Załącznik nr 3 do Instrukcji sporządzania, kontroli, obiegu dokumentów i archiwizacji dokumentów księgowych w Akademii Sztuk Pięknych im. Eugeniusza Gepperta

we Wrocławiu

**Klauzula dokonania kontroli formalno-rachunkowej**

|  |
| --- |
| Sprawdzono pod względemformalnym i rachunkowymDnia ………………. 20 ……………. r.   …………………………. Podpis |
| Zatwierdzono do wypłaty z konta …………..……Koszty w układzie kalkulacyjnym ……………….………………………………………………….…………………………………………………….……………………………………………………….…………………………………………………….RAZEM: ………………………………………….Potrąc. …………………………………………….Do wypłaty: ……………………………………….Słownie zł: ………………………………………..…………………………………………………….……………….. ………………………..KWESTOR REKTOR/UPOWAŻ. (data, podpis) PRACOWNIK  (data, podpis) |