i zgodnie z obowiązującymi je zasadami pozyskiwania danych osobowych, na podstawie pisemnego wniosku skierowanego do ASP we Wrocławiu;
- b) osobom, które wykażą potrzebę uzyskania dostępu do nagrań (interes realizowany przez stronę trzecią) na podstawie pisemnego wniosku skierowanego do ASP we Wrocławiu;
- c) wnioski o dostęp do nagrań po akceptacji będą przechowywane w Dziale Techniczno-Gospodarczym.

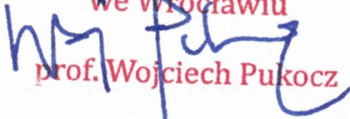


§ 5

Elementy systemu monitoringu wizyjnego w ASP we Wrocławiu, mogą być w miarę konieczności udoskonalane, wymieniane, rozszerzane, itp.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR
Akademii Sztuk Pięknych
im. Eugeniusza Gepperta
we Wrocławiu

prof. Wojciech Pukocz